

# ACEF/1718/0125022 — Guião para a auto-avaliação

## I. Evolução do ciclo de estudos desde a avaliação anterior

### 1. Decisão de acreditação na avaliação anterior.

#### 1.1. Referência do anterior processo de avaliação.

ACEF/1112/25022

#### 1.2. Decisão do Conselho de Administração.

Acreditar

#### 1.3. Data da decisão.

2013-09-26

### 2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE.

#### 2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE (PDF, máx. 200kB).

[2\\_12.Síntese das medidas de melhoria\\_Lic. Fisc.compressed.pdf](#)

### 3. Alterações relativas à estrutura curricular e/ou ao plano de estudos(alterações não incluídas no ponto 2).

#### 3.1. A estrutura curricular foi alterada desde a submissão do guião na avaliação anterior.

Não

##### 3.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explicação e fundamentação das alterações efetuadas.

<sem resposta>

##### 3.1.1. If so, please provide an explanation and rationale for the changes made.

<no answer>

#### 3.2. O plano de estudos foi alterado desde a submissão do guião na avaliação anterior.

Sim

##### 3.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explicação e fundamentação das alterações efetuadas.

*O plano de estudos foi alterado em 2014 no Despacho n.º 3105/2014 com as seguintes alterações:*

*No 2.º semestre do 3.º ano a unidade curricular de Estágio/Projeto em Simulação Empresarial/Projeto Profissional que contemplava 180 horas P (práticas), foi alterado para 180 horas E (Estágio) e 180 horas PL (Prática Laboratorial).*

*Tal alteração resultou da adequação das horas à realidade do estágio e da realização do Projeto em Simulação Empresarial.*

##### 3.2.1. If so, please provide an explanation and rationale for the changes made.

*The curriculum was changed in 2014 in Despacho n.º 3105/2014 with the following changes:*

*In 2. half of the 3. year the unit curricular training course/ Business Simulation project/ Professional Project that contemplated 180 hours P (practices) has been changed to 180 hours E (Internship) and 180 hours PL (Laboratory Practice).*

*This change resulted from the adequacy of the hours to the reality of the stage and the completion of the Business Simulation project.*

### 4. Alterações relativas a instalações, parcerias e estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem (alterações não incluídas no ponto 2)

#### 4.1. Registaram-se alterações significativas quanto a instalações e equipamentos desde o anterior processo de avaliação.

Sim

##### 4.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma breve explicação e fundamentação das alterações efetuadas.

*A ESG funciona nas suas instalações no campus do IPCA, em Barcelos. É dotada de um conjunto de salas de aula (17), auditórios (3), salas de informática (2), uma sala de atos, uma receção, serviços administrativos e outros espaços físicos destinados ao estudo e convívio dos estudantes.*

*Estas instalações foram inauguradas em 2008 e desde então tem vindo a ser melhoradas e adaptadas às necessidades dos seus estudantes. Em 2017 foram alvo de uma intervenção de recuperação do pavimento de madeira e pintura de paredes.*

*Recentemente foram criadas mais duas salas de aula equipadas com quadro interativo, um vídeo projetor e um computador integrado em rede para apoio à atividade docente. Foram também equipadas com os terminais de registo de assiduidade.*

*Das três salas de informática existentes anteriormente, duas foram fundidas numa só, por questões de otimização dos equipamentos, ficando uma com 20 computadores e a outra maior com 38 computadores, equipadas com o Sistema Operativo WINDOWS 7/ Aplicações informáticas e de contabilidade e um quadro interativo em cada sala e vídeo projetor, disponíveis, para além de outras unidades curriculares, para o Projeto de Simulação Empresarial e Projeto de Simulação Bancária.*

*O Gabinete para a Avaliação e Qualidade, o Gabinete de Relações Internacionais, o Gabinete para o Emprego, Empreendedorismo e Empresas foram deslocalizados para os serviços Centrais do IPCA, sendo possível proporcionar nestes espaços, uma sala de reuniões e duas salas de estudo em grupo.*

*Foi criado um novo espaço de estudo para os estudantes que está disponível 24 horas, a chamada "Sala de Estudo 24 horas" permitindo uma utilização mais prolongada de um espaço totalmente adaptado às necessidades de estudo dos estudantes.*

*Para além dos espaços pedagógicos, a receção da escola está disponível das 9h às 24h e os serviços administrativos das 9h às 19h.*

*Foi, ainda, criado um novo espaço onde funcionam os centros de investigação da ESG, equipado com computadores integrados em rede, disponíveis para os investigadores.*

*Está em fase final de construção a nova biblioteca do IPCA, localizada no Campus, que para além de uma capacidade superior à existente, contempla outros espaços de apoio ao estudo, individual e em grupo.*

##### 4.1.1. If so, provide a brief explanation and rationale for the changes made.

*School of Management has its facilities on the IPCA Campus in Barcelos. It is endowed with a set of classrooms (17), auditoriums (3), computer rooms (2), an act room, a reception, administrative services and other physical spaces destined for the study and conviviality of students.*

*These facilities were inaugurated in 2008 and have been improved and adapted to the needs of their students. In 2017 they were the target of an intervention of recovery of the pavement of wood and painting of walls. In 2017 they were the target of an intervention of recovery of the pavement of wood and painting of walls.*

*Recently, two more classrooms were created and equipped with an interactive whiteboard, a video projector and an integrated network computer to support teaching activity. They were also equipped with the attendance registration terminals.*

*Of the three computer rooms previously in existence, two were merged into one, due to the optimization of the equipment, one with 20 computers and the other with 38 computers, equipped with the WINDOWS 7 / Computer and Accounting Applications interactive in each room and video projector, available, trim and other curricular units, for the Business Simulation Project and Banking Simulation Project.*

*The Evaluation and Quality Office, the International Relations Office, the Office for Employment, Entrepreneurship and Enterprises were relocated to IPCA's central services, and it was possible to provide a meeting room and two study rooms in these spaces.*

*A new study space for students has been created and is available 24 hours a day, it is called the "24-hour Study Room" allowing a longer use of a space fully adapted to students' study needs.*

*In addition to the pedagogical spaces, the reception of the school is available from 9am to midnight and administrative services from 9am to 7pm.*

*A new space has also been created for ESG research centers equipped with networked computers available to researchers.*

*The new IPCA library, located on the Campus, is in the final phase of construction, which, in addition to a higher capacity than the existing one, includes other spaces to support individual and group study.*

#### **4.2. Registaram-se alterações significativas quanto a parcerias nacionais e internacionais no âmbito do ciclo de estudos desde o anterior processo de avaliação.**

*Sim*

##### **4.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.**

*A Escola tem parcerias com as principais entidades reguladoras/formadoras da área da fiscalidade (OCC, a APOTEC, Administração Tributária, etc), nomeadamente em ações de formação, bem como em diversas publicações dessas entidades.*

*No âmbito empresarial, salientamos o permanente contacto com entidades de grande dimensão, nomeadamente a Sonae, a PricewaterhouseCoopers, Primavera Software, etc., que colaboram com a instituição, quer através da participação dos estudantes nas suas actividades de formação, estágio e visitas de estudo, quer ativamente em seminários, palestras e aulas abertas.*

*No plano internacional, as parcerias estabelecidas, assentam, essencialmente, no âmbito do âmbito do programa "Erasmus". No entanto, dadas as especificidades da área da fiscalidade, esta mobilidade fica ainda um pouco prejudicada.*

*Relativamente aos docentes, são desenvolvidas parcerias de carácter nacional e internacional, permitindo reforçar/melhorar a capacidade técnico-pedagógica.*

##### **4.2.1. If so, please provide a summary of the changes.**

*The School has association with the main regulating / training entities in the taxation area (OCC, APOTEC, Tax Administration, etc.), namely in training actions, as well as in several publications of these entities.*

*At the corporate level, we highlight the permanent contact with large entities, namely Sonae, PricewaterhouseCoopers, Primavera Software, etc., who collaborate with the institution, either through the participation of students in their training activities, internships and study visits, or actively in seminars, lectures and open classes.*

*At the international level, the partnerships established are essentially within the scope of the Erasmus program. However, given the specificities of the taxation area, this mobility is still somewhat impaired.*

*With regard to teachers, national and international partnerships and partnerships are developed, allowing for strengthening / improving technical and pedagogical capacity.*

#### **4.3. Registaram-se alterações significativas quanto a estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem desde o anterior processo de avaliação.**

*Sim*

##### **4.3.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.**

*A aprovação do Manual da Qualidade (MQ) em dezembro de 2012 e a adoção do moodle, no ano letivo 2012/13, como plataforma integradora de toda a informação relativa ao processo de ensino e aprendizagem (EA), constituem as principais melhorias introduzidas no âmbito do EA nos últimos anos. No MQ estão previstos os procedimentos e responsabilidades para a garantia da qualidade nesta dimensão institucional, cuja implementação se encontra descrita no ponto 7.2.1 deste relatório.*

*o moodle assegura a centralização e integração de toda a informação relacionada com o processo de ensino e aprendizagem, possibilita o acesso à informação em qualquer lugar e a qualquer hora promovendo uma permanente interação entre Docente e Estudantes e a aprendizagem cooperativa.*

*No ano letivo 2015/16 foi implementado um sistema de registo de presenças, para acompanhar a assiduidade dos estudantes e sinalizar situações de abandono escolar precoce.*

##### **4.3.1. If so, please provide a summary of the changes.**

*The approval of the Quality Manual (QM) in December 2012 and the adoption of moodle in the 2012/13, as an integrating platform for all information related to the teaching and learning process (EA), are the main improvements introduced in the recent years. The QM describes the procedures and responsibilities for quality assurance in this institutional dimension, which the implementation is described in section 7.2.1 of this report.*

*Moodle ensures centralization and integration of all information related to the teaching and learning process, enables access to information anywhere and at any time promoting a permanent interaction between teacher and students and cooperative learning.*

*In the academic year 2015 / 16, a system of attendance registration was implemented to monitor students' attendance and signalize situations of early school leaving.*

#### **4.4. (quando aplicável) Registaram-se alterações significativas quanto a locais de estágio e/ou formação em serviço, protocolos com as respetivas entidades e garantia de acompanhamento efetivo dos estudantes durante o estágio desde o anterior processo de avaliação.**

*Sim*

##### **4.4.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.**

*O Projeto em Simulação Empresarial (PSE) substitui o estágio curricular na estrutura do curso de Fiscalidade. Esta unidade curricular tem sido ao longo dos últimos anos a opção a que os estudantes dão maior preferência. Este fator deve-se à componente de prática simulada que prepara os estudantes para um futuro ingresso numa atividade profissional. Mesmo assim, são promovidos contactos com entidades empresariais locais que estão recetivas a acolher estes estudantes. Assinalamos que há entidades que dão preferência aos estudantes do curso de fiscalidade, os quais não ingressando nestas empresas por via dos estágios curriculares as procuram para a realização de estágios profissionais.*

*Neste sentido, tem havido uma seleção mais criteriosa dos locais de estágio, com vista a uma maior qualidade dos mesmos. Na colocação dos estudantes tem sido dada preferência a empresas que já aceitaram estudantes e que os estágios foram bem sucedidos.*

##### **4.4.1. If so, please provide a summary of the changes.**

*The Project in Business Simulation (PSE) replaces the curricular internship in the structure of the Taxation course. This curricular unit has been over the last few years the option that the students give more preference. This factor is due to the simulated practice component that prepares the students for a future entrance into a professional activity. Even so, contacts with local business entities are encouraged that are willing to accommodate these students. We point out that there are entities that give preference to the students of the course of taxation, who do not join these companies through the curricular stages seek them for the accomplishment of professional internships.*

*In this sense, there has been a more careful selection of the internship sites, with a view to their higher quality. In the placement of students, preference has been given to companies that have already accepted students and that the internships have been successful.*

## **1. Caracterização do ciclo de estudos.**

### **1.1 Instituição de ensino superior / Entidade instituidora.**

*Instituto Politécnico Do Cávado E Ave*

#### **1.1.a. Outras Instituições de ensino superior / Entidades instituidoras.**

**1.2. Unidade(s) orgânica(s) (faculdade, escola, instituto, etc.).***Escola Superior De Gestão***1.3. Ciclo de estudos.***Fiscalidade***1.3. Study programme.***Taxation***1.4. Grau.***Licenciado***1.5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (PDF, máx. 500kB).**[1.5\\_Plano de estudos Lic. Fiscalidade.pdf](#)**1.6. Área científica predominante do ciclo de estudos.***Contabilidade e Auditoria***1.6. Main scientific area of the study programme.***Accounting and Auditing***1.7.1. Classificação da área principal do ciclo de estudos (3 dígitos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF).***344***1.7.2. Classificação da área secundária do ciclo de estudos (3 dígitos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.***344***1.7.3. Classificação de outra área secundária do ciclo de estudos (3 dígitos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.***<sem resposta>***1.8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau.***180***1.9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL-74/2006, de 26 de março, de acordo com a redação do DL-63/2001, de 13 de setembro).***6 semestres***1.9. Duration of the study programme (art.º 3 DL-74/2006, March 26th, as written in the DL-63/2001, of September 13th).***6 semesters***1.10. Número máximo de admissões.***85***1.10.1. Número máximo de admissões pretendido (se diferente do número anterior) e respetiva justificação.***<sem resposta>***1.10.1. Proposed maximum number of admissions (if different from the previous number) and related reasons.***<no answer>***1.11. Condições específicas de ingresso.***Provas de Ingresso**Uma das seguintes provas:**04 Economia**11 História**16 Matemática**Fórmula de Cálculo**Média de Secundário: 65%**Provas de Ingresso: 35%**Nota de Candidatura: 100 pontos**Nota das Provas de Ingresso: 100 pontos**Preferência Regional**Áreas de preferência: Braga, Porto e Viana do Castelo**Porcentagem das vagas: 30%***1.11. Specific entry requirements.***Entry Examinations**One of the following tests:**04 Economy**11 History**16 Mathematics**Calculation Formula**Secondary Average: 65%**Entry Examinations: 35%**Application Note: 100 points**Note of Entry Examinations: 100 points**Regional preference**Areas of preference: Braga, Porto and Viana do Castelo**Percentage of seats: 30%***1.12. Regime de funcionamento.***Outros***1.12.1. Se outro, especifique:**

*O ciclo de estudos funciona em regime diurno e pós-laboral*

**1.12.1. If other, specify:**

*The study cycle works daytime and after working hours*

**1.13. Local onde o ciclo de estudos será ministrado:**

*A licenciatura em Fiscalidade funciona na Escola Superior de Gestão, localizada no Campus do IPCA em Barcelos.*

**1.14. Regulamento de creditação de formação e experiência profissional (PDF, máx. 500kB).**

[1.14.\\_1.14.\\_Reg.Creditacoes\\_2014\\_DR.pdf](#)

**1.15. Observações.**

*Nada a assinalar.*

**1.15. Observations.**

*Nothing to report.*

## 2. Estrutura Curricular

### 2.1. Percursos alternativos, como ramos, variantes, áreas de especialização de mestrado ou especialidades de doutoramento, em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável)

2.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation of alternative paths compatible with the structure of the study programme (if applicable)

Opções/Ramos/... (se aplicável):

Options/Branches/... (if applicable):

<sem resposta>

### 2.2. Estrutura curricular (a repetir para cada um dos percursos alternativos)

#### 2.2. Estrutura Curricular -

##### 2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).

<sem resposta>

##### 2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)

<no answer>

#### 2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*
Fiscalidade	F	32	0
Contabilidade e Auditoria	CA	67.5	0
Direito	D	33.5	0
Economia, Gestão e Administração Pública	EGAP	20.5	0
Matemática	M	6.5	0
Ciências Sociais, Humanas e da Educação	CSHE	5	0
Sistemas e Tecnologias da Informação	STI	0	0
Direito/Economia, Gestão e Administração Pública/Ciências Sociais, Humanas e da Educação/Sistemas e Tecnologias da Informação	D,EGAP,CSHE, STI	0	15
<b>(8 Items)</b>		<b>165</b>	<b>15</b>

### 2.3. Observações

#### 2.3 Observações.

*Na secção 4 é apresentado uma proposta de um novo plano de estudos, com a respetiva fundamentação.*

#### 2.3 Observations.

*Section 4 presents a proposal for a new syllabus with its reasoning.*

## 3. Pessoal Docente

### 3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

#### 3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

*Professor Doutor José Carlos de Castro Abreu*

*Professora Doutora Maria de Lurdes Ribeiro da Silva*

### 3.2. Fichas curriculares dos docentes do ciclo de estudos

Anexo I - Alexandrino Manuel Oliveira Ribeiro

#### 3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Alexandrino Manuel Oliveira Ribeiro*

**3.2.2. Ficha curricular do docente:**  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Anexo I - António Manuel Fernandes**

**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**  
*António Manuel Fernandes*

**3.2.2. Ficha curricular do docente:**  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Anexo I - Cláudia Filipa Gomes Cardoso**

**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**  
*Cláudia Filipa Gomes Cardoso*

**3.2.2. Ficha curricular do docente:**  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Anexo I - Eva Maria Machado Miranda**

**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**  
*Eva Maria Machado Miranda*

**3.2.2. Ficha curricular do docente:**  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Anexo I - Fernando Jorge Dias da Silva Rodrigues**

**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**  
*Fernando Jorge Dias da Silva Rodrigues*

**3.2.2. Ficha curricular do docente:**  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Anexo I - Gonçalo Nicolau Cerqueira Sopas de Melo Bandeira**

**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**  
*Gonçalo Nicolau Cerqueira Sopas de Melo Bandeira*

**3.2.2. Ficha curricular do docente:**  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Anexo I - João Carlos Freitas Jorge**

**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**  
*João Carlos Freitas Jorge*

**3.2.2. Ficha curricular do docente:**  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Anexo I - Joaquim Jorge Almeida Mota**

**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**  
*Joaquim Jorge Almeida Mota*

**3.2.2. Ficha curricular do docente:**  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Anexo I - José Carlos Castro Abreu**

**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**  
*José Carlos Castro Abreu*

**3.2.2. Ficha curricular do docente:**  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Anexo I - José Manuel Teixeira Pereira**

**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**  
*José Manuel Teixeira Pereira*

**3.2.2. Ficha curricular do docente:**  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Anexo I - Kátia Cristina Matos Ribeiro Lemos**

**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**  
*Kátia Cristina Matos Ribeiro Lemos*

**3.2.2. Ficha curricular do docente:**  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Anexo I - Liliana Ivone da Silva Pereira**

**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**  
*Liliana Ivone da Silva Pereira*

**3.2.2. Ficha curricular do docente:**  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Anexo I - Luís Filipe da Costa Ferreira Esteves****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Luís Filipe da Costa Ferreira Esteves***3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Anexo I - Márcio José Ribeiro Pereira****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Márcio José Ribeiro Pereira***3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Anexo I - Mariana Teixeira Baptista de Carvalho****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Mariana Teixeira Baptista de Carvalho***3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Anexo I - Patrícia Rodrigues Quesado****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Patrícia Rodrigues Quesado***3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Anexo I - Paulo Jorge de Sousa Pinheiro****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Paulo Jorge de Sousa Pinheiro***3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Anexo I - Ricardo Alexandre Sousa da Cunha****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Ricardo Alexandre Sousa da Cunha***3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Anexo I - Rui Manuel Pereira Costa Bastos****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Rui Manuel Pereira Costa Bastos***3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Anexo I - Sandra Cunha****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Sandra Cunha***3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Anexo I - Sara Maria Pires Leite da Silva****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Sara Maria Pires Leite da Silva***3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Anexo I - Sara Alexandra Eira Serra****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Sara Alexandra Eira Serra***3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Anexo I - Sérgio Dominique Ferreira Lopes****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Sérgio Dominique Ferreira Lopes***3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Anexo I - Sónia Maria da Silva Monteiro****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Sónia Maria da Silva Monteiro

### 3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

#### Anexo I - Suzana Maria Matos Fernandes da Costa

### 3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Suzana Maria Matos Fernandes da Costa*

### 3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

#### Anexo I - Vanda Cristina Rodrigues Roque

### 3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Vanda Cristina Rodrigues Roque*

### 3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

#### Anexo I - Maria de Lurdes Ribeiro da Silva

### 3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Maria de Lurdes Ribeiro da Silva*

### 3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

#### Anexo I - Paula Maria Cortez Loureiro

### 3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Paula Maria Cortez Loureiro*

### 3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

#### Anexo I - Paulo Adriano Marques Sousa Teixeira

### 3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Paulo Adriano Marques Sousa Teixeira*

### 3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

## 3.3 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático)

### 3.3. Equipa docente do ciclo de estudos / Study programme's teaching staff

Nome / Name	Categoria / Category	Grau / Degree	Especialista / Specialist	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
Alexandrino Manuel Oliveira Ribeiro	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Finanças Empresariais	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
António Manuel Fernandes	Assistente convidado ou equivalente	Mestre	CTC da Instituição proponente	Finanças e Fiscalidade	40	<a href="#">Ficha submetida</a>
Cláudia Filipa Gomes Cardoso	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Economia	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Eva Maria Machado Miranda	Assistente ou equivalente	Mestre		Administração e Planificação da Educação	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Fernando Jorge Dias da Silva Rodrigues	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		Ciências Empresariais	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Gonçalo Nicolau Cerqueira Sopas de Melo Bandeira	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Direito Público-Direitos Fundamentais-Ciências Jurídico-Criminais	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
João Carlos Freitas Jorge	Assistente convidado ou equivalente	Licenciado		Gestão Financeira	55	<a href="#">Ficha submetida</a>
Joaquim Jorge Almeida Mota	Equiparado a Assistente ou equivalente	Licenciado		GESTÃO E CONTABILIDADE	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
José Carlos Castro Abreu	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Fiscalidade	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
José Manuel Teixeira Pereira	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Ciências Económicas e Empresariais – Especialização em Contabilidade	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Kátia Cristina Matos Ribeiro Lemos	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Ciências Económicas e Empresariais - Contabilidade	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Liliana Ivone da Silva Pereira	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Fiscalidade	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Luís Filipe da Costa Ferreira Esteves	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Licenciado	Título de especialista (DL 206/2009)	Contabilidade	35	<a href="#">Ficha submetida</a>
Márcio José Ribeiro Pereira	Assistente ou equivalente	Licenciado		Fiscalidade	55	<a href="#">Ficha submetida</a>
Mariana Teixeira Baptista de Carvalho	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Gestão Industrial e Sistemas	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Patrícia Rodrigues Quesado	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Contabilidade	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Paulo Jorge de Sousa Pinheiro	Professor Adjunto ou equivalente	Mestre	Título de especialista (DL 206/2009)	Direito	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Ricardo Alexandre Sousa da Cunha	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Direito	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Rui Manuel Pereira Costa Bastos	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Mestre	Título de especialista (DL 206/2009)	Fiscalidade	45	<a href="#">Ficha submetida</a>
Sandra Cunha	Equiparado a Assistente ou equivalente	Mestre		Ciência Política	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Sara Maria Pires Leite da Silva	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Direito	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Sara Alexandra Eira Serra	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Contabilidade (Tese em Auditoria)	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Sérgio Dominique Ferreira Lopes	Professor Adjunto ou	Doutor		Gestão	100	<a href="#">Ficha submetida</a>

Sónia Maria da Silva Monteiro	equivalente Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		Contabilidade /Accounting	100	Ficha submetida
Suzana Maria Matos Fernandes da Costa	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Doutor	Título de especialista (DL 206/2009)	DIREITO FINANCEIRO E TRIBUTÁRIO	55	Ficha submetida
Vanda Cristina Rodrigues Roque	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Ciências Empresariais	100	Ficha submetida
Maria de Lurdes Ribeiro da Silva	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Contabilidade	100	Ficha submetida
Paula Maria Cortez Loureiro	Professor Adjunto ou equivalente	Mestre		Gestão de Recursos Humanos	100	Ficha submetida
Paulo Adriano Marques Sousa Teixeira	Professor Adjunto ou equivalente	Mestre		Gestão da Informação	100	Ficha submetida
					<b>2585</b>	

&lt;sem resposta&gt;

### 3.4. Dados quantitativos relativos à equipa docente do ciclo de estudos.

#### 3.4.1. Total de docentes do ciclo de estudos (nº e ETI)

##### 3.4.1.1. Número total de docentes.

29

##### 3.4.1.2. Número total de ETI.

25.85

#### 3.4.2. Corpo docente próprio do ciclo de estudos

##### 3.4.2. Corpo docente próprio do ciclo de estudos / Full time teaching staff

Corpo docente próprio / Full time teaching staff	Nº / No.	Percentagem* / Percentage*
Nº de docentes do ciclo de estudos em tempo integral na instituição / No. of full time teachers:	23	89

#### 3.4.3. Corpo docente do ciclo de estudos academicamente qualificado

##### 3.4.3. Corpo docente do ciclo de estudos academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff

Corpo docente academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff	ETI / FTE	Percentagem* / Percentage*
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor (ETI) / Teaching staff with a PhD (FTE):	17.5	67.7

#### 3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado

##### 3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado / Specialized teaching staff

Corpo docente especializado / Specialized teaching staff	ETI / FTE	Percentagem* / Percentage*
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor especializados nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Teaching staff with a PhD, specialized in the main areas of the study programme (FTE):	13	50.3
Especialistas, não doutorados, de reconhecida experiência e competência profissional nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Specialists, without a PhD, of recognized professional experience and competence, in the main areas of the study programme (FTE):	2.35	9.1

#### 3.4.5. Estabilidade do corpo docente e dinâmica de formação

##### 3.4.5. Estabilidade do corpo docente e dinâmica de formação / Teaching staff stability and training dynamics

Estabilidade e dinâmica de formação / Stability and training dynamics	ETI / FTE	Percentagem* / Percentage*
Docentes do ciclo de estudos em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos / Full time teaching staff with a link to the institution for a period over three years:	23	89
Docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (ETI) / Teaching staff registered in a doctoral programme for more than one year (FTE):	6	23.2

## 4. Pessoal Não Docente

#### 4.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afeto à lecionação do ciclo de estudos.

A Escola Superior de Gestão, para além da sua organização científico-pedagógica, dispõe de serviços administrativos que prestam o apoio necessário ao seu funcionamento global. Atualmente, dispõe de 5 funcionários administrativos, todos em regime de tempo integral que desempenham tarefas de gestão e apoio ao funcionamento da oferta educativa da Escola, para além de outras atribuições como o apoio na organização de eventos diversos, conferências, seminários, cursos breves e outras formações; destes funcionários, uma exerce funções de secretária de escola a outra colabora diretamente com a Direção da Escola na concretização da sua atividade, nomeadamente no apoio técnico e administrativo aos seus docentes, estudantes e restante comunidade académica. Dois funcionários asseguram o funcionamento da receção da Escola, nomeadamente o atendimento presencial e telefónico a estudantes e docentes e apoio à atividade letiva, nomeadamente em relação ao funcionamento dos espaços pedagógicos.

#### 4.1. Number and work regime of the non-academic staff allocated to the study programme.

School of Management, in addition to its scientific-pedagogical organization, has administrative services that provide the necessary support to its global operation. Currently, it has 5 full-time administrative staff who perform management tasks and support the School's educational offer, as well as other attributions such as support in the organization of the events that take place, including conferences, seminars, short courses and other training; of these employees, one performs the functions of school secretary and the other collaborates directly with the Direction of the School in the accomplishment of its activity, namely in the technical and administrative support to its teachers, students and other academic community.



Two staff members provide face-to-face and telephone attendance at the reception of the School and support the teaching activity regarding the functioning of the pedagogical spaces.

#### 4.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à lecionação do ciclo de estudos.

Os funcionários dos Serviços Administrativos possuem formação superior (licenciatura), à exceção de um funcionário que tem como habilitação o ensino secundário (12º ano).

O IPCA promove e apoia a formação contínua dos seus funcionários, criando condições para que possam progredir nos seus estudos e obter níveis mais elevados de qualificação.

#### 4.2. Qualification of the non-academic staff supporting the study programme.

Staff of the Administrative Services have higher education (bachelor's degree), with the exception of an official who has secondary education (12th year).

IPCA promotes and supports the ongoing training of its employees, creating conditions for them to progress in their studies and achieve higher levels of qualification.

## 5. Estudantes

### 5.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

#### 5.1.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

##### 5.1.1. Total de estudantes inscritos.

208

#### 5.1.2. Caracterização por género

##### 5.1.2.1. Caracterização por género / Characterisation by gender

Género / Gender	%
Masculino / Male	37
Feminino / Female	63

#### 5.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular.

##### 5.1.3. Número de estudantes por ano curricular (ano letivo em curso) / Number of students per curricular year (current academic year)

Ano Curricular / Curricular Year	Número / Number
1º ano curricular	75
2º ano curricular	83
3º ano curricular	50
	<b>208</b>

### 5.2. Procura do ciclo de estudos por parte dos potenciais estudantes nos últimos 3 anos.

#### 5.2. Procura do ciclo de estudos / Study programme's demand

	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano/ Last year	Ano corrente / Current year
N.º de vagas / No. of vacancies	50	50	50
N.º de candidatos / No. of candidates	105	93	141
N.º de colocados / No. of accepted candidates	27	22	40
N.º de inscritos 1º ano 1ª vez / No. of first time enrolled	55	71	74
Nota de candidatura do último colocado / Entrance mark of the last accepted candidate	112.3	100	102.2
Nota média de entrada / Average entrance mark	127.9	122.1	126.4

### 5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes

#### 5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes (designadamente para discriminação de informação por percursos alternativos de formação, quando existam)

Nada a assinalar.

#### 5.3. Additional information about the students' characterisation (namely on the distribution of students by alternative pathways, when applicable)

Nothing to report.

## 6. Resultados

### 6.1. Resultados Académicos

#### 6.1.1. Eficiência formativa.

##### 6.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

	Antepenúltimo ano / Two before the last year	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano / Last year
N.º graduados / No. of graduates	50	39	44
N.º graduados em N anos / No. of graduates in N years*	20	19	27
N.º graduados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	8	6	8

N.º graduados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	8	5	3
N.º graduados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	14	9	6

### Pergunta 6.1.2. a 6.1.3.

**6.1.2. Apresentar relação de teses defendidas nos três últimos anos, indicando, para cada uma, o título, o ano de conclusão e o resultado final (exclusivamente para cursos de doutoramento).**

*Não aplicável.*

**6.1.2. Present a list of thesis defended in the last 3 years, indicating, for each one, the title, the completion year and the result (only for PhD programmes).**

*Not applicable.*

**6.1.3. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respetivas unidades curriculares.**

*O curso tem vindo a registar melhorias ligeiras nas taxas de sucesso nos últimos anos, continuando a verificar-se que o regime pós-laboral apresenta uma taxa de insucesso escolar (35%) acima do registado no regime diurno (28%), sendo de salientar ainda os seguintes indicadores:*

*Regime diurno: Aprovados/Inscritos (57%); Aprovados/Avaliados (64%); Reprovados/Inscritos (30%)*

*Regime Pós-laboral: Aprovados/Inscritos (56%); Aprovados/Avaliados (76%); Reprovados/Inscritos (17%)*

*Notamos também que a taxa de reprovações tem uma trajetória decrescente ao longo do curso, ou seja, é maior no primeiro ano do curso, depois no segundo, sendo que no terceiro ano há uma percentagem grande de sucesso. Esta evidência é transversal a todas as áreas científicas do curso e em ambos os regimes. Isto resulta, a nosso ver, sobretudo de dois fatores: por um lado os alunos são confrontados com um ambiente/metodologias/exigências novas; e, por outro lado, muitos alunos são incorporados no curso em diversas fases (processo de candidatura), pelo que, sobretudo no 1.º semestre/1.º ano, sentem dificuldades de integração e aprendizagem.*

*Relativamente a cada uma das áreas científicas, notamos que as áreas da Contabilidade e Gestão, nomeadamente em unidades curriculares (UC) que exigem maior raciocínio matemático.*

*Também em certas UC de Direito, pela exigência de uma escrita mais elaborada na fundamentação das respostas, tem registado maiores dificuldades por parte dos estudantes.*

*Estas duas constatações estão associadas às dificuldades de base dos alunos na matemática e no português.*

*Quanto às UC de Fiscalidade, há uma ligeira melhoria no aproveitamento escolar.*

*Para fazer face às situações de maior insucesso em determinadas UC são tomadas medidas com o intuito de contribuir para a melhoria futura desses resultados, que podem envolver a direção da instituição, mas também a direção de curso e os próprios docentes.*

*Exemplo disso são a criação de turmas adicionais em algumas UC em diferentes horários, bem como a organização de seminários e cursos breves sobre temas específicos.*

*A direção de curso organiza regularmente um workshop sobre técnicas de comunicação escrita e princípios orientadores na elaboração de trabalhos académicos, com o objetivo de os ajudar.*

*É também frequente os próprios docentes lecionarem aulas extras para esclarecimento de dúvida e/ou de preparação para os exames ou quando verificam que os alunos demonstram mais dificuldades em determinadas matérias.*

*Por último, tem havido também uma grande preocupação de diversificar as metodologias de avaliação, que não passem exclusivamente por exames. Por outro lado, sempre que possível, tentamos que as datas de exames permitam que os alunos tenham tempo suficiente para o estudo, isto é, que haja um intervalo razoável entre as respetivas avaliações.*

**6.1.3. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study programme and related curricular units.**

*The course has had a slightly higher success rate than previously recorded, and the after-labor regime continues to show an academic failure rate (35%) higher than that registered in the daytime regime (28%). following indicators:*

*Day Regime: Approved / Enrolled (57%); Approved / Evaluated (64%); Disapproved / Subscribed (30%)*

*After-Labor Regime: Approved / Enrolled (56%); Approved / Evaluated (76%); Disapproved / Subscribed (17%)*

*We note that the rate of disapprovals has a decreasing trajectory, which means it is higher in the first year of the course, then in the second, and in the third year there is a large percentage of success. This evidence is transversal to all scientific areas of the course and in both regimes.*

*This results, in our view, mainly of two factors: on the one hand the students are confronted with a new environment / methodologies / requirements; and, on the other hand, many students are incorporated in the course in several phases (application process), so that, especially in the 1st semester / 1st year, they experience difficulties of integration and learning.*

*Regarding each of the scientific areas, we noticed that the area of Accounting and Management, namely in curricular units (UC) that require greater mathematical reasoning.*

*Also in certain law schools, due to the need for more elaborate writing in the reasoning of the answers, there are more difficulties on the part of the students.*

*These two findings are associated with students' basic difficulties in mathematics and in Portuguese.*

*As for the UC of Taxation, there is a slight improvement in school achievement.*

*In order to deal with situations of greater failure in certain UCs, measures are taken to contribute to the future improvement of these results, which may involve the direction of the institution, but also the direction of course and the teachers themselves.*

*An example of this is the creation of additional classes in some UCs at different times, as well as the organization of seminars and short courses on specific topics.*

*The course director regularly organizes a workshop on written communication techniques and guiding principles in the preparation of academic papers, with the aim of helping them.*

*Also often the teachers themselves teach extra classes to clarify doubts and / or prepare for the exams or when they find that students show more difficulties in certain subjects.*

*Finally, there has also been a great deal of concern to diversify evaluation methodologies, which do not go through examinations alone. On the other hand, whenever possible, we try to set test dates in order to allow the students enough time for the study, so that there is a reasonable interval between the respective assessments.*

**6.1.4. Empregabilidade.**

**6.1.4.1. Dados sobre desemprego dos graduados do ciclo de estudos (estatísticas da DGEEC ou estatísticas e estudos próprios, com indicação do ano e fonte de informação).**

*Segundo os elementos disponibilizados pela DGES/DGEEC, o nível de desemprego do curso de Fiscalidade atinge os 9,1%.*

*Este valor resulta da média dos desempregados com diploma obtido nos anos de 2012, 2013, 2014 e 2015 e registados no IIEFP em junho e dezembro de 2016 (20,5), pelo número de diplomados nos anos letivos de 2011/2012 a 2014/2015 (225).*

*Este valor (9,1%) fica ligeiramente abaixo do nível de desemprego dos diplomados da instituição (9,6%).*

*Comparando o nível de desemprego da área de educação e formação (Contabilidade e Fiscalidade), que se situa em 7,4%, este valor está um pouco acima.*

**6.1.4.1. Information on the graduates' unemployment (DGEEC or Institution's statistics or studies, referencing the year and information source).**

*According to the elements made available by the DGES / DGEEC, the level of unemployment in the Taxation course reaches 9.1%.*

*This figure is the result of the average number of unemployed with a diploma obtained in the years 2012, 2013, 2014 and 2015 and registered in the IIEFP in June and December 2016 (20.5), by the number of graduates in the academic years 2011/2012 to 2014 / 2015 (225).*

*This figure (9.1%) is slightly below the level of unemployment of graduates of the institution (9.6%).*

*Comparing the level of unemployment in the area of education and training (Accounting and Taxation), which stands at 7.4%, this figure is slightly higher.*

**6.1.4.2. Reflexão sobre os dados de empregabilidade.**

*Constatamos o curso regista um nível de desemprego de 9,1. Apesar de não podermos concluir tratar-se de um nível satisfatório, podemos, no entanto, registar que este nível de desemprego é inferior ao nível de desemprego do IPCA que atinge os 9,6 e que, considerando a atual conjuntura, o nível de empregabilidade dos diplomados do curso está dentro dos parâmetros normais. Os licenciados em Fiscalidade procuram, numa 1ª fase, encontrar uma saída profissional mais*

específica na sua área. No entanto, o nosso mercado, principalmente ao nível local, constituído por PME, embora valorize, não direciona a procura para o fiscalista. O IPCA tem mantido, ainda que informalmente, algumas parcerias com grupos empresariais (Accountia, Valérius, Sonae) que dão preferência aos alunos de Fiscalidade sempre que necessitam de recrutar nestas áreas evidenciando que o mercado tem virado a sua atenção para a importância da Fiscalidade e para a necessidade de profissionais com uma formação sólida nessa área.

#### 6.1.4.2. Critical analysis on employability information.

We note the course registers an unemployment level of 9.1. Although we can not conclude that this is a satisfactory level, we can nevertheless record that this level of unemployment is below the level of unemployment of the IPCA, which reaches 9.6 and that, considering the current situation, the level of employability of course graduates is within normal parameters. Graduates in Taxation seek, in a first phase, to find a more specific professional exit in their area. However, our market, particularly at the local level, made up of SMEs, while valuing it, does not direct the demand for the prosecutor. The IPCA has maintained, albeit informally, partnerships with business groups (Accountia, Valérius, Sonae) that give preference to students of Taxation whenever they need to recruit in these areas, evidencing that the market has turned its attention to the importance of Taxation and for the need of professionals with a solid background in this area.

## 6.2. Resultados das atividades científicas, tecnológicas e artísticas.

### 6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua atividade científica

#### 6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua actividade científica / Research Centre(s) in the area of the study programme, where the teachers develop their scientific activities

Centro de Investigação / Research Centre	Classificação (FCT) / Mark (FCT)	IES / Institution	N.º de docentes do ciclo de estudos integrados/ No. of integrated study programme's teachers	Observações / Observations
UNIAG	Não aplicável	APNOR	4	Centro de investigação em reestruturação.
CICF	Não aplicável	IPCA	9	Encontra-se em plano de recuperação desde 2016
JUSGOV	Não aplicável	Universidade do Minho	1	Recente, ainda não avaliado
CIJA	Não aplicável	IPCA	1	--
IJP	Bom	Portucalense	1	--
LIACC	Muito Bom	Universidade do Porto	1	--

#### Pergunta 6.2.2. a 6.2.5.

#### 6.2.2. Mapa-resumo de publicações científicas do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, livros ou capítulos de livros, relevantes para o ciclo de estudos.

<http://www.a3es.pt/si/iportal.php/cv/scientific-publication/formId/4c0b7014-5c27-59be-cb55-5a5354ae4ad9>

#### 6.2.3. Mapa-resumo de outras publicações relevantes, designadamente de natureza pedagógica:

<http://www.a3es.pt/si/iportal.php/cv/other-scientific-publication/formId/4c0b7014-5c27-59be-cb55-5a5354ae4ad9>

#### 6.2.4. Atividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada na(s) área(s) científica(s) fundamental(ais) do ciclo de estudos, e seu contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica e a ação cultural, desportiva e artística.

De salientar a promoção pela Escola Superior de Gestão (ESG) de formações de curta duração no âmbito da fiscalidade, nomeadamente, atualizações fiscais em sede de IRC, IRS e IVA. Promovem-se ainda um vasto leque de seminários e Workshops no âmbito fiscal, salientando-se a realização do seminário de encerramento de contas e Orçamento do Estado.

O curso de pós-graduação em Fiscalidade tem sido desde há vários anos uma aposta com grande sucesso que visa proporcionar a atualização, o aprofundamento e o alargamento, dos conhecimentos na área da Fiscalidade interna e internacional. Para além disso, a ESG tem em funcionamento, na sua 9ª edição, o curso de Mestrado em Fiscalidade, evidenciando uma atuação bastante sólida e relevante na área da Fiscalidade que se alarga a toda a região Norte onde a oferta de ensino nesta área é quase inexistente.

Em áreas afins à Fiscalidade, salientamos que em 2017 a A3ES aprovou o programa doutoral em Contabilidade da Universidade de Aveiro (UA) no qual o IPCA é um parceiro estratégico. O protocolo de cooperação estabelecido entre o IPCA e a UA, abrange a docência e a investigação, a constituição de equipas de orientação de teses e de júris das provas académicas, bem como a disponibilização de infraestruturas, meios técnicos e logísticos. De realçar que quatro membros do CICF lecionam no programa doutoral de Contabilidade, o que evidencia o forte envolvimento da unidade de I&D do IPCA (CICF) com este programa de doutoramento da UA.

Através do CICF, o IPCA tem desenvolvido projetos de prestação de serviços na comunidade, em concreto com os municípios e empresas públicas da região de Barcelos, com vista ao apoio na mudança de práticas de controlo de gestão e de contabilidade e à introdução da inovação de processos. Destacam-se projetos como a implementação do sistema de contabilidade de custos em autarquias locais, a fundamentação económico-financeira das taxas praticadas e a elaboração de estudos de viabilidade económico-financeira em empresas públicas e cooperativas locais. Para além de promover uma maior ligação do ensino superior ao tecido empresarial, estes projetos visam desenvolver uma componente técnica que se revela fundamental na investigação realizada no ensino superior politécnico.

#### 6.2.4. Activities of technological and artistic development, consultancy and advanced training in the main scientific area(s) of the study programme, and its real contribution to the national, regional and local development, scientific culture and cultural, sports and artistic activities.

De salientar a promoção pela Escola Superior de Gestão (ESG) de formações de curta duração no âmbito da fiscalidade, nomeadamente, atualizações fiscais em sede de IRC, IRS e IVA. Promovem-se ainda um vasto leque de seminários e Workshops no âmbito fiscal, salientando-se a realização do seminário de encerramento de contas e Orçamento do Estado.

O curso de pós-graduação em Fiscalidade tem sido desde há vários anos uma aposta com grande sucesso que visa proporcionar a atualização, o aprofundamento e o alargamento, dos conhecimentos na área da Fiscalidade interna e internacional. Para além disso, a ESG tem em funcionamento, na sua 9ª edição, o curso de Mestrado em Fiscalidade, evidenciando uma atuação bastante sólida e relevante na área da Fiscalidade que se alarga a toda a região Norte onde a oferta de ensino nesta área é quase inexistente.

Em áreas afins à Fiscalidade, salientamos que em 2017 a A3ES aprovou o programa doutoral em Contabilidade da Universidade de Aveiro (UA) no qual o IPCA é um parceiro estratégico. O protocolo de cooperação estabelecido entre o IPCA e a UA, abrange a docência e a investigação, a constituição de equipas de orientação de teses e de júris das provas académicas, bem como a disponibilização de infraestruturas, meios técnicos e logísticos. De realçar que quatro membros do CICF lecionam no programa doutoral de Contabilidade, o que evidencia o forte envolvimento da unidade de I&D do IPCA (CICF) com este programa de doutoramento da UA.

Através do CICF, o IPCA tem desenvolvido projetos de prestação de serviços na comunidade, em concreto com os municípios e empresas públicas da região de Barcelos, com vista ao apoio na mudança de práticas de controlo de gestão e de contabilidade e à introdução da inovação de processos. Destacam-se projetos como a implementação do sistema de contabilidade de custos em autarquias locais, a fundamentação económico-financeira das taxas praticadas e a elaboração de estudos de viabilidade económico-financeira em empresas públicas e cooperativas locais. Para além de promover uma maior ligação do ensino superior ao tecido empresarial, estes projetos visam desenvolver uma componente técnica que se revela fundamental na investigação realizada no ensino superior politécnico.

#### 6.2.5. Integração das atividades científicas, tecnológicas e artísticas em projetos e/ou parcerias nacionais e internacionais, incluindo, quando aplicável, indicação dos principais projetos financiados e do volume de financiamento envolvido.

O projeto financiado sobre "Tax education and citizenship" no qual está envolvido um membro do CICF e membro do corpo docente do curso, promovido pelo Instituto Superior de Contabilidade e Administração (ISCAL), em colaboração com a IDEFF e o IPCA, tem como objetivo geral sensibilizar os cidadãos para o papel dos impostos e detetar deficiências e necessidades culturais em matéria de Educação Tributária e cidadania em Portugal, através da análise das melhores práticas internacionais principalmente no contexto dos Países lusófonos. No âmbito das parcerias, reforçamos a existente com a OCC no que se refere ao reconhecimento do Projeto em Simulação Empresarial como uma unidade curricular que substitui o estágio curricular para efeitos de acesso a esta ordem profissional, assim como a parceria com esta ordem profissional no âmbito de reconhecimento da qualidade de diversos cursos breves/seminários para efeitos da obtenção de créditos.

### 6.2.5. Integration of the scientific, technological and artistic activities on projects and/or national or international partnerships, including, when applicable, the indication of the main financed projects and the volume of financing involved.

*The project financed about "Tax education and citizenship" in which it is involved a member of CICF and faculty member of the course, sponsored by the Institute of accounting and administration (ISCAL) in collaboration with the IDEFF (Economic Law Institute, Financial and Fiscal the Faculty of law of Lisbon) and IPCA aims sensitise citizens to the role of taxes and detect shortcomings and cultural needs in terms of Tax Education and citizenship in Portugal, through the analysis of best international practices especially in the context of the Portuguese-speaking countries. Within the framework of partnerships, strengthen the existing with OCC with regard to the recognition of Business Simulation project as a curricular unit replacing the curricular internship for the purposes of access to this professional, as well as the partnership with this professional in the context of recognition of quality of various short courses/ seminars for the purposes of obtaining credits.*

## 6.3. Nível de internacionalização.

### 6.3.1. Mobilidade de estudantes e docentes

#### 7.3.4. Nível de internacionalização / Internationalisation level

	%
Percentagem de alunos estrangeiros matriculados no ciclo de estudos / Percentage of foreign students enrolled in the study programme	2
Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade (in) / Percentage of students in international mobility programs (in)	0
Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade (out) / Percentage of students in international mobility programs (out)	1
Percentagem de docentes estrangeiros, incluindo docentes em mobilidade (in) / Percentage of foreign teaching staff (in)	0
Mobilidade de docentes na área científica do ciclo de estudos (out) / Percentage of teaching staff in mobility (out)	0

### 6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

#### 6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

*Ao abrigo do Programa Erasmus+, a ESG possui Acordos em vigor com 60 IES europeias, de 18 países. Devido ao modelo de internacionalização adotado no passado, não existe nenhuma parceria específica ao Curso. Importa referir, no entanto, que, no âmbito do esforço de promoção e interiorização da internacionalização, e de algumas alterações estratégicas já em implementação (e.g. a revisão da coordenação académica por Dpto), as parcerias existentes estão a ser reavaliadas, canceladas em alguns casos, e desmembradas por áreas científicas mais específicas noutros. Há uma preocupação institucional na promoção da mobilidade de docentes para o estabelecimento e reforço de parcerias estratégicas, estreitamento de laços e inovação pedagógica. A necessidade de criação de enquadramentos privilegiados para a mobilidade de estudantes, In e OUT, particularmente ao nível da supervisão conjunta de projetos/dissertações e da realização de estágios em contexto internacional é digna de referência.*

#### 6.3.2. Participation in international networks relevant to the study programme (networks of excellence, Erasmus networks).

*Under the Erasmus + Program, ESG has agreements with 60 European HEIs from 18 countries. Due to the internationalization model adopted in the past, there is no specific partnership with the Master. It should be noted, however, that, within the scope of the internationalization promotion and internalization effort, and some strategic changes already under way (eg the review of academic coordination by Department), existing partnerships are being re-evaluated, canceled in some cases, and sub-divided by more specific scientific areas. There is an institutional concern in promoting teacher mobility for the establishment and strengthening of strategic partnerships, closer ties and pedagogical innovation. The need to create privileged frameworks for student mobility, In and OUT, particularly at the level of joint supervision of projects / dissertations and internships in an international context, is worthy of reference.*

## 7. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

### 7.1 Sistema interno de garantia da qualidade

#### 7.1. Existe um sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES (S/N)?

Se a resposta for afirmativa, a Instituição tem apenas que preencher os itens 7.1.1 e 7.1.2, ficando dispensada de preencher as secções 7.2.

Se a resposta for negativa, a Instituição tem que preencher a secção 7.2, podendo ainda, se o desejar, proceder ao preenchimento facultativo dos itens 7.1.1 e/ou 7.1.2.

Não

#### 7.1.1. Hiperligação ao Manual da Qualidade.

[https://ipca.pt/wp-content/uploads/2016/01/Manual\\_da\\_Qualidade\\_do\\_IPCA.pdf](https://ipca.pt/wp-content/uploads/2016/01/Manual_da_Qualidade_do_IPCA.pdf)

#### 7.1.2. Anexar ficheiro PDF com o último relatório de autoavaliação do ciclo de estudos elaborado no âmbito do sistema interno de garantia da qualidade (PDF, máx. 500kB).

<sem resposta>

### 7.2 Garantia da Qualidade

#### 7.2.1. Mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos e das atividades desenvolvidas pelos Serviços ou estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem, designadamente quanto aos procedimentos destinados à recolha de informação (incluindo os resultados dos inquéritos aos estudantes e os resultados da monitorização do sucesso escolar), ao acompanhamento e avaliação periódica dos ciclos de estudos, à discussão e utilização dos resultados dessas avaliações na definição de medidas de melhoria e ao acompanhamento da implementação dessas medidas.

*No Manual da Qualidade estão definidos os procedimentos de monitorização, avaliação e follow-up para a dimensão do Ensino e Aprendizagem (EA), no âmbito do Sistema Interno de Garantia da Qualidade do IPCA (SIGQA-IPCA), que abrange todas as dimensões da missão institucional.*

*Os procedimentos de monitorização, avaliação e melhoria do ensino desenvolvem-se com diferentes níveis de intervenção de acordo com as competências e nível de responsabilidade de cada interveniente.*

*A unidade base de análise é a unidade curricular (UC), constituindo o ponto de partida de todo o processo de autoavaliação do EA. A Ficha da UC, disponibilizada aos estudantes no início da sua lecionação, incorpora toda a informação relativa aos objetivos de aprendizagem, conteúdos programáticos, bibliografia, metodologias de ensino, metodologias de avaliação entre outras informações relacionadas com o funcionamento da UC. Para além da ficha, estão criados e implementados outros instrumentos de avaliação:*

- a) O questionário de autoavaliação Docente (QAD), preenchido no final de cada semestre pelo(s) Docente(s) que lecionaram a UC e que engloba um conjunto de questões relacionadas com o seu funcionamento global e outro conjunto de questões em que é solicitada uma autoavaliação da atividade desenvolvida;*
- b) O Relatório de autoavaliação da UC (RUC), preenchido pelo responsável da UC, em colaboração com a equipa Docente que a ministrou, engloba informação como a caracterização dos estudantes, o sucesso escolar, resultados dos inquéritos pedagógicos, apreciação do(s) Docente(s) acerca do funcionamento da UC, sugestões de melhoria. Depois de preenchidos, são gerados relatórios síntese por área disciplinar que englobam um resumo do sucesso escolar e os resultados da avaliação pedagógica de todas as UCs da área lecionadas no semestre em causa. Estes relatórios síntese são apresentados por grau (licenciaturas, mestrados, CTeSP). Ambos os relatórios são analisados e validados pelos coordenadores das áreas disciplinares e Diretores de Departamento.*
- c) Toda a informação dos RUC é depois agregada no Relatório de autoavaliação do curso (RA\_Curso), que apresenta, também, informação relativamente à mobilidade (incoming/outgoing), a evolução do número de diplomados e a satisfação global dos estudantes com o ciclo de estudos. Cada Diretor de curso, depois de analisados os resultados apresentados, faz uma apreciação global sobre o funcionamento do curso naquele ano letivo, que inclui uma reflexão crítica e prospetiva sobre as questões de natureza pedagógica, contemplando uma síntese dos principais pontos fortes e fracos do curso; identificação de práticas pedagógicas de mérito, passíveis de divulgadas a toda a comunidade académica; resultados a melhorar e apresentação de um plano de ação com medidas preventivas/corretivas e respetiva calendarização, para se ultrapassarem as dificuldades e resultados não satisfatórios que tenham sido detetados.*

Depois de concluídos os RA\_Curso, são gerados, automaticamente, relatórios síntese com os principais resultados da avaliação do processo de ensino e aprendizagem agrupados por grau, ou seja, relatório síntese dos resultados nos cursos de licenciatura, nos cursos de mestrado e CTeSP. Esta informação é submetida para apreciação pelo Conselho Pedagógico (CP) que fará uma análise global, incluindo uma análise SWOT, do funcionamento e resultados do processo de ensino e aprendizagem na UO.

A avaliação do processo de ensino e aprendizagem fica concluída com a elaboração do relatório de autoavaliação da Unidade Orgânica. Este relatório inclui, para além da apreciação global feita pelo CP ao processo de ensino e aprendizagem, uma apreciação do Conselho Técnico-científico especialmente em relação às medidas preventivas/corretivas sugeridas e à articulação entre o ensino/aprendizagem e investigação científica.

A implementação destes procedimentos tem como suporte o moodle, plataforma integradora de toda a informação que diz respeito ao ensino e aprendizagem, e onde são disponibilizados e preenchidos online todos os relatórios já implementados.

Recentemente, foi desenvolvido o 'Relatório de discência', que tem como objetivo essencial envolver mais os estudantes na monitorização do ensino, com vista à sua melhoria. Este relatório, a elaborar pelo Delegado de cada ano no final do semestre, incidirá, essencialmente, na recolha de opinião dos estudantes relativamente ao funcionamento de cada par UC/Docente, do respetivo ano curricular, da relação com a Direção de curso e das condições globais de funcionamento do curso.

Outro instrumento importante para análise desta dimensão de avaliação são os inquéritos pedagógicos, respondidos, online no moodle, no final de cada semestre. Os resultados são posteriormente analisados pelas Direções de curso e pela Direção da UO, constituindo uma importante fonte de informação relativamente ao funcionamento das UCs e da qualidade da atividade pedagógica dos Docentes. Estes resultados são analisados, também, ao nível do Gabinete para a Avaliação e Qualidade e pela Vice-Presidente para a área que reúne com os diretores das UO e coordenadores da qualidade para analisar medidas e ações de melhoria a implementar. Desde o ano letivo 2013/2014 que os inquéritos são também preenchidos online, na plataforma moodle.

Recentemente foi, também, desenvolvido um Módulo de gestão da assiduidade dos estudantes com vista à monitorização e sinalização de situações de abandono escolar, inserida nas medidas de combate ao insucesso e abandono escolar. A informação obtida deste módulo está disponível na intranet do IPCA e no moodle, para acesso aos vários intervenientes no processo, nomeadamente, aos estudantes, Docentes, Direções de curso Unidades Orgânicas e Serviços.

A implementação de todos estes procedimentos, definidos no âmbito do SIGQa-IPCA, relativamente ao processo de ensino e aprendizagem, são da responsabilidade de cada Unidade Orgânica, em articulação com o GAQ, que disponibiliza na plataforma moodle, nos prazos estabelecidos, os documentos para análise e preenchimento por cada responsável. Relativamente a outros domínios de atuação, a Direção da UO juntamente com o Coordenador da Qualidade, podem designar comissões específicas para o desenvolvimento de trabalhos relacionados com a garantia da qualidade na respetiva Unidade Orgânica.

### **7.2.1. Quality assurance mechanisms for study programmes and activities developed by the Services or support structures to the teaching and learning processes, namely the procedures intended for information gathering (including the results of student surveys and the results of school success monitoring), the periodic monitoring and assessment of study programmes, the discussion and use of these assessment results in the definition of improvement measures and the monitoring of these measures implementation.**

The Manual of Quality (MQ) defines the monitoring procedures, assessment and follow up for the dimensions of "Teaching and learning", within the scope of the Internal Quality Assurance System of IPCA (SIGQa-IPCA), which covers all the dimensions of the institutional mission.

The monitoring procedures, evaluation and teaching improvement are developed in a bottom up basis with different levels of intervention according to the competencies and level of responsibility of each intervenient.

The base unit of measure is the curricular unit (CU), setting up the starting point of the overall process of self-assessment of the teaching and learning. The curricular unit's files (CUF), provided to the students at the beginning of the teaching, embodies all information concerning the learning outcomes, program contents, syllabus, teaching methodologies, evaluation methodologies among other information related with the functioning of the CU. Besides the CUF, are created and implemented other assessment tools:

a) The teacher self-assessment questionnaire (PAQ), completed at the end of each semester by the Lecturer (s) who taught the UC and which includes a set of questions related to its overall functioning and a self-assessment of the activity developed;

b) Self assessment report of the CU (RUC), that is completed by the responsible person of the CU, it gathers information as the description of the students enrolled in the CU, academic success, the results of the pedagogic enquiries, the teacher's appraisal about the functioning of the CU and improving suggestions.

Once completed, summary reports are generated by disciplinary area, which includes a summary of the school success and the results of the pedagogical evaluation of all CUs of the area taught in the semester concerned. These synthesis reports are presented by degree (bachelors, masters, CTeSP). Both reports are reviewed and validated by disciplinary area coordinators and Department Directors.

c) All RUC information is then aggregated into the Course Self-Assessment Report (RA\_Curso), which also presents information on incoming / outgoing mobility, the evolution of the number of graduates and the overall satisfaction of students with the study cycle. Each Course Director, after analyzing the results presented, makes an overall appreciation of the functioning of the course in that school year, which includes a critical and prospective reflection on pedagogical issues, including a synthesis of the main strengths and weaknesses of the course; identification of pedagogical practices of merit that can be disseminated to the entire academic community; results to be improved and presentation of a plan of action with preventive / corrective measures and its schedule, in order to overcome the difficulties and unsatisfactory results that have been detected.

After the completion of the RA\_Curso, summary reports are automatically generated with the main results of the assessment of the teaching and learning process grouped by grade, that is, summary report of the results in the undergraduate courses, in the master's and CTeSP courses. This information is submitted for appreciation by the Pedagogical Council (CP), which will make an overall analysis, including a SWOT analysis, of the functioning and results of the teaching and learning process in OU.

The evaluation of the teaching and learning process is completed with the self-report of the Organic Unit. This report includes, in addition to the CP's overall assessment of the teaching and learning process, an appreciation of the Technical-Scientific Council especially in relation to the suggested preventive / corrective measures and the link between teaching / learning and scientific research.

The implementation of these procedures is supported by moodle, an integrating platform for all information related to teaching and learning, and where all reports already implemented are available and completed online.

Recently, it was developed the "Student Report" which aims mainly to engage students in the learning monitoring, focusing its improvement. This report, to be done by the class representative of each group at the end of the semester, will basically focus in collecting information from the students concerning the functioning of each pair CU/ Professor of the corresponding school year, the relationship with the Course Direction and the overall conditions of the course.

Another important instrument to analyze this assessment dimension are the pedagogical enquiries, carried out, on moodle, at the end of each semester. The outcomes are later analyzed by the Course directions and by the Direction of the UO, making up an important source of information concerning the functioning of the CUs and the quality of pedagogic performance of the Professors. The outcomes of this assessment done by students are analyzed as well, by the Evaluation and Quality Office, by the Vice-president to the field that brings together the Directors of the UO and coordinators of quality to analyze measures and improvement actions to be implemented. Since the academic year 2013/2014 that surveys are also completed online, in the moodle platform.

Recently, a module for the management of student attendance was also developed for the monitoring and signaling situations of school dropout, inserted in measures to combat failure and drop out. The information obtained from this module is available on the IPCA intranet and in the moodle, for access to the various actors in the process, namely, to the students, Professors, Course Directions, Organic Units and Services.

The implementation of all these procedures, defined in SIGQa-IPCA, in relation to the teaching and learning process, is a responsibility of each Organic Unit, in articulation with the Evaluation and Quality Office, that makes available in moodle platform the documents for analysis and fulfillment by each responsible. In relation to other areas of activity, the OU Management together with the Coordinators for Assessment and Quality may designate specific commissions for the development of work related to quality assurance in the respective Organic Unit.

### **7.2.2. Indicação da(s) estrutura(s) e do cargo da(s) pessoa(s) responsável(eis) pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos.**

Ao nível da Unidade Orgânica, a participação e responsabilidades no Sistema Interno de Garantia da Qualidade, para a dimensão do ensino e aprendizagem, encontram-se estabelecidas no Manual da Qualidade e nos Estatutos da Escola, nos artigos que definem as competências do Conselho pedagógico, dos coordenadores das áreas disciplinares e das Direções de curso ao nível do acompanhamento e avaliação do processo de ensino e aprendizagem, com vista à sua melhoria contínua, seguindo as etapas já descritas no ponto 7.2.1., que iniciam com a elaboração da ficha da unidade curricular e terminam com a elaboração do relatório de autoavaliação da UO.

O coordenador para a avaliação e qualidade, nomeado por cada Direção da UO, tem como responsabilidade principal assegurar a implementação, na Escola respetiva, de todos os procedimentos definidos no âmbito do SIGQa-IPCA, em articulação com o Gabinete para a Avaliação e Qualidade.

### **7.2.2. Indication of the structure(s) and position of the responsible person(s) for the implementation of the quality assurance mechanisms of the study programmes.**

At the level of the Organic Unit, the participation and responsibilities in the Internal Quality Assurance System for the dimension of teaching and learning are established in the Quality Manual and in the School Statutes, articles that define the competencies of the Pedagogical Council, coordinators of the subject areas and Course Directors at the level of monitoring and evaluation of the teaching and learning process, with the objective of continuous improvement, following the steps already described in section 7.2.1., which begin with the preparation of the curricular unit and end with the preparation of the UO self-assessment report. The coordinator for the evaluation and quality, appointed by each Director of the OU, has as main responsibility to ensure the implementation, in the respective School, of all the procedures defined by the IPCA-SIGQa, in articulation with the Office for Evaluation and Quality.

**7.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.**

O Pessoal docente do IPCA é avaliado pelo Reg. nº418/2014, publicado em DR, 2.ª série-N.º 182, 22 de setembro, retificado pela declaração nº1312/2014 de 22 de dezembro que faz a sua republicação integral e subordina-se aos princípios constantes no ECPDESP.

A avaliação é regular e realiza-se obrigatoriamente de 3 em 3 anos. Tem por base as funções gerais dos docentes e incide sobre as dimensões: (a) Pedagógica: 35%, (b) Técnico-Científica: 40% e (c) Organizacional: 25%, salvo nos casos em que a lei impõe a avaliação curricular.

Intervém no processo de avaliação: o avaliado, o Conselho Coordenador de Avaliação, o CP, o CTC o Presidente do IPCA e a Comissão Paritária.

Na avaliação geral dos docentes é considerada a componente da avaliação pedagógica feita pelos estudantes no âmbito do funcionamento das UCs.

**7.2.3. Procedures for assessing the teaching staff performance and measures leading to their ongoing updating and professional development.**

The academic staff of the Polytechnic Institute of Cávado and Ave, is evaluated by the renowned Regulation Order No. 11965/2010, published in Diário da República 2nd Series - No. 142-23 July 2010 (see attached Regulation) and subject to the principles set in ECPDESP.

The evaluation is regular and is mandatory every 3 years. It is based on the general functions of teachers and focuses on the dimensions: (a) Pedagogical: 35%, (b) Technical-Scientific: 40% and (c) Organizational: 25%, except in cases where the law imposes a curriculum evaluation.

To be noted that in the general assessment of teachers, the component of the pedagogical evaluation carried out by the students in the scope of the functioning of the Curricular Units was established.

**7.2.3.1. Hiperligação facultativa ao Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente.**

<http://bravo.ipca.pt/files/phatfile/DecRet1312RAAD.pdf>

**7.2.4. Procedimentos de avaliação do pessoal não-docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.**

A avaliação do desempenho do pessoal não docente é efetuada nos termos do disposto Lei n.º 66-B/2007 de 28 de dezembro, que institui o sistema integrado de gestão e avaliação do desempenho na Administração Pública.

No início de cada ciclo de avaliação, são fixados os objetivos para cada funcionário, sempre por acordo entre o avaliador e o avaliado.

A avaliação do desempenho integra o momento da autoavaliação efetuada por cada funcionário e a avaliação do grau de cumprimentos dos objetivos previamente definidos, bem como as competências demonstradas, por parte do avaliador responsável. O resultado da avaliação é comunicado no decurso de uma entrevista, momento em que se contratualizam os objetivos do ciclo de avaliação seguinte.

**7.2.4. Procedures for assessing the non-teaching staff and measures leading to their ongoing updating and professional development.**

Performance evaluation of non-teaching staff is made pursuant to Law no. 66-B/2007 of December 28, establishing the integrated management and performance evaluation in Public Administration.

At the beginning of each calendar year, the goals are set for each employee, always by agreement between the assessor and the evaluated one.

The performance evaluation integrates the moment of the self-assessment carried out by each employee and the evaluation of the compliance of previously defined objectives, as well as the demonstrated competencies, by the responsible evaluator. The evaluation result is reported during an interview, in which the objectives of the next evaluation cycle are contractualized.

**7.2.5. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.**

Não existiram.

**7.2.5. Other means of assessment/accreditation in the last 5 years.**

<no answer>

**8. Análise SWOT do ciclo de estudos e proposta de ações de melhoria****8.1 Análise SWOT global do ciclo de estudos****8.1.1. Pontos fortes**

1. A experiência consolidada da ESG-IPCA na área da Fiscalidade
2. A existência de um corpo docente especializado e doutorado e de reconhecido mérito na área da Fiscalidade
3. Existência do Centro de Investigação em Contabilidade e Fiscalidade acreditado pela FCT e único no país nas áreas da Contabilidade e Fiscalidade.
4. Funcionamento do curso em regime diurno e PL constitui oportunidade para promover a integração de jovens estudantes que concluem o 12º ano e prosseguem os seus estudos e de adultos que se encontram já no ativo.
5. Especificidade da formação em Fiscalidade em grande complementaridade com a Contabilidade sendo um curso pioneiro em termos nacionais, e encontrando-se reconhecido pela Ordem dos Contabilistas Certificados.
6. Elevado número de horas de estágio, que possibilita maior envolvimento com a entidade acolhedora e maior oportunidade de aplicar de forma prática as competências desenvolvidas ao longo do curso.
7. O projeto em simulação empresarial muito focado na área fiscal, que permite aos estudantes colocarem em prática os conhecimentos teóricos adquiridos e prepará-los para um melhor desempenho das suas funções na entrada no mercado de trabalho.

**8.1.1. Strengths**

1. The consolidated experience of the ESG-IPCA in the area of taxation
2. The existence of a specialized and PhD teachers in the area of taxation
3. Existence of the Centre for research in accounting and Taxation recognized by Foundation for science and technology and only one in the country in the areas of accounting and taxation.
4. Operation of the course in daytime scheme and nocturne is opportunity to promote the integration of young students pursuing his studies
5. Specificity of training in Taxation in great complementarity with the accounting and pioneer in national terms. This course is recognized by the professional order of Certified Accountants
6. High number of hours of training that allows greater involvement with the entity and greater opportunity to apply practical skills developed throughout the course
7. The project on business simulation very focused on tax area, that enables students to put into practice the theoretical knowledge acquired.

**8.1.2. Pontos fracos**

1. Proximidade e concorrência existente entre o plano de estudos da licenciatura em Fiscalidade com o plano de estudos de outra licenciatura da mesma escola (Contabilidade).
2. Oferta de um elevado número de unidades curriculares optativas, embora nem todas se encontrem em funcionamento por falta de um número mínimo de estudantes que justifiquem abrir a UC.
3. A pouca ou mesmo nenhuma estabilidade fiscal em Portugal torna as matérias estudadas ao longo do curso muito voláteis fazendo com que os alunos sintam que quando terminam o curso já precisam de formação de atualização e reciclagem pelo que podem querer procurar essa formação ao nível de cursos breves ou pós-graduação.
4. Necessidade de uma maior vertente internacional para possibilitar a abertura do curso a estudantes de outros países.

**8.1.2. Weaknesses**

1. Proximity and competition between the study plan of the licenciatura in Taxation with the study plan of another degree from the same school (Accounting).
2. Offer a large number of optional curricular units, although not all of them are in operation due to lack of a minimum number of students who justify the opening of the UC.
3. The small or even none fiscal stability in Portugal makes the subjects studied throughout the course very volatile, making the students feel that when they finish the course they already need updating and retraining training and may wish to seek this training at the level of short or postgraduate courses.
4. The need for a greater international dimension in order to open the course to students from other countries.

**8.1.3. Oportunidades**

1. O facto de a Fiscalidade ser uma área que revela cada vez maior atualidade e maior importância, a nível pessoal e empresarial e sujeita, com regularidade, a muitas alterações, sendo que as empresas exigem cada vez mais conhecimentos nesta área aos seus profissionais.
2. A reduzida oferta de cursos de licenciatura na área específica de Fiscalidade a nível nacional.
3. A fiscalidade é, quiçá, das áreas mais abrangentes ao nível do conhecimento. De facto, a fiscalidade atravessa várias áreas do conhecimento, sendo de assinalar, entre outras: a Fiscalidade, a Gestão, a Contabilidade e o Direito.
4. Isto significa, que o licenciado em Fiscalidade, é dotado de conhecimentos que lhe permitem enveredar e ser absorvido pelo mercado de trabalho, em diversos domínios.
5. Oportunidade de estabelecimento de protocolos com entidades empresariais e associativas, ao nível da Fiscalidade, para promoção de projetos e de ligação ao tecido empresarial.
6. A globalização, as novas tecnologias e os crescentes movimentos transfronteiriços, exige uma visão mais alargada das matérias fiscais, introduzindo estas matérias no curso, torná-lo mais internacional e, nesse sentido, mais apelativo.
7. A possibilidade de captação de estudantes provenientes dos TeSP em Contabilidade e Fiscalidade da região Norte, sendo a nossa licenciatura a única especificamente em Fiscalidade, permitindo-lhes aprofundar essa área de estudo.
8. Dada a semelhança de algumas matérias fiscais nos países de língua oficial portuguesa, nomeadamente os PALOP, será uma oportunidade a abertura deste curso a estudantes destes países.
9. As mudanças contínuas no sistema contabilístico e fiscal exigem dos profissionais a capacidade de atualização constante para dar resposta aos problemas diários; a necessidade por parte das empresas, de quadros técnicos com competências para o exercício da profissão de contabilista certificado, capazes de responder aos desafios de internacionalização das empresas e de normalização contabilística.
10. Ampliação da oferta formativa numa área em permanente evolução e cujas necessidades de atualização de conhecimento são elevadas. O IPCA oferece um conjunto de pós-graduações e mestrados que ao nível do 2º ciclo, permitem aos alunos dar continuidade aos estudos desenvolvidos ao nível do 1.º ciclo.
11. Criação de sinergias entre o IPCA e um conjunto de entidades externas, nomeadamente, através da promoção de seminários e ciclos de conferências.

**8.1.3. Opportunities**

1. Taxation is an area that reveals increasing timeliness and greater importance the personal and corporate level and requires a lot of knowledge and update.
2. The reduced offer of degree courses in the specific area of Taxation at national level.
3. Taxation goes through several areas of knowledge: taxation, management, Accounting, Law.
4. The degree in Taxation is endowed with knowledge that provide be absorbed by the job market.
5. Opportunity of establishing protocols with associative and business entities, to promote projects and for connecting to the corporate sector.
6. Globalization, the new technology and the increasing cross-border movements, requires a broader vision of tax matters, by introducing these issues in the course make it more international and more appealing.
7. The possibility of attracting students of technical course.
8. Given the similarity of some tax matters in Portuguese-speaking countries will be an opportunity for the opening of this course the students of these countries.
9. The continuous changes in the accounting system and tax professionals the ability to require constant updating to address daily problems; the need for technicians with skills for the practice of the profession of certified accountant able to respond to the challenges of internationalisation of companies and accounting standards.
10. Expansion of the formative offer in an area in constant evolution. The Polytechnic Institute offers a set of post-graduate degrees and master's degrees that allow students to continue to study.
11. Promotion of seminars and Conference cycles whith external entities.

**8.1.4. Constrangimentos**

1. A nível geral, a redução do número de alunos candidatos ao ensino superior e, em particular, a redução que se tem vindo a registar na procura da licenciatura em Fiscalidade através do Concurso Nacional de Acesso.
2. Em particular quanto ao regime pós-laboral, dado o constrangimento financeiro que as famílias atravessam, isso limita a procura do número de trabalhadores-estudantes. Por outro lado, dadas as novas dinâmicas empresariais, por vezes, há uma evidente dificuldade na conciliação do emprego/escola.
3. A falta de um mercado de trabalho específico para fiscalistas, estando estes ligados a outras profissões que exigem outras formações de base. De facto, em Portugal, na maior parte do tecido empresarial, constituído por micro, pequenas e médias empresas, a capacidade de absorção de fiscalistas é reduzida, verificando-se que esta função, na maioria das empresas, é exercida por quem é contratado com outros objetivos: o Contabilista, o Diretor Financeiro, o próprio Gestor. A profissão de fiscalista não está, em Portugal, organizada sob a forma de Câmara ou Ordem Profissional o que cria maiores constrangimentos à sua afirmação.
4. A inexistência de disciplinas na área da Fiscalidade (ou pelo menos de introdução à cidadania/educação fiscal) no ensino secundário, faz com que não seja despertado nos alunos do ensino secundário o interesse por estas matérias e por esta profissão, conduzindo-os muito mais para áreas afins (contabilidade, economia).

**8.1.4. Threats**

1. The reduction in the number of students applying for the higher education and the reduction we have been experiencing in pursuit of a degree in Taxation through the National Contest of Access.
2. In particular, with regard to the post-employment regime, given the financial constraint that families cross, this limits the demand for the number of student-workers. On the other hand, given the new business dynamics, there is sometimes an obvious difficulty in reconciling employment / school.
3. The lack of a specific job market for tax practitioners, who are linked to other professions that require other basic training. In fact, in Portugal, in most of the business fabric, made up of micro, small and medium-sized enterprises, the absorption capacity of Public Prosecutors is reduced, and it is verified that this function in most companies is carried out by those who are contracted with other objectives: the Accountant, the Chief Financial Officer, the Manager. The profession of Prosecutor is not, in Portugal, organized in the form of a Chamber or Professional Order, which creates greater constraints to its affirmation.
4. The absence of disciplines in the area of taxation (citizenship/ tax education) make it not be awakened in secondary school students interest in these matters and for this profession.

**8.2. Proposta de ações de melhoria****8.2. Proposta de ações de melhoria****8.2.1. Ação de melhoria**

1. Reestruturação do plano curricular do curso reforçando a componente específica da Fiscalidade, na perspetiva interna e internacional, procurando-se uma maior diferenciação entre este curso e do de Contabilidade (objeto também de uma reestruturação) e uma diferenciação ao nível do perfil dos licenciados procurando afirmar o percurso formativo e profissional do licenciado em Fiscalidade. A proposta de reestruturação é apresentada no ponto 9 do formulário.

**8.2.1. Improvement measure**

1. Restructuring of the curricular plan of the course, reinforcing the specific component of Taxation from an internal and international perspective, seeking a greater differentiation between this course and Accounting (also object of a restructuring) and a differentiation at the level of the profile of the graduates seeking to affirm the training and professional course of the degree in Taxation. The restructuring proposal is presented in point 9 of the form.

**8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida**

1. Prioridade alta. A implementação da ação é imediata, dado ser apresentada pela ESG uma proposta de reformulação que torna o curso de fiscalidade mais específico, autónomo e distanciado do curso de contabilidade da mesma Instituição.

**8.2.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.**

1. High priority. The implementation of the action is immediate, as it is presented a proposal for a recast that makes the course of taxation more specific, autonomous and distanced the accounting course in the same Institution.

**9.1.3. Indicadores de implementação**

1. A reestruturação do curso visa implementar as soluções de melhoria, sendo o indicador de implementação a efetiva concretização dessa reestruturação.

**9.1.3. Implementation indicators**

*1. The restructuring of the course seeks to implement the solutions of improvement, being the indicator of implementation the effective implementation of this restructuring.*

**8.2. Proposta de ações de melhoria****8.2.1. Ação de melhoria**

*2. Redução do n.º de unidades curriculares de opção e, dentro destas, da oferta de opções. Esta redução está já contemplada na proposta de reestruturação do curso apresentada no ponto 9.*

**8.2.1. Improvement measure**

*2. Reduction of the number of curricular units of option and, within these, the offer of options. This reduction is already included in the proposal to restructure the course presented in point 9.*

**8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida**

*2. Prioridade alta. A implementação da ação será de imediato dada a proposta de reformulação do curso, na qual são eliminadas sete unidades curriculares de opção.*

**8.2.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.**

*2. High priority. The implementation of the action will be immediately given the proposal to course redesign, in which are eliminated seven curricular units of option.*

**9.1.3. Indicadores de implementação**

*2. O plano curricular que se propõe que seja implementado no futuro colmatará o ponto fraco apresentado, o qual será concretizado aquando do início de funcionamento da nova estrutura curricular.*

**9.1.3. Implementation indicators**

*2. The curriculum plan that purports to be implemented in the future solve the weakness filed, which will be implemented at the beginning of operation the new curriculum structure.*

**8.2. Proposta de ações de melhoria****8.2.1. Ação de melhoria**

*3. Sensibilização dos alunos para a necessidade de aprendizagem ao longo da vida, proporcionando-lhes este acompanhamento na própria instituições com uma oferta de palestras, cursos breves, seminários ao longo do curso que visam colmatam esta necessidade, a qual é inerente ao próprio âmbito das matérias.*

**8.2.1. Improvement measure**

*3. Raising students' awareness of the need for lifelong learning by providing them with this support in their own institutions with a range of lectures, short courses and seminars throughout the course aimed at meeting this need, which is inherent in the scope of materials.*

**8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida**

*3. Prioridade alta. Apresentação contínua, ao longo do ano letivo, de ações de formação e seminários de curta duração para colmatar este ponto fraco.*

**8.2.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.**

*3. High priority. Continuous presentation, throughout the academic year, of training actions and short seminars to fill this weak point.*

**9.1.3. Indicadores de implementação**

*3. N.º de cursos breves, seminários e palestras realizado ao longo do ano letivo;*

**9.1.3. Implementation indicators**

*3. Number of short courses, seminars and lectures held during the school year;*

**8.2. Proposta de ações de melhoria****8.2.1. Ação de melhoria**

*4. Reforço da carga horária das matérias ligadas à fiscalidade internacional no plano curricular do curso de forma a tornar o curso mais adequado à mobilidade dos nossos estudantes e à captação de estudantes estrangeiros.*

**8.2.1. Improvement measure**

*4. Reinforcement of the hours of the subjects related to international taxation in the curricular plan of the course in order to make the course more suitable to the mobility of our students and to attract foreign students.*

**8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida**

*4. Prioridade alta. A implementação da ação é imediata, com a proposta de reformulação do curso, o qual passará a contemplar um maior leque de matérias de âmbito internacional.*

**8.2.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.**

*4. High priority. The implementation of the action is immediate with the proposal for a recast of the course which will contemplate more international knowledge.*

**9.1.3. Indicadores de implementação**

*4. Maior n.º de horas de componente de fiscalidade e gestão internacional no plano curricular do curso. Tal como nos pontos anteriores, consideramos que com a reestruturação apresentada, o curso se apresentará mais interessante e atual por contemplar matérias de âmbito internacional, necessárias para o exercício de uma profissão que cada vez mais requer conhecimentos inerentes à globalização dos mercados.*

**9.1.3. Implementation indicators**

*4. Greater number of hours of tax component and international management in the curricular plan of the course. As in the previous points, we consider that with the restructuring presented, the course will be more interesting and up-to-date because it covers matters of international scope, necessary for the exercise of a profession that increasingly requires knowledge inherent in the globalization of markets.*



## 9. Proposta de reestruturação curricular (facultativo)

### 9.1. Alterações à estrutura curricular

#### 9.1. Síntese das alterações pretendidas e respectiva fundamentação

*A Fiscalidade tem vindo a ganhar importância acrescida a nível global, assumindo-se como um dos vetores de uma política económica global direcionada para potenciação do crescimento e desenvolvimento económico sustentado, equilibrado e justo.*

*A gestão e o planeamento fiscais têm vindo a revelar-se como um elemento essencial na gestão global, sendo reconhecidamente uma fonte de geração de valor. A performance empresarial passa, cada vez mais, também pela eficácia e eficiência da gestão fiscal. Por isso, é uma área de grande interesse e atualidade, mas complexa.*

*As novas dinâmicas empresariais, as novas tecnologias e os vertiginosos movimentos transfronteiriços, exigem conhecimentos de natureza fiscal, pelo que as empresas exigem cada vez mais conhecimentos nesta área aos seus profissionais;*

*Neste sentido, apresenta-se uma alteração da estrutura curricular, com vista a reforçar o peso da Fiscalidade no plano curricular, que permita entrar em domínios específicos da Fiscalidade e, com isso, seja um curso verdadeiramente diferenciador.*

*Considerações:*

*1. A área da Fiscalidade está em constante mutação, pelo que, consideramos oportuno ajustar a estrutura do curso e o seu conteúdo às necessidades atuais;*

*2. Não obstante estas alterações, teremos sempre em atenção as saídas profissionais e em particular o cumprimento dos requisitos de acesso à OCC;*

*3. O curso reformulado está desenhado com uma vertente de internacionalização, que suscita uma maior atratividade para os estudantes;*

*4. As UCs de opção são minimizadas;*

*5. A reestruturação proposta assenta numa estrutura curricular verdadeiramente diferenciadora, em particular do curso de contabilidade;*

*6. As UCs relacionadas com a gestão e o planeamento fiscais têm vindo a revelar-se como um elemento essencial na gestão global, sendo reconhecidamente uma fonte de geração de valor, pelo que são contempladas nesta reformulação;*

*7. A crescente integração das economias europeias e mundiais, requerem unidades curriculares, como a Fiscalidade Internacional, com a carga letiva adequada a esta nova vaga que é a "mundialização dos negócios"*

*Com estas alterações, é nossa convicção que o curso tornar-se-á mais aberto ao exterior e não só à fiscalidade interna, sendo atrativo a receber estudantes de outros países, assim como, os nossos estudantes poderem participar em programas de intercâmbio e mobilidade.*

*A ESG procedeu a uma reestruturação dos seus departamentos e, conseqüentemente, a uma nova organização científico-pedagógica que resultou na criação de mais áreas disciplinares por departamento e, nalguns casos, na criação de subáreas disciplinares das mesmas. No âmbito deste processo de autoavaliação, considerou-se pertinente apresentar o plano de estudos do curso de Fiscalidade de acordo com esta nova organização científico-pedagógica. No entanto, dada a extensa lista de áreas disciplinares, para simplificação da estrutura curricular, nas áreas científicas foram considerados os Departamentos em que as UCs estão integradas.*

#### 9.1. Synthesis of the intended changes and their reasons.

*Taxation has been gaining increased importance at the global level, taking as one of the vectors a global economic policy directed to strengthening of growth and sustained economic development, balanced and fair.*

*Management and tax planning have come to be as an essential element in global management, being recognized as a source of value creation. Business performance passes, increasingly, the effectiveness and efficiency of tax management. So, is an area of great interest and actuality, but complex.*

*The new business Dynamics, the new technologies and the dizzying transboundary movements, require knowledge of a fiscal nature, for what the companies require, increasingly, knowledge in this area to its professionals.*

*In this sense, presents a change of curriculum structure, with a view to strengthening the weight of taxation in the curriculum, that allows to enter in specific fields of taxation and, with this, is a course truly differentiating.*

*Considerations:*

*1. The area of taxation is constantly changing, for what, we consider it appropriate to adjust the structure of the course and content at current needs;*

*2. We will always have in mind, the employability and in particular compliance with OCC access requirements;*

*3. The reworked course is designed with a strand of internationalization, that raises a greater attractiveness for students;*

*4. the option course units are minimized;*

*5. The restructuring proposal is based on a curricular structure truly differentiating, in particular the accounting course;*

*6. Course units related to the management and tax planning have come to be as an essential element in global management being recognized as a source of value creation, for what are included in this reformulation;*

*7. The increasing integration of the European and global economies, require curricular units as International taxation with a number of hours's school suitable to "globalisation of business".*

*With these changes, it is our belief the course will become more open to the outside and not only to the internal taxation, being attractive to receive students from other countries, as well as, our students participate in exchange programmes and mobility.*

*The School of Management has reorganized its departments and, consequently, a new scientific-pedagogical organization that resulted in the creation of more disciplinary areas by department and, in some cases, the creation of disciplinary subareas. In the context of this self-assessment process, it was considered pertinent to present the study plan of the study programme in in Taxation according to this new scientific-pedagogical organization. However, given the extensive list of disciplinary areas, to simplify the curricular structure, in the scientific areas were considered the Departments in which the curricular units are integrated.*

### 9.2. Nova estrutura curricular pretendida (apenas os percursos em que são propostas alterações)

#### 9.2. Não aplicável

##### 9.2.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):

*Não aplicável*

##### 9.2.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

*Not applicable*

#### 9.2.2. Nova estrutura curricular pretendida / New intended curricular structure

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
Contabilidade e Fiscalidade	CF	107.5	0
Direito	D	25.5	0
Gestão	G	33	0
Turismo e Marketing	TM	4.5	0
Turismo e Marketing/Gestão	TM/G	0	9.5
<b>(5 Items)</b>		<b>170.5</b>	<b>9.5</b>

### 9.3. Novo plano de estudos

#### 9.3. Novo Plano de estudos - Não aplicável - 1.º Ano/1.º semestre

##### 9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):

*Não aplicável*

##### 9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

*Not applicable*

**9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:***1.º Ano/1.º semestre***9.3.2. Curricular year/semester/trimester:***1st Year/1st semester***9.3.3 Novo plano de estudos / New study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Contabilidade Financeira I	CF	Semestral	168	TP: 60	6	--
Noções Gerais de Direito	D	Semestral	98	TP: 45	3.5	--
Direitos Fundamentais	D	Semestral	112	TP: 45	4	--
Introdução à Gestão	G	Semestral	140	TP: 30	5	--
Economia	G	Semestral	196	TP: 75	7	--
Cálculo Financeiro	G	Semestral	126	TP: 45	4.5	--
<b>(6 Items)</b>						

**9.3. Novo Plano de estudos - Não aplicável - 1.º Ano/2.º semestre****9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):***Não aplicável***9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):***Not applicable***9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:***1.º Ano/2.º semestre***9.3.2. Curricular year/semester/trimester:***1st Year / 2nd semester***9.3.3 Novo plano de estudos / New study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Direito Fiscal	D	Semestral	168	TP: 60	6	--
Política Fiscal e Orçamento	G	Semestral	140	TP: 60	5	--
Contabilidade Financeira II	CF	Semestral	168	TP: 60	6	--
Contabilidade Analítica I	CF	Semestral	196	TP: 60	7	--
Impostos sobre o Rendimento I	CF	Semestral	168	TP: 60	6	--
<b>(5 Items)</b>						

**9.3. Novo Plano de estudos - Não aplicável - 2.º Ano/1.º semestre****9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):***Não aplicável***9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):***Not applicable***9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:***2.º Ano/1.º semestre***9.3.2. Curricular year/semester/trimester:***2nd Year / 1st semester***9.3.3 Novo plano de estudos / New study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Impostos sobre o Rendimento II	CF	Semestral	154	TP: 60	5.5	--
Direito das Sociedades	D	Semestral	84	TP: 45	3	--
Gestão e Comércio Internacional	G	Semestral	182	TP: 45	6.5	--
Contabilidade Pública	CF	Semestral	84	TP: 30	3	--
Contabilidade Analítica II	CF	Semestral	196	TP: 60	7	--
Impostos sobre a Despesa	CF	Semestral	140	TP: 60	5	--
<b>(6 Items)</b>						

**9.3. Novo Plano de estudos - Não aplicável - 2.º Ano/2.º semestre****9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):***Não aplicável***9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):***Not applicable*

**9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:***2.º Ano/2.º semestre***9.3.2. Curricular year/semester/trimester:***2nd Year /2nd semester***9.3.3 Novo plano de estudos / New study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Fiscalidade Internacional e Aduaneira	CF	Semestral	168	TP: 60	6	--
Direito Laboral e Contributivo	D	Semestral	140	TP: 45	5	--
Gestão Financeira	G	Semestral	140	TP: 60	5	--
Contabilidade das Sociedades	CF	Semestral	168	TP: 60	6	--
Sistemas de Informação Aplicados à Contabilidade e Fiscalidade	CF	Semestral	224	P: 75	8	--

**(5 Items)****9.3. Novo Plano de estudos - Não aplicável - 3.º Ano/1.º semestre****9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):***Não aplicável***9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):***Not applicable***9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:***3.º Ano/1.º semestre***9.3.2. Curricular year/semester/trimester:***3th / 1st semester***9.3.3 Novo plano de estudos / New study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Contabilidade dos Grupos e Reestruturação	CF	Semestral	168	TP: 60	6	--
Auditoria do Relato Financeiro	CF	Semestral	196	TP: 60	7	--
Ética e Deontologia Profissional	TM	Semestral	126	TP: 45	4.5	--
Estágio / Projeto em Simulação Empresarial	CF	Anual	210	E: 90; PL: 90	7.5	--
Ingês Técnico	TM	Semestral	140	TP: 45	5	Opção 1
Gestão de Recursos Humanos	G	Semestral	140	TP: 45	5	Opção 1

**(6 Items)****9.3. Novo Plano de estudos - Não aplicável - 3.º Ano/2.º semestre****9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):***Não aplicável***9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):***Not applicable***9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:***3.º Ano/2.º semestre***9.3.2. Curricular year/semester/trimester:***3th Year / 2nd semester***9.3.3 Novo plano de estudos / New study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Estágio / Projeto em Simulação Empresarial	CF	Anual	210	E: 90; PL: 90	7.5	--
Planeamento Fiscal	CF	Semestral	112	TP: 45	4	--
Procedimento e Processo Tributário	D	Semestral	112	TP: 45	4	--
Auditoria Fiscal	CF	Semestral	182	TP: 45	6.5	--
Impostos sobre o Património	CF	Semestral	98	TP: 30	3.5	--
Análise de Investimentos	G	Semestral	126	TP: 45	4.5	Opção 2
Marketing	G	Semestral	126	TP: 45	4.5	Opção 2

**(7 Items)****9.4. Fichas de Unidade Curricular****Anexo II - Auditoria Fiscal**

**9.4.1. Designação da unidade curricular:**

*Auditoria Fiscal*

**9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Rui Manuel Pereira Costa Bastos – 45 horas*

**9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:**

*<sem resposta>*

**9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Esta UC visa proporcionar uma valorização profissional e um melhor desempenho da acção empresarial no domínio da Auditoria Fiscal, encontrando-se relacionada com matérias de diversas áreas e é neste cruzamento de saberes que a vai trabalhar aferindo comportamentos e decisões que, em qualquer destas áreas, se mostrem suscetíveis de influir não só no cálculo dos tributos como nas declarações a prestar à AT.*

*Toda a matéria lecionada será objeto de tratamento teórico, sendo complementada com uma abordagem prática.*

*Mais concretamente, os objectivos e as competências a desenvolver são as seguintes:*

- *Conhecer a natureza e objetivos de uma auditoria fiscal;*
- *Compreender o papel do auditor fiscal;*
- *Saber planear e conduzir uma auditoria fiscal;*
- *Conhecer o enquadramento fiscal das operações tributáveis;*
- *Saber utilizar os métodos e técnicas de auditoria;*
- *Elaborar os documentos de trabalho;*
- *Compreender o processo de obtenção de evidências e de elaboração dos relatórios finais*

**9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*This UC aims to provide a professional valuation and a better performance of business action in the field of Fiscal Audit, being related to matters of several areas and it is in this intersection of knowledge that the Fiscal Audit will work evaluating behaviors and decisions that, in any of these areas, are likely to influence not only the calculation of taxes but also statements to Fiscal Administration.*

*All the material taught will be object of theoretical treatment, being complemented with a practical approach.*

*More specifically, the objectives and competences to be developed are the following:*

- *Know the nature and objectives of a tax audit;*
- *Understand the role of the tax auditor;*
- *Know how to plan and conduct a tax audit;*
- *Know the tax framework of taxable transactions;*
- *Know how to use audit methods and techniques;*
- *Prepare the working documents;*
- *Understand the process of obtaining evidence and preparing final reports.*

**9.4.5. Conteúdos programáticos:****1. INTRODUÇÃO À AUDITORIA FISCAL**

*Enquadramento teórico da Auditoria Fiscal: objetivos, limitações e tipos de auditoria*

*Controlo da regularidade fiscal*

*Gestão fiscal*

**2. O PAPEL DA AUDITORIA FISCAL E O ÂMBITO DE INTERVENÇÃO DOS AUDITORES FISCAIS;**

*3. PRINCÍPIOS E MÉTODOS: Os princípios e métodos operacionais da auditoria fiscal, caracterização geral do modelo de auditoria fiscal, as técnicas de auditoria fiscal e os programas de trabalho;*

*4. ÁREAS CONTABILÍSTICO FISCAIS: Ativos fixos, investimentos Financeiros, operações de financiamento, capitais próprios, compras, inventários, vendas e gastos;*

**5. AUDITORIA DO RELATO FINANCEIRO/FISCAL**

*Auditoria às declarações periódicas ou de prestação única;*

*Auditoria à Declaração M22 de IRC e respectivos anexos;*

*Auditoria à Declaração de Informação Empresarial Simplificada (IES)*

*5. O relato da inspeção/auditoria.*

**9.4.5. Syllabus:****1. INTRODUCTION TO THE FISCAL AUDIT**

*Theoretical framework of Fiscal Audit: objectives, limitations and types of audit*

*Control of fiscal regularity*

*Tax management*

**2. THE ROLE OF TAX AUDIT AND THE FIELD OF INTERVENTION OF TAX AUDITORS;**

*3. PRINCIPLES AND METHODS: The principles and operational methods of fiscal audit, general characterization of the fiscal audit model, fiscal audit techniques and work programs;*

*4. TAX ACCOUNTING AREAS: Fixed assets, financial investments, financing operations, equity, purchases, inventories, sales and expenses;*

**5. AUDIT OF THE FINANCIAL / FISCAL REPORT**

*Audit of periodic or single installment declarations;*

*Audit of IRC Statement M22 and its annexes;*

*Audit of the Simplified Business Information Statement (IES)*

*5. The report of the inspection / audit.*

**9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular**

*Para dar cumprimento aos objetivos definidos, o programa apresenta uma abordagem da auditoria fiscal por áreas e, dentro de cada área, será apresentado um subcapítulo que designamos por "Enquadramento contabilístico e fiscal".*

*Para além disso, no sentido de transmitir conhecimentos que permitam, de forma consciente e rigorosa, adotar procedimentos de auditoria no sentido de aferir sobre a regularidade e a legalidade das declarações prestadas, designadamente aquelas que visam o cálculo de impostos, o programa versa sobre a auditoria às principais declarações fiscais no âmbito dos vários impostos.*

*Finalmente, pretende-se incutir nos alunos o espírito de rigor e o princípio da verdade declarativa sem deixar de alertar para as consequências do erro e das falsas declarações, pelo que em todas as fases da execução do programa se terão por base os princípios da ética e da legalidade tributária, com especial ênfase no ponto 5 relativo ao relato da inspeção/auditoria.*

**9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives**

*In order to comply with the defined objectives, the program presents a fiscal area audit approach and, within each area, a subchapter called "Accounting and fiscal framework" will be presented.*

*In addition, in order to transmit knowledge that allows, consciously and rigorously, to adopt audit procedures to assess the legality and regularity of the declarations provided, namely those that aim at the calculation of taxes, the program deals with the auditing of the main tax returns in the context of various taxes.*

*Finally, the intention is to instill in the students the spirit of rigor and the principle of declarative truth, while noting the consequences of error and false declarations, so that at all stages of the program's implementation, the principles of ethics and tax legality, with particular emphasis on point 5 regarding the report of the inspection / audit.*

#### 9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem e avaliação:*

- *A matéria será lecionada em sessões de exposição, de discussão e de aprendizagem interativa, com recurso a legislação e análise jurisprudencial nacional e da UE;*
- *Na abordagem das matérias será também explorada a componente de aplicação prática através da realização de exercícios e análise e resolução de casos práticos;*
- *Será incentivada a participação, interação e dinâmica dos alunos, fomentando a proximidade entre alunos e professor.*
- *Serão utilizados e disponibilizados documentos e textos de apoio;*
- *Avaliação formativa adequada à aquisição de conhecimentos, capacidades e competências através de testes, resolução de exercícios e trabalhos, individuais e/ou em grupo;*
- *Aos alunos será requerida a preparação prévia de cada aula, a sua efetiva presença e participação nas aulas e a participação ativa num grupo de trabalho;*
- *Avaliação final através de teste e/ou apresentação de trabalhos;*

#### 9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*Within this course it will be used the following methods of teaching and learning:*

- *The matter will be taught in exposure sessions, discussion and interactive learning, using and analyzing national and UE legislation and court cases;*
- *In addressing the issues will also be explored practical application component through the exercises and the analysis and resolution of practical cases;*
- *Teacher will encourage students participation, dynamic interaction of students, fostering closeness between students and teacher;*
- *Support documents and texts will be used and provided;*
- *Formative assessment appropriate to the acquisition of knowledge, skills and competencies using tests, practical exercises and individual and / or group work;*
- *Students advance preparation, its effective presence and participation in classes and active participation in a workgroup are requested for each class;*
- *Final evaluation by test and / or presentation of papers.*

#### 9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

*Tendo em conta as características e os objetivos descritos para esta unidade curricular, a metodologia de ensino baseada em aulas teórico-práticas revela-se a mais adequada. A exposição teórica permitirá aos alunos conhecer e debater com os colegas e o docente os conteúdos programáticos desta unidade curricular. Assim, toda a matéria lecionada será objeto de tratamento teórico, sendo complementada com uma abordagem prática, privilegiando a análise de casos concretos.*

*A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso do material disponibilizado pelo docente, designadamente, exercícios, diapositivos, legislação fiscal, entre outros. A participação nos grupos de discussão deve, também, ser incentivada pelo docente, colocando questões pertinentes e apelando ao espírito crítico dos alunos. O docente deve promover, ainda, a realização de casos práticos para um conhecimento mais profundo do processo de auditoria. É da responsabilidade do docente definir, previamente, a calendarização das tarefas e controlar a participação dos alunos em todas atividades programadas, bem como alertar os alunos menos participativos.*

#### 9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*Taking into account the characteristics and objectives described for this curricular unit, the methodology of teaching based on theoretical-practical classes is the most appropriate. The theoretical exposition will allow the students to meet and discuss with the colleagues and the teacher the syllabus contents of this curricular unit. Thus, all the material taught will be object of theoretical treatment, being complemented with a practical approach, privileging the analysis of concrete cases.*

*The acquisition of the expected competences should be deepened through careful study of the material made available by the teacher, namely, exercises, slides, tax legislation, among others. Participation in the discussion groups should also be encouraged by the teacher, asking pertinent questions and appealing to the critical spirit of the students. The teacher should also promote practical cases for a deeper understanding of the audit process. It is the responsibility of the teacher to define, in advance, the scheduling of tasks and control the participation of students in all scheduled activities, as well as to alert the less participative students.*

#### 9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

- LOURENÇO, João (2000), Auditoria Fiscal, Vislís Editores, 2ª Edição.*  
*OROC. (2014), Manual do Revisor Oficial de Contas.*  
*TABORDA, Daniel. (2006), Auditoria - Revisão Legal das Contas e outras funções do Revisor Oficial de Contas, Edições Sílabo.*  
*GUIMARÃES, Joaquim. (2007), Revisores Oficiais de Contas, Infocontab Edições, Lda.*  
*CANEDO, João; GUEDES, Olga e MONTEIRO, Ana. (2007), Manual de Auditoria Tributária, DGCI, 4ª Edição.*  
*SOUZA, Jorge; SANTOS, Manuel. (2008), Regime Geral das Infrações Tributárias Anotado, Áreas Editora, 3ª Edição.*  
*CASTANHEIRA, Nuno. Auditoria Fiscal- Conceito e Âmbito de Aplicação. 2010.*  
*BAPTISTA DA COSTA, Carlos. (2014), Auditoria Financeira - teoria e prática, Editora Reis dos Livros, 10.ª Edição.*

### Anexo II - Impostos sobre o Património

#### 9.4.1. Designação da unidade curricular:

*Impostos sobre o Património*

#### 9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

*José Carlos de Castro Abreu – 30 horas*

#### 9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:

*<sem resposta>*

#### 9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*No final desta unidade curricular os alunos deverão ser capazes de:*

- *Caracterizar a tributação dos imóveis em sede de IMI, quantificando a correspondente base tributável e sistematizando os meios de reacção associados à notificação do Valor Patrimonial Tributário;*
- *Determinar quem são os sujeitos passivos, o facto gerador, as isenções e as taxas de IMI;*
- *Conhecer as transmissões de imóveis sujeitas a IMT distinguindo a transmissão civil da transmissão fiscal, calculando a base tributável, sujeito passivo, taxas e isenções aplicáveis e obrigações a cumprir;*
- *Conhecer as novas realidades sujeitas a Imposto do Selo.*
- *Conhecer e compreender a tributação das transmissões gratuitas no Sistema Fiscal Português;*
- *Compreender a importância do VPT na tributação do rendimento e suas implicações;*
- *Formular e resolver problemas desenvolvendo e aplicando um raciocínio técnico e científico adequado.*

#### 9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*On completion of this course, students should be able to:*

- *Characterize the real estate taxation, quantifying the corresponding tax base and systematizing the means of reaction associated with the notification of taxable*

value;

- Determine who are the taxpayers, the chargeable event, the exemptions and the rates of the The Municipal Real Estate Tax;
- know the taxable transactions under the The Municipal Real Estate Transfer Tax, distinguishing the fiscal transfer from the fiscal transfer, calculating the taxable amount, rates, exemptions and obligations;
- Understand and characterize the new taxable realities in the Stamp Duty.
- Understand the actual taxation of the transfers of property on death or gift only if the donor and the beneficiary are not next of kin;
- Understand the implications of the VPT in the income taxation;
- Formulate and resolve problems concerned to the property taxation in a technically and scientifically structured way.

#### 9.4.5. Conteúdos programáticos:

1. A tributação do património do Sistema Fiscal Português
2. O Imposto Municipal sobre Imóveis
  - 2.1. A Incidência real
  - 2.2. A incidência pessoal
  - 2.3. Facto Gerador do imposto e territorialidade
  - 2.4. As Isenções e benefícios fiscais
  - 2.5. Matrizes prediais
  - 2.6. Objecto e tipos de avaliação
  - 2.7. Reclamações e Impugnações da avaliação
  - 2.8. Taxas
  - 2.9. Liquidação e Pagamento do imposto
  - 2.10. Obrigações
3. O Imposto Municipal sobre as Transmissões Onerosas de Imóveis
  - 3.1. A Incidência real
  - 3.2. A incidência pessoal
  - 3.3. Facto Gerador do imposto e territorialidade
  - 3.4. As Isenções e benefícios fiscais
  - 3.5. A determinação do Valor Tributável
  - 3.6. Taxas
  - 3.7. Liquidação, cobrança e pagamento do imposto
4. O Imposto do Selo
  - 4.1. As operações gratuitas:
  - 4.2. Incidência real, pessoal e encargo do imposto
  - 4.3. Territorialidade e incidência temporal
  - 4.4. Isenções
  - 4.5. Valor tributável e taxas
  - 4.6. Competência para a liquidação
  - 4.7. Liquidação e pagamento do imposto

#### 9.4.5. Syllabus:

1. The property taxation on the Portuguese Tax System
2. The Municipal Real Estate Tax
  - 2.1. Taxable operations
  - 2.2. Taxable persons
  - 2.3. Chargeable event and territoriality
  - 2.4. Exemptions and fiscal benefits
  - 2.5. Property registers
  - 2.6. Purpose and types of evaluation
  - 2.7. Complaints of the evaluation result
  - 2.8. Rates
  - 2.9. Liquidation and payment of the tax amount
  - 2.10. Obligations of taxable persons
3. The Municipal Real Estate Transfer Tax
  - 3.1. Taxable transactions
  - 3.2. Taxable persons
  - 3.3. Chargeable event and Territoriality
  - 3.4. Exemptions and fiscal benefits
  - 3.5. Taxable amount
  - 3.6. Rates
  - 3.7. Liquidation and payment of the tax amount
4. Stamp Duty
  - 4.1. The free operations
  - 4.2. Taxable operations, taxable persons and the persons that have de tax charge
  - 4.3. Territoriality and Chargeable event
  - 4.4. Exemptions
  - 4.5. Taxable amount and rates
  - 4.6. Jurisdiction for the liquidation
  - 4.7. Liquidation and payment of the tax amount

#### 9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

Considerando que o propósito central desta disciplina é dar uma visão panorâmica da tributação do património, os pontos seleccionados para a composição do programa da disciplina correspondem a um núcleo de matérias consideradas essenciais no âmbito das referidas áreas.

A abordagem e exposição dos vários conteúdos programáticos será orientada de modo a permitir a concretização dos objectivos identificados, sendo de salientar, de um modo geral, a compreensão dos principais problemas associados a cada temática, domínio dos conceitos-chave e conhecimento da tributação do património vigente em Portugal.

Em cada um dos domínios de abordagem tem-se em vista o objectivo que visa o desenvolvimento de um espírito crítico e de iniciativa para que os alunos que exerçam ou venham a exercer actividade na área contabilístico-fiscal sejam capazes de identificar as melhores práticas e saber aplicá-las à realidade própria de cada entidade.

#### 9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.

Considering that the central purpose of this study unit is to give an overview property taxation, the selected points for the composition of the syllabus correspond to a core of material considered essential within those areas.

The approach and exposure of the various syllabuses will be oriented to allow the achievement of the objectives identified emphasizing, in general, understanding the main problems associated with each thematic area, knowledge of key concepts property taxation existing in Portugal.

In each domain of approach we aim the developing of a critical spirit and initiative to make students, who are pursuing or will pursue activities in Accounting and/or Taxation, able to identify best practices and, with autonomy, to apply them to the reality of each entity.

#### 9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem:

- Visionamento de apresentações com os conteúdos temáticos definidos;
- Documentos de texto em suporte audiovisual;
- Resolução de exercícios e trabalhos, individuais e/ou em grupo;
- Utilização dos códigos fiscais no acompanhamento da matéria lecionada.

A avaliação será contínua com a seguinte modalidade:

1. Serão realizados dois testes parciais, com nota mínima de 8,0 v. em cada, sendo que a média final, para efeitos de aprovação, terá nota mínima de 9,5 v. Em cada um dos testes será sujeita a avaliação a matéria lecionada até ao final da semana anterior à data do teste.

As ponderações de cada teste parcial serão as seguintes:

- 1.º Teste de avaliação – 30%.
  - 2.º Teste de avaliação – 70%.
2. As épocas de avaliação de recurso e especial possuem como único elemento de avaliação o exame escrito com uma ponderação de 100% e nota mínima de 9,5 v.
3. As restantes regras de avaliação obedecem ao previsto no RIAPA.

#### 9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Will be used the following methodologies of teaching and learning:

- Viewing presentations with the defined subject areas;
- Text documents in audiovisual;
- Solving exercises and assignments, individual and / or group;
- Use tax codes to monitor the matter taught.

The evaluation will be continuous with the following arrangement:

1. Will be two partial tests, with a minimum grade of 8,00 v. and the final average for approval, will have a minimum score of 9.5. In each of them will be subject to evaluation the subjects taught by the end of the week before the test date. The weights of each partial test will be the following:
- 1. ° Assessment test - 30%;
  - 2. ° Assessment test - 70%.
2. The resource and special assessment times have the sole element of the assessment written exam with a weight of 100% and a minimum score of 9.5.
3. The remaining evaluation rules conform to the provisions of RIAPA.

#### 9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

Com o presente programa pretende-se formar alunos qualificados na área fiscal, aptos a realizar um conjunto assinalável e diversificado de funções, na sequência de uma formação que centra a aprendizagem no aluno e o prepara para o contexto real de trabalho.

Assim, o pretende-se dotar os alunos com sólidos conhecimentos para:

- Compreender as principais características da tributação do património;
- Conhecer e utilizar a legislação fiscal;
- Formular e resolver problemas relativos à tributação em Portugal, encontrando respostas técnica e cientificamente adequadas à resolução de problemas concretos;
- Utilizar métodos de investigação em matéria de tributação, com uma perspectiva crítica.

Deste modo, serão desenvolvidos esforços no sentido de preparar e incentivar os alunos a desenvolver e aplicar mecanismos de consulta e de pesquisa que permitam, de um modo consciente e rigoroso, encarar as questões fiscais de forma adequada. Desta forma, será proposta aos alunos a realização de trabalhos práticos à medida que as matérias vão sendo desenvolvidas.

#### 9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

With this program aims to train qualified students in the fiscal area, able to carry out a remarkable and diverse set of functions, following a training that focuses on student learning and prepare for the real work environment.

Thus, the aim is to provide students with solid knowledge to:

- Understand the main features of the taxation;
- Know and use tax law;
- Formulate and solve problems related to taxation in Portugal, finding answers scientifically and technically suitable for solving real problems;
- Use research methods in taxation, with a critical perspective.

Thus, efforts will be made to prepare and encourage students to develop and implement mechanisms for consultation and research that allow, in a conscious and rigorous look at tax issues appropriately. Thus, it is proposed to the students practical work as the materials are being developed.

#### 9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

Código do Imposto Municipal sobre Imóveis

Código do Imposto Municipal sobre as Transmissões Onerosas de Imóveis

Código do Imposto do Selo

Estatuto dos Benefícios Fiscais

Legislação complementar (a fornecer pelos docentes)

CARLOS, Américo Brás; ABREU, Irene; DURÃO, João Ribeiro; PIMENTA, Maria Emília (2017). Guia dos Impostos em Portugal, Edição Quid Juris.

MATEUS, J. Silvério; FREITAS, L. Corvelo (2005). Os Impostos sobre o Património Imobiliário. O Imposto do Selo, Lisboa, Engifisco.

NABAIS, Casalta (2015). O Dever Fundamental de Pagar Impostos - Contributo para a compreensão constitucional do estado fiscal contemporâneo. 4.º

Reimpressão. Almedina.

PIRES, José Maria F. (2016), "Lições de Impostos sobre o Património e do Selo" 3.ª Edição, Almedina, Lisboa.

## Anexo II - Planeamento Fiscal

#### 9.4.1. Designação da unidade curricular:

Planeamento Fiscal

#### 9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

José Carlos de Castro Abreu – 45 horas

#### 9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:

<sem resposta>

#### 9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Conscientizar os alunos sobre a importância do planeamento fiscal interno e internacional como variável a ter em conta na definição da estratégia global da empresa.

Identificação de estratégias de planeamento fiscal com vista à otimização fiscal no âmbito dos impostos sobre o rendimento, sobre a despesa e sobre o património, dentro dos limites de um referencial ético.

Delimitação dos conceitos de planeamento fiscal e apresentação da importância que a problemática do tema tem para os governos e organizações internacionais, justificada pela preocupação crescente sobre a fuga à tributação através de esquemas fiscais ou de deslocalização de rendimentos.

Identificação de algumas medidas de gestão fiscal, avaliando as opções tributárias que os sujeitos passivos podem tomar, tendo por base um modelo de gestão e avaliação do risco.

Enquadramento no âmbito da cidadania fiscal e no dever absoluto de pagar impostos como condição da vida em sociedade.

#### 9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:

To make students aware of the importance of internal and international fiscal planning as a variable to be taken into account when defining the company's overall strategy.

Identification of fiscal planning strategies with a view to fiscal optimization in the field of taxes on income, expenditure and wealth, within the limits of an ethical framework. Delimitation of the concepts of fiscal planning and presentation of the importance that the problematic of the subject has for governments and international organizations, justified by the growing concern about the escape to the taxation through fiscal schemes or of relocation of income.

Identification of some tax management measures, evaluating the tax options that taxable persons can take, based on a management and risk assessment model, within the limits of an ethical framework.

Framework within the scope of fiscal citizenship and the absolute duty to pay taxes as a condition of life in society.

#### 9.4.5. Conteúdos programáticos:

**1. Introdução***Porque pagamos impostos?**Estado social | Estado fiscal***2. Conceitos de planeamento fiscal***Enquadramento**Evasão fiscal, elisão fiscal e planeamento fiscal**O conceito de abuso fiscal (Direito Internacional, nas Nações Unidas, na OCDE, no Direito Europeu, no Direito Nacional)**O planeamento fiscal agressivo (na OCDE, no Direito Europeu e no Direito Nacional)***3. Medidas anti-abuso***A cláusula geral anti-abuso**Figuras afins**Normas especiais anti-abuso (SAAR's)**Regime de preços de transferência**Base Erosion and Profit Shifting Plan (BEPS)**Análise de esquemas fiscais***4. Gestão fiscal***Imposto sobre o rendimento das pessoas singulares**Imposto sobre o rendimento das pessoas coletivas**Imposto sobre o valor acrescentado**Benefícios fiscais***9.4.5. Syllabus:****1. Introduction***Why do we pay taxes?**Social status | Tax status***2. Fiscal planning concepts***Framework**Tax evasion, tax avoidance and tax planning**The concept of tax abuse (International Law, United Nations, OECD, European Law, National Law)**Aggressive fiscal planning (in the OECD, European Law and National Law)***3. Anti-abuse measures***The general anti-abuse clause**Related Figures**Special anti-abuse standards (SAAR's)**Transfer pricing**Base Erosion and Profit Shifting Plan (BEPS)**Analysis of tax schemes***4. Fiscal management***Personal income tax**Corporate income tax**Value-added tax**Tax benefits***9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular**

*Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objectivos que se pretendem alcançar no âmbito desta unidade curricular, bem como as competências a adquirir pelos estudantes. Exemplifica-se, de seguida, a coerência entre estes parâmetros.*

*Nos dois primeiros capítulos estuda-se o conceito e formas de desenvolvimento do planeamento fiscal, sendo que nos capítulos seguintes se analisam as medidas anti-abuso existentes. Com o objectivo de promover a análise crítica das áreas/sectores potenciadoras de planeamento fiscal, no último capítulo aprofundam-se algumas das questões do planeamento fiscal na gestão corrente das empresas.*

*Pretende-se, no final destes capítulos, dotar os estudantes das competências necessárias à análise e julgamento profissional das disposições contidas no normativo fiscal, que permitem a tomada de decisões ao nível do planeamento fiscal.*

**9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.**

*The course contents were defined based on the objectives that are intended to be achieved within the scope of this curricular unit, as well as the competences to be acquired by the students.*

*Is exemplified, below, the consistency of these parameters.*

*In the first two chapters the concept and forms of development of tax planning are studied, and the following chapters analyze the existing anti-abuse measures. With the objective of promoting the critical analysis of the areas / sectors that enhance tax planning, in the last chapter some of the issues of tax planning in the companies day-to-day management are deepened.*

*At the end of these chapters, it is intended to equip students with the necessary skills to analyze and judge the provisions contained in the fiscal regulations, which allow for the making of decisions at the level of tax planning.*

**9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem e avaliação:*

- *A matéria será lecionada em sessões de exposição, de discussão e de aprendizagem interativa, com recurso a legislação e análise jurisprudencial nacional e da UE;*
- *Na abordagem das matérias será também explorada a componente de aplicação prática através da realização de exercícios e análise e resolução de casos práticos;*
- *Será incentivada a participação, interação e dinâmica dos alunos, fomentando a proximidade entre alunos e professor.*
- *Serão utilizados e disponibilizados documentos e textos de apoio;*
- *Avaliação formativa adequada à aquisição de conhecimentos, capacidades e competências através de testes, resolução de exercícios e trabalhos, individuais e/ou em grupo;*
- *Aos alunos será requerida a preparação prévia de cada aula, a sua efetiva presença e participação nas aulas e a participação ativa num grupo de trabalho;*
- *Avaliação final através de teste e/ou apresentação de trabalhos;*

**9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Within this course it will be used the following methods of teaching and learning:*

- *The matter will be taught in exposure sessions, discussion and interactive learning, using and analyzing national and UE legislation and court cases;*
- *In addressing the issues will also be explored practical application component through the exercises and the analysis and resolution of practical cases;*
- *Teacher will encourage students participation, dynamic interaction of students, fostering closeness between students and teacher;*
- *Support documents and texts will be used and provided;*
- *Formative assessment appropriate to the acquisition of knowledge, skills and competencies using tests, practical exercises and individual and / or group work;*
- *Students advance preparation, its effective presence and participation in classes and active participation in a workgroup are requested for each class;*
- *Final evaluation by test and / or presentation of papers.*

**9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Será disponibilizado, no início do semestre, o programa da unidade curricular, resumindo os conteúdos programáticos que serão abordados e explicando a metodologia de avaliação a adotar.*

*A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso do material disponibilizado aos estudantes, promovendo também a pesquisa e recolha de bibliografia adicional.*

*O docente deve promover a realização de casos práticos, para um conhecimento mais profundo das matérias lecionadas.*



A discussão das temáticas em aula deve, também, ser incentivada pelo docente, colocando questões pertinentes e apelando ao espírito crítico dos alunos. O regime de avaliação contempla apresentação de trabalhos pelos estudantes, promovendo-se o debate dos temas apresentados.

#### 9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

At the beginning of the semester, it will be provided, the program of the course, summarizing the program content that will be addressed and explained of the assessment methodology to be adopted.

The acquisition of skills should be developed through the careful study of the material available to students, and it will be promoted the research of additional references. The teacher should promote the realization of practical cases, to a deeper knowledge of subjects. The discussion of the themes in the classroom should also be encouraged by the teacher, asking questions relevant and appealing to critical thinking of students. The evaluation system the presentation of group works by students, with discussion of the topics presented.

#### 9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

Códigos Fiscais

“Planeamento Fiscal”, in Lições de Fiscalidade vol. II, Coordenação de João Catarino e Vasco Guimarães, Almedina, Setembro de 2015.

José Luis Saldanha Sanches – Os Limites do Planeamento Fiscal, Coimbra Editora, 2006.

O Conceito de Planeamento Fiscal Agressivo: Novos limites ao Planeamento Fiscal, Marta Caldas

A Cláusula Geral Anti-Abuso no Direito Tributário – Contributos para a sua compreensão, Gustavo Courinha

Direito Fiscal, José Casalta Nabais

Direito Tributário Internacional, Alberto Xavier

Manual de Direito Fiscal, Glória Teixeira

### Anexo II - Contabilidade das Sociedades

#### 9.4.1. Designação da unidade curricular:

Contabilidade das Sociedades

#### 9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

Kátia Cristiana Matos Ribeiro Lemos, 60 horas de contato, 4 horas/semana

#### 9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:

<sem resposta>

#### 9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Sendo certo que os estudantes deste curso podem exercer a função de contabilista certificado em entidades portuguesas, pretende-se proporcionar alguns dos conhecimentos necessários ao desenvolvimento da função, no que respeita à implementação do normativo contabilístico nacional, nomeadamente, obedecendo às bases para a apresentação de demonstrações financeiras e às normas contabilísticas e de relato financeiro.

Pretende-se que os estudantes obtenham os resultados seguintes:

Compreensão de conceitos contabilísticos e de terminologias contabilísticas;

Interpretação e aplicação prática do normativo contabilístico nacional;

Conhecimento das obrigações correntes em matéria de Contabilidade;

Conhecimento das obrigações correntes em matéria de tributação do rendimento das sociedades comerciais;

Interpretação dos elementos das demonstrações financeiras;

Perceção da articulação existente entre a normalização contabilística, o direito das sociedades comerciais e o direito fiscal.

#### 9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Assuming that the students attending this course may perform the role of certified public accountant in Portuguese entities, it is intended to provide some of the necessary knowledges concerning the development of the function, regarding the implementation of the national accounting standards, particularly, according to the bases for the presentation of financial statements and the financial reporting standards.

Understanding of accounting concepts and terms;

Interpretation and practical application of the Portuguese accounting system;

Knowledge of the international accounting standards;

Knowledge of the accounting related relevant obligations;

Knowledge of the companies' income taxation related relevant obligations;

Interpretation of the elements of the financial statements;

Perception of the articulation between the Portuguese accounting system, the Portuguese companies' law and the Portuguese tax law.

#### 9.4.5. Conteúdos programáticos:

##### 1. O CAPITAL PRÓPRIO ENQUANTO ELEMENTO DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

###### 1.1. Conceito de capital próprio

###### 1.2. Conceitos de capital

###### 1.3. Conceitos de manutenção de capital

##### 2. O CAPITAL E OUTROS ITENS EQUIPARADOS

###### 2.1. Capital inicial

###### 2.1.1. Subscrição e realização de capital

###### 2.1.2. Capital nominal e capital social correspondentemente emitido

###### 2.1.3. Ágios

###### 2.2. Modificações do capital

###### 2.2.1. Aumento do capital

###### 2.2.2. Redução do capital

###### 2.3. Prestações suplementares e prestações acessórias

##### 3. RESERVAS E RESULTADOS

###### 3.1. Origens das reservas

###### 3.2. Aplicações de resultados e de reservas

##### 4. OUTRAS ALTERAÇÕES DO CAPITAL PRÓPRIO

###### 4.1. Reintegração do capital

###### 4.2. Ações próprias e quotas próprias

##### 5. SUBSÍDIOS E OUTROS APOIOS DAS ENTIDADES PÚBLICAS

###### 5.1. Subsídios relacionados com ativos

###### 5.2. Subsídios relacionados com rendimentos

#### 9.4.5. Syllabus:

##### 1. EQUITY AS A FINANCIAL STATEMENTS' ELEMENT

###### 1.1. Concept of equity

###### 1.2. Concepts of capital

###### 1.3. Capital maintenance concepts

##### 2. CAPITAL AND OTHER SIMILAR ITEMS

###### 2.1. Initial share capital

###### 2.1.1. Subscription and payment of share capital

###### 2.1.1. Nominal share capital and correspondingly issued share capital

###### 2.1.2. Issuance premium

- 2.2. Share capital modifications
  - 2.2.1. Share capital increase
  - 2.2.2. Share capital decrease
- 2.3. Supplementary capital and accessory capital
- 3. RESERVES AND EARNINGS
  - 3.1. Origins of reserves
  - 3.2. Earnings and reserves applications
- 4. OTHER CHANGES TO EQUITY
  - 4.1. Capital reintegration
  - 4.2. Treasury stock
- 5. ACCOUNTING FOR GOVERNMENT GRANTS AND DISCLOSURE OF GOVERNMENT ASSISTANCE
  - 5.1. Grants related to assets
  - 5.2. Grants related to income

#### 9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objetivos a cumprir bem como as competências a adquirir pelos estudantes. Numa primeira fase, são revistos princípios e conceitos básicos, destacando o sistema contabilístico imposto às entidades portuguesas e a sua articulação com o direito das sociedades comerciais. Todos os capítulos são dedicados ao estudo de alguns itens do capital próprio, analisando as disposições contidas no Sistema de Normalização Contabilística, conjugadas com as disposições legais de índole societária, dotando os estudantes de competências que lhes permitam compreender e interpretar a articulação existente entre os itens do capital próprio e entre este e os elementos restantes das demonstrações financeiras. No final do semestre, os estudantes devem ter adquirido os conhecimentos básicos, necessários à interpretação e implementação da normalização contabilística em vigor em Portugal, conjugada com o direito das sociedades comerciais.

#### 9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.

The contents were defined with relation to the objectives to be attained within this curricular unit, as well as the competencies to be acquired by the students. Initially, basic principles and concepts are reviewed, highlighting the Portuguese mandatory accounting system and its connection to Portuguese companies' law. All five chapters are dedicated to the study of some items of the equity, examining the provisions contained in the Portuguese accounting standards system, combined with the legal provisions within the companies' law, providing students the competencies to understand and interpret the relationship between equity items and between equity and the remaining elements of the financial statements. At the end of the semester, students must have acquired the basic knowledges required for the interpretation and implementation of Portuguese accounting standards, articulated with companies' law.

#### 9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A metodologia de ensino definida para a unidade curricular engloba:  
 a) leitura, análise e discussão dos enquadramentos legais subjacentes às realidades abordadas, ao nível do direito das sociedades comerciais e da normalização contabilística.  
 b) análise e resolução de casos práticos, no decurso das aulas.

A avaliação da unidade curricular compreende dois regimes:  
 - Avaliação contínua ou periódica - compreende um elemento de avaliação, distribuído por dois momentos:  
 Resolução individual de 2 testes, em ambiente de sala de aula, que versam sobre as matérias abordadas até às datas de realização dos mesmos. Os testes têm uma ponderação de 100% na classificação final, de acordo com as ponderações seguintes:  
 - Teste parcial - 30%;  
 - Teste global - 70%;  
 - Avaliação por exame final, com ponderação de 100% na classificação final.

#### 9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The teaching methodology defined for the curricular unit comprises:  
 a) reading, analysis and discussion of the legal frameworks underlying the different themes, considering the companies' law and the accounting standards.  
 b) analysis and settling of practical cases, during the classes.

The evaluation of the curricular unit comprises two regimes:  
 - Continuous or periodic evaluation - comprises an element of evaluation, distributed by two moments:  
 Individually completion of 2 tests, in classroom environment, weighing 100% on the final classification, according to the following distribution:  
 - Partial test - 30%;  
 - Global test - 70%;  
 - Final examination assessment.

#### 9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino são determinadas em função da necessidade de coerência com os objetivos da unidade curricular, na medida em que:  
 a) pressupõem a necessidade de clarificação do enquadramento legal dos factos analisados, envolvendo, de modo ativo, os estudantes na leitura e interpretação das disposições do direito das sociedades comerciais e da normalização contabilística.  
 b) enfatizam a relevância da vertente prática da ciência contabilística.  
 c) exigem o cumprimento de requisitos fundamentais por parte dos estudantes, no sentido da qualificação e da quantificação da sua preparação para um percurso profissional.

#### 9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching methodologies are determined in accordance with the need of coherence imposed by the curricular unit objectives, considering that:  
 a) assume the need to refine the legal framework underlying the facts analyzed, involving, in an active manner, the students, when reading and interpreting the provisions of the companies' law and of the accounting standards.  
 b) emphasize the relevance of the practical side of the accounting science.  
 c) require the accomplishment, by the students, of a set of fundamental requirements, allowing the qualification and the quantification of their preparation for a career.

#### 9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

ALMEIDA, R. M. P., ALMEIDA, M. C., DIAS, A. I., ALBUQUERQUE, F., CARVALHO, F., e PINHEIRO, P. (2013). SNC - Casos Práticos e Exercícios Resolvidos, 3.ª Ed., ATF - Formação Empresarial e Edições Técnicas, S.A., Aqualva-Cacém.  
 BORGES, A., RODRIGUES, A. e RODRIGUES, R. (2010). Elementos de Contabilidade Geral, 26.ª Ed., Áreas Editora, Lisboa.  
 COSTA, C. B. e ALVES, G. C. (2014). Contabilidade Financeira, 9.ª ed., Rei dos Livros.  
 GOMES, J. M. L. e PIRES, J. M. R. (2014). Sistema de Normalização Contabilística - Teoria e Prática, 4.ª Ed., Grupo Editorial Vida Económica, Porto.  
 RODRIGUES, A. M., AZEVEDO, G. M. C., CRAVO, D. e CARVALHO, C. (2013). SNC - Contabilidade Financeira: Sua Aplicação, Reimpressão da 2.ª Ed., Edições Almedina, Coimbra.  
 RODRIGUES, J. (2016). Sistema de Normalização Contabilística Explicado, 6.ª Ed., Porto Editora, Porto.  
 Sistema de Normalização Contabilística (Decreto-Lei n.º 158/2009, de 13 de julho, republicado pelo Decreto-lei 98/2015, de 11 de setembro).

**9.4.1. Designação da unidade curricular:**

*Contabilidade dos Grupos e Reestruturações Empresariais*

**9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Kátia Cristiana Matos Ribeiro Lemos, 60 horas de contato, 4 horas/semana*

**9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:**

*<sem resposta>*

**9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Pretende-se proporcionar aos estudantes alguns dos conhecimentos necessários ao exercício da profissão de Contabilista Certificado, no que respeita à implementação dos regimes portugueses de normalização contabilística vigentes, obedecendo aos princípios contabilísticos geralmente aceites e às normas contabilísticas e de relato financeiro, em articulação com a legislação comercial e com a legislação fiscal em vigor. Face ao panorama atual de harmonização contabilística a nível internacional, e no seio da União Europeia, faz-se referência, igualmente, no programa proposto, às Normas Internacionais de Contabilidade e de Relato Financeiro (IAS/IFRS), emanadas do International Accounting Standards Board, sempre que aplicáveis. É dedicada atenção especial aos aspetos legais e contabilísticos relacionados com entidades ligadas através de relações de participação e com os procedimentos de transformação, de dissolução e de liquidação de sociedades comerciais.*

**9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*It is intended to provide the students some of the necessary skills to the prosecution of a career as a certified accountant, concerning the implementation of the Portuguese accounting systems, in accordance with the generally accepted accounting principles and the accounting and financial reporting standards, in connection with the Commercial Law and the Tax Law. Due to the current scenery of accounting harmonization at an international level, and inside the European Union, International Accounting Standards and International Financial Reporting Standards are also addressed, whenever applicable. The aim is to pay special attention to the legal and to the accounting features related to entities linked as a result of participation relations and to the procedures of transformation, dissolution and settlement of commercial societies.*

**9.4.5. Conteúdos programáticos:**

*I. Participações de capital enquanto ativos financeiros não correntes em demonstrações financeiras individuais: aplicação do método da equivalência patrimonial, do método do custo e do método do justo valor com as alterações de justo valor reconhecidas na demonstração de resultados na contabilização de participações de capital em subsidiárias e em associadas; aplicação do método do custo e do método do justo valor com contrapartida em resultados na contabilização de participações de capital em outras entidades.  
II. Demonstrações financeiras consolidadas: trabalhos preparatórios e operações de pré-consolidação; métodos de consolidação - método de consolidação integral; método de consolidação proporcional; método de equivalência patrimonial.  
III. Transformação, dissolução e liquidação de sociedades comerciais.*

**9.4.5. Syllabus:**

*I. Shareholdings as non current financial assets in separate financial statements: accounting for investments in subsidiaries and for investments in associates - equity method, cost method and fair value method; accounting for investments in other entities - cost method and fair value method.  
II. Consolidated financial statements: preparatory work and operations of pre-consolidation; methods of consolidation - full consolidation; proportionate consolidation; equity method.  
III. Transformation, dissolution and settlement of commercial societies.*

**9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular**

*Os conteúdos programáticos são definidos tendo por base os objetivos a cumprir e as competências a adquirir pelos estudantes. O capítulo I é dedicado ao estudo de disposições contidas no Sistema de Normalização Contabilística (SNC) e no Código das Sociedades Comerciais (CSC), sobre a contabilização de participações de capital enquanto ativos financeiros não correntes nas demonstrações financeiras individuais de um investidor. O capítulo II é dedicado ao estudo de disposições contidas no SNC e no CSC, a propósito da elaboração de demonstrações financeiras consolidadas. O capítulo III é dedicado ao estudo de disposições contidas no SNC e no CSC sobre os procedimentos de transformação, dissolução e liquidação de sociedades comerciais. No final, espera-se que os estudantes tenham adquirido as competências básicas, necessárias à interpretação e à implementação da normalização contabilística, conjugada com o direito das sociedades comerciais, no âmbito dos conteúdos programáticos.*

**9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.**

*The contents are defined with relation to the objectives to be obtained and as the competencies to be acquired by the students. Chapter I is dedicated to the study of specific provisions of the Accounting Standardization System and of the Companies Law, concerning accounting shareholdings as non current financial assets in separate financial statements. Chapter II is dedicated to the study of specific provisions of the Accounting Standardization System and of the Companies Law, concerning the elaboration of consolidated financial statements. Chapter III is dedicated to the study of specific provisions of the Accounting Standardization System and of the Companies Law, concerning the transformation, the dissolution and the settlement of commercial societies. At the end, it is expected that students have acquired the basic competencies required for the interpretation and the implementation of accounting standards, articulated with Companies Law, concerning the course contents.*

**9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*A metodologia de ensino definida para a unidade curricular engloba:*

- leitura, análise e discussão dos enquadramentos legais subjacentes às realidades abordadas, ao nível do direito das sociedades comerciais e da normalização contabilística.*
- análise e resolução de casos práticos, no decurso das aulas.*

*A avaliação da unidade curricular compreende dois regimes:*

- Avaliação contínua ou periódica - compreende um elemento de avaliação, distribuído por dois momentos: Resolução individual de 2 testes, em ambiente de sala de aula, que versam sobre as matérias abordadas até às datas de realização dos mesmos. Os testes têm uma ponderação de 100% na classificação final, de acordo com as ponderações seguintes:*
- 1.º Teste parcial - 60%;*
- 2.º Teste parcial - 40%;*
- Avaliação por exame final, com ponderação de 100% na classificação final.*

**9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The teaching methodology defined for the curricular unit comprises:*

- reading, analysis and discussion of the legal frameworks underlying the different themes, considering the companies' law and the accounting standards.*
- analysis and settling of practical cases, during the classes.*

*The evaluation of the curricular unit comprises two regimes:*

- Continuous or periodic evaluation - comprises an element of evaluation, distributed by two moments: Individually completion of 2 tests, in classroom environment, weighing 100% on the final classification, according to the following distribution:*
- 1st Partial test - 60%;*
- 2nd Partial test - 40%;*
- Final examination assessment.*

**9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*As metodologias de aprendizagem são determinadas em função da necessidade de coerência com os objetivos da unidade curricular, na medida em que:*

- a) pressupõem a necessidade de clarificação do enquadramento legal dos factos analisados, envolvendo, de modo ativo, os estudantes, na leitura e interpretação das disposições da normalização contabilística, do direito das sociedades comerciais e do direito fiscal.*
- b) enfatizam a relevância da vertente prática da ciência contabilística e da ciência jurídica.*
- c) exigem o cumprimento de requisitos fundamentais por parte dos estudantes, no sentido da qualificação e da quantificação da sua preparação para um percurso profissional.*

**9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The teaching methodologies are determined in accordance with the need of coherence imposed by the curricular unit objectives, considering that:*

- a) assume the need to refine the legal framework underlying the facts analyzed, involving, in an active manner, the students, when reading and interpreting the provisions of the accounting standards, of the Companies Law and of the Tax Law.*
- b) emphasize the relevance of the practical side of the accounting and legal sciences.*
- c) require the accomplishment, by the students, of a set of fundamental requirements, allowing the qualification and the quantification of their preparation for a career.*

**9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:**

LOPES, C. (2011). *Consolidação de Contas - De Acordo com o SNC e Normas Internacionais de Contabilidade*. 2.ª Ed.. Edições Sílabo, Lda.: Lisboa.  
 MACEDO, A., AZEVEDO, G. e OLIVEIRA, J. (2013). *Consolidação de Contas*. 1.ª Ed., Escolar Editora: Lisboa.  
 RODRIGUES, J. (2015). *Participações Financeiras e Consolidação de Contas*. 1.ª Edição, Porto Editora, S.A.: Porto.  
 SILVA, A. (1998). *Consolidação de Contas*. 1.ª Ed.. Areal Editores, Lda.: Porto.  
 SILVA, E. (2014). *Investimentos Financeiros - Associadas e Subsidiárias*. 1.ª Ed. Vida Económica - Editorial, S.A.: Porto.  
 SILVA, E., SILVA, J., JESUS, T. e SILVA, A. (2011). *SNC - Contabilidade Financeira - Casos Práticos - Tomo II - Contabilidade das Concentrações de Atividades Empresariais - Consolidação de Contas e Fusões - Interesses em Empreendimentos Conjuntos e Investimentos em Associadas (Contas Individuais)*. Editora Rei dos Livros, Lda.: Lisboa.  
 Sistema de Normalização Contabilística (Decreto-Lei n.º 158/2009, de 13 de julho).

**Anexo II - Gestão e Comércio Internacional****9.4.1. Designação da unidade curricular:**

*Gestão e Comércio Internacional*

**9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Cláudia Filipa Gomes Cardoso – 45 horas*

**9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:**

*<sem resposta>*

**9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*A par da transmissão de conhecimentos teóricos relevantes, ao nível do comércio e da gestão estratégica internacional, visa-se também o desenvolvimento de competências relacionadas com a tomada de decisão, a comunicação de resultados, o trabalho em equipa e as capacidades de liderança no tocante à dimensão internacional dos negócios. Serão apresentadas as principais problemáticas das transações económicas internacionais de bens e serviços, factores de produção e cambiais.*

**9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*In addition to the transmission of relevant theoretical knowledge, at the level of trade and international strategic management, it is also aimed at developing competencies related to decision-making, reporting results, teamwork and leadership skills to the international dimension of business. The main issues of the international economic transactions of goods and services, production factors and exchange rate, will be presented.*

**9.4.5. Conteúdos programáticos:**

*Parte I*

- 1. A vantagem comparativa e os ganhos do comércio*
- 2. Mobilidade internacional de factores*
- 3. Investimento Directo Estrangeiro*
- 4. Taxas de Câmbio*

*Parte II*

- 1. A envolvente internacional da empresa*
- 2. Teorias da Internacionalização*
- 3. Gestão da exportação*
- 4. Tendências da gestão internacional*
- 5. Novas tendências da gestão multicultural e dos recursos humanos*

**9.4.5. Syllabus:**

*Part I*

- 1. Comparative advantage and the gains from trade*
- 2. International factor mobility*
- 3. Foreign Direct Investment*
- 4. Exchange rates*

*Part II*

- 1. The international environment of the company*
- 2. Internationalization Theories*
- 3. Export management*
- 4. Trends in international management*
- 5. New trends in multicultural management and human resources*

**9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular**

*Primeiramente, serão apresentados os fundamentos económicos para a existência de comércio internacional e as várias formas de transações económicas internacionais. De seguida, os conteúdos programáticos visam entender a envolvente internacional das empresas, as questões atinentes à exportação e suas particularidades, assim como a compreensão das novas tendências no que se refere à gestão internacional. Tais conteúdos visam o desenvolvimento, no plano prático, de competências de gestão no que se refere à dimensão internacional dos negócios, não só a nível de conhecimentos científicos e técnicos, mas também a nível de competências sociais: capacidade de tomada de decisão, de comunicação e trabalho em equipa.*

**9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.**

*First, the economic fundamentals for the existence of international trade and the various forms of international economic transactions will be presented. Then, the program contents aim to understand the international environment of the companies, the issues related to exports and their particularities, as well as the understanding of the new trends in international management. These contents aim at the practical development of management skills in the international*

*dimension of business, not only in terms of scientific and technical knowledge, but also in terms of social competences: decision-making capacity, communication skills and teamwork.*

#### 9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*No início de cada capítulo apontam-se metas claras e alcançáveis e, em cada um desses capítulos, o aluno aprende a definir, descrever, analisar, comparar e identificar questões essenciais que afectam a actividade empresarial e económica, em contexto internacional. Ao mesmo tempo descrever-se-á um conjunto de competências a atingir pelo aluno.*

*Realizar-se-ão exercícios práticos (case studies) a desenvolver durante o período de aula, colocando a tónica mais em "fazer" do que em "ver" e "ouvir". A avaliação deverá incluir elementos individuais (nomeadamente, testes escritos) e trabalhos de grupo (análise de "case studies", elaboração de trabalhos escritos e/ou apresentações orais).*

#### 9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*At the beginning of each chapter we will point clear and achievable targets and, in each of these chapters, the student learns to define, describe, analyze, compare and identify key issues that affect the business and economic activity, in international context. At the same time, we will describe a set of competencies to be achieved by the student.*

*They will be practical exercises (case studies) to develop during the class period, putting more emphasis on "doing" than in "see" and "hear".*

*The assessment should include individual elements (in particular, written tests) and group work (analysis of "case studies", preparation of papers and/or oral presentations).*

#### 9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

*A análise e discussão de case studies visa o desenvolvimento de competências relacionadas com a tomada de decisão, a comunicação de resultados, o trabalho em equipa e as capacidades de liderança, competências fundamentais na gestão de negócios de carácter internacional.*

#### 9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*The analysis and discussion of case studies aims to develop competencies related to decision making, reporting results, teamwork and leadership skills, key competencies in international business management.*

#### 9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

- Barlett, C. A. & Ghoshal, S. (2000). *Transnational Management: Text, Cases and Readings in Cross-Border Management*, Singapore: McGraw-Hill International Editions.
- Costa, T. G & Carvalho, L. C. (2016). *Gestão Internacional: contextos e tendências*. Lisboa: Edições Sílabo.
- Daniels, J. D., Radebaugh, L. E. & Sullivan, A. (2006). *International Business: Environment and Operations*. Pearson: Prentice Hall.
- Krugman, P. & Obstfeld, M.. (2008). *International Economics: Theory and Policy*. Boston, MA: Addison Wesley.
- Yarbrough, B.V. & Yarbrough, R.M. (2000). *The World Economy: trade and finance*. Harcourt College Publishers, 5ª ed.

### Anexo II - Introdução à Gestão

#### 9.4.1. Designação da unidade curricular:

*Introdução à Gestão*

#### 9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Paula Maria Cortez Loureiro – 30 horas*

#### 9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:

*<sem resposta>*

#### 9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*A unidade curricular procurará alinhar as bases teóricas à sua aplicação ao estudo de casos e à realização de trabalhos.*

*No final do semestre os alunos devem ser capazes de:*

- 1: *Saber definir organização. Identificar os aspetos diferenciadores das organizações por cada um dos diferentes setores. Compreender a importância da existência de objetivos bem definidos para o funcionamento de uma organização*
- 2: *Saber explicar em que consistem os conceitos de eficiência, eficácia, economia, ética, responsabilidade social e ambiental, competitividade, satisfação do cliente e saber relacioná-los com o desempenho de uma organização. Conhecer e saber explicar as várias fases e componentes do processo de gestão.*
- 3: *Identificar as funções que integram a atividade de gerir e saber em que consiste cada uma. Saber interpretar em casos simples a inter-relação das funções de gestão.*
- 4: *Compreender e saber explicar o contributo das principais teorias para a evolução do pensamento em gestão.*

#### 9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*1: Define "organization". Identify the distinguishing aspects of organizations for each of the different sectors (public, private and social economy). Understand the importance of clear objectives for the operation of an organization.*

*2: Explain the concepts of efficiency, effectiveness, economy, ethics, social and environmental responsibility, competitiveness, customer satisfaction and relate them to the organization performance. Know and explain the various stages and components of the management process.*

*3: Identify the functions that integrate the management activity and know what constitutes each. Know interpret, in simple cases, the inter-relationship of management functions.*

*4: Understand and know how to explain the contribution of the main theories for the evolution of thinking in management. Understand and discuss the potential of information and communication technologies for organizational change and its management.*

#### 9.4.5. Conteúdos programáticos:

*1: A GESTÃO E O SEU CONTEXTO*

*1.1: Conceitos básicos*

*1.1.1: A Gestão e o papel do Gestor*

*1.1.2: A Evolução da Gestão: principais abordagens*

*1.2: O contexto atual da Gestão*

*1.2.1: A Organização e o seu Ambiente*

*1.2.2: Ética e Responsabilidade Social e Ambiental*

*2: O PROCESSO DE GESTÃO*

*2.1: Planeamento e estratégia*

*2.1.1 - Gestão estratégica e competitividade*

*2.1.2 - Análise do meio ambiente externo*

*2.1.3 - Análise do meio ambiente interno*

*2.1.4 - Desenvolvimento de estratégias*

*2.2: Tomada de decisão*

*2.2.1 - Modelos de tomada de decisão*

*2.2.2 - Tomada de decisão em grupo*

*2.3: Organização*

*2.3.1- Complexidade, Formalização e Centralização*

*2.3.2- Estruturas organizacionais*

*2.4: Direção*

*2.4.1 - Motivação: Teorias e prática.*

*2.4.2 - Liderança: Teorias e desafios.*

- 2.5: Controlo
- 2.5.1-Perspectivas do controlo na Gestão
- 2.5.2- Controlo interno
- 2.5.3- Controlo de gestão: objectivos e instrumentos

#### 9.4.5. Syllabus:

- 1 - MANAGEMENT AND ITS CONTEXT
- 1.1-Basics
- 1.1.1-Management and the role of manager
- 1.1.2-The Evolution of Management
- 1.2-The current context of management
- 1.2.1-Environment and its effects
- 1.2.2-Ethics and Social Responsibility
- 2 - PROCESS MANAGEMENT
- 2.1-Planning and Strategy
- 2.1.1-Strategic management and competitiveness
- 2.1.2-Analysis of the external environment
- 2.1.3-Analysis of indoor environment
- 2.1.4-Development of strategic
- 2.2-Decision-making
- 2.2.1-models decision-making
- 2.2.2 Decision-making in groups
- 2.3-Organization
- 2.3.1-Complexity, Formalization and Centralization
- 2.3.2 Organizational Structures
- 2.4-Leading
- 2.4.1-Motivation: Theories and practice.
- 2.4.2-Leadership: Theories and challenges.
- 2.5-Control
- 2.5.1-Perspectives in Management Control
- 2.5.2-Internal Control
- 2.5.3-Management control: objectives and instruments

#### 9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

*O primeiro objetivo prende-se com a compreensão e explicitação dos principais conceitos da Gestão. Nesse sentido, no primeiro tópico dos conteúdos programáticos serão abordados os conceitos de organização e de gestão, os papéis e as competências do gestor. Pretende-se que o aluno fique a conhecer de forma aprofundada o processo de gestão e as suas diferentes políticas funcionais. O segundo tópico dos conteúdos programáticos dedica-se, por isso, ao estudo do planeamento e da estratégia como área integradora da gestão, avançando-se posteriormente para a compreensão quer do processo de decisão quer das funções de organização, de liderança e de controlo. O terceiro tópico consolida o estudo do processo de gestão com a abordagem ao papel estratégico das diferentes áreas funcionais. Ao longo das sessões os alunos serão incentivados a desenvolver o seu espírito crítico quer através da análise e resolução de estudos de caso, quer através de exemplos práticos.*

#### 9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.

*The first objective concerns the understanding and explanation of the main concepts of management. Accordingly, in the first topic of programmatic content we will discuss the concepts of organization and management, the roles and responsibilities of the manager. In a second moment, we will enable students to know in depth the process management and its various functional policies. The second topic of syllabus is dedicated to the study of planning and strategy as integrative management area, moving subsequently to understanding the decision-making process and the management functions such as organization, leadership and control. The third and final topic consolidates the study process management with the approach to the strategic role of different functional areas. Along the sessions students will be encouraged to develop their critical spirit either through analysis and resolution of case studies or by practical examples.*

#### 9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Objetivos de Aprendizagem: no início de cada capítulo apontam-se metas claras e alcançáveis e, em cada um desses capítulos, o aluno aprende a definir, descrever, analisar, comparar e identificar questões essenciais que afetam as organizações, ao mesmo tempo descrever-se-á um conjunto de competências a atingir pelo aluno. Exercícios Práticos: realizar-se-ão exercícios práticos, a desenvolver durante o período de aula, colocando a tónica mais em "fazer" do que em "ver" e "ouvir". Leituras complementares: serão sugeridas leituras complementares para quem estiver interessado em aprofundar mais as temáticas abordadas. Material de Apoio:Serão colocado à disposição dos alunos documentos de apoio ("Material de Apoio"), que não pretendem ser mais do que um elemento de sistematização das matérias lecionadas na disciplina. Quanto à avaliação, ela será feita mediante um teste e trabalhos práticos em grupo ou individuais.*

#### 9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*At the beginning of each chapter (topic macro) we define clear and achievable goals, and for each of these chapters, students learn to define, describe, analyze, compare and identify key issues affecting the organizations and at the same time we will describe a set of competencies to be achieved by the student.*

*Practical activities: the end of each chapter will take practical activities, some individual activities other group activities, focusing on some topics of discussion.*

*Slide show of support in electronic form: each theme will be supported by a set of slides to support the approach of the learning content.*

*Evaluation: exam and practical exercises in group or individually*

#### 9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

*Com o objetivo de orientar o aluno na compreensão dos principais conceitos e do processo de gestão, dois dos grandes objetivos da UC, serão apontadas metas claras e alcançáveis no início de cada ciclo temático, suportadas na apresentação de diapositivos. Estes diapositivos de suporte eletrónico serão igualmente utilizados para abordar os diferentes conteúdos de aprendizagem. Para o cumprimento do terceiro e quarto objetivos (consolidação dos conhecimentos e desenvolvimento da capacidade crítica), serão promovidas atividades práticas, como a leitura de textos ou a resolução de estudos de caso, onde serão analisados e debatidos alguns temas abordados em vídeos e outros materiais multimédia, bem como trabalhos de grupo.*

#### 9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*With the aim to guide the student in understanding of key concept and process management, two of the major objectives of UC, will be given clear and attainable goals at the beginning of each thematic cycle, supported on the slide show. These electronic slides will also be used to address different learning content. For the fulfillment of the third and fourth objectives (consolidation of knowledge and critical capacity development), will be promoted practical activities such as reading of texts or analysis of case studies, thematic forums, where will be analyzed and discussed some issues addressed in videos and other multimedia materials, and group work.*

#### 9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

- Cunha, M., Rego, A., Cunha, R. C. & Cabral-Cardoso, C.(2003). Manual de comportamento organizacional e gestão. Lisboa: Editora RH.*
- Donnelly, Jr., Gibson, J.L. & Ivancevich, J.M. (2000). Administração: princípios de gestão empresarial.Lisboa:McGraw-Hill (Cap 2, 3)*
- Pinto, C. et al. (2009). Fundamentos de Gestão. 2ª edição. Lisboa: Editorial Presença.*

Robbins, S.P. & Coulter, M. (1999). *Management*. London:Prentice-Hall.

Sousa, A. (1997). *Introdução à gestão: uma abordagem sistémica*. Lisboa: Verbo

Teixeira, S. (2005). *Gestão das organizações*. 2.ª Edição. Lisboa: McGraw-Hill de Portugal.

## Anexo II - Política Fiscal e Orçamento

### 9.4.1. Designação da unidade curricular:

*Política Fiscal e Orçamento*

### 9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Sandra Cunha – 60 horas*

### 9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:

*<sem resposta>*

### 9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*Os objetivos fundamentais da unidade curricular de Política Fiscal e Orçamento consistem na análise e compreensão: das funções do Estado, nas economias mistas das sociedades democráticas ocidentais; da realidade institucional e financeira do sector público administrativo em Portugal, incluindo a análise do processo de elaboração, aprovação, execução e controlo do orçamento de estado; o estudo dos objetivos, instrumentos, atores da política fiscal com relevância para a utilização dos impostos para a concretização dos critérios normativos da equidade e eficiência.*

*No final da UC os estudantes deverão ser capazes de compreender o papel que os impostos têm como principal instrumento de política orçamental e de concretização das funções de afetação, redistribuição e estabilização económica; devem ainda ser capazes de uma análise crítica ao sistema fiscal português.*

### 9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*The fundamental objectives of the Curricular Unit of Fiscal Policy and Budget are analysis and understanding: of the functions of the State, in the western mixed economies of democratic societies; the institutional and financial reality of the public sector in Portugal, including the analysis of the state budget preparation, approval, execution and control; the study of the objectives, instruments, and actors of the fiscal policy with relevance for the use of taxes for the achievement of the normative criteria of equity and efficiency.*

*At the end of the CU, students should be able to understand the role of taxes as the main instrument of fiscal policy and of the functions of affectation, redistribution and economic stabilization; should still be capable of a critical analysis of the Portuguese tax system.*

### 9.4.5. Conteúdos programáticos:

1. O papel do Estado em democracia
  - 1.1. As funções do setor público: afetação, redistribuição e estabilização
  - 1.2. Sector Público Administrativo em Portugal
2. As despesas públicas
  - 2.1. Noção e elementos da despesa pública
  - 2.2. Desempenho e eficiência
3. As receitas públicas
  - 2.1. Noção de receita pública
  - 2.2. Receitas públicas e sistema fiscal
4. Política Fiscal
  - 4.1. Conceito e atores
  - 4.2. Objetivos e instrumentos
  - 4.3. Características desejáveis de um sistema fiscal
  - 4.4. Eficiência e tributação
  - 4.5. Equidade do sistema fiscal
  - 4.6. O sistema fiscal português
    - 4.6.1. Evolução recente: indicadores quantitativos
    - 4.6.2. Caracterização económica
5. Orçamento de Estado
  - 5.1. O Orçamento e as suas regras
    - 5.1.1. Noção, elementos e funções do OE
    - 5.1.2. As regras orçamentais
  - 5.2. O Ciclo Orçamental
    - 5.2.1. Elaboração
    - 5.2.2. Aprovação
    - 5.2.3. Execução
    - 5.2.4. Controlo
6. Noções de política orçamental
  - 6.1. Objetivos e instrumentos
  - 6.2. A política orçamental na UEM

### 9.4.5. Syllabus:

1. The role of the state in democracy
  - 1.1. The functions of the public sector: affectation, redistribution and stabilization
  - 1.2. Public Administrative Sector in Portugal (scope and structure)
2. Public expenditure
  - 2.1. Notion and elements of public expenditure
  - 2.2. Performance and efficiency
3. Government revenues
  - 3.1. Notion of public revenue
  - 3.2. Public revenues and tax system
4. Fiscal Policy
  - 4.1. Concept and actors
  - 4.2. Objectives and instruments
  - 4.3. Desirable characteristics of a tax system
  - 4.4. Efficiency and taxation
  - 4.5. Equity of the tax system
  - 4.6. The Portuguese tax system
    - 4.6.1. Recent developments: quantitative indicators
    - 4.6.2. Economic characterization
5. State Budget
  - 5.1. The Budget and Rules
    - 5.1.1. Concept, elements and functions of public budget
    - 5.1.2. Budgeting rules
  - 5.2. Budgetary Cycle
    - 5.2.1. Formulation

- 5.2.2 Approval
- 5.2.3 Execution
- 5.2.4 Control
- 6. Budgetary policy
- 6.1 Aims and tools
- 6.2 Budgetary policy in the UE

**9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular**

*Os conteúdos inerentes a cada um dos diferentes pontos do programa da unidade curricular vão ao encontro dos objetivos definidos, cuja concretização está alinhada com as metodologias de ensino-aprendizagem.*

**9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.**

*The content inherent in each of the different points of the course program meet the objectives, whose implementation is aligned with the teaching-learning methodologies.*

**9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Articulação da exposição teórica dos assuntos com a resolução de problemas orientados para a atualidade. Concretamente, as sessões de exposição teórica do programa da unidade curricular serão complementadas por sessões de consolidação de conhecimentos, onde se procederá ao debate dos conceitos ensinados e à resolução de exercícios. Os alunos deverão ser capazes de adquirir competências face às situações, problemas, perspetivas e soluções nos principais domínios da intervenção pública.*

*A metodologia de avaliação contínua inclui a realização de 2 projetos (40%) e um teste escrito (60%).*

**9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Theoretician exposition lessons of the program from the curricular unit will be complement with knowledge consolidation lessons, where will proceed to the debate of the concepts taught and to the resolution of exercises. The students should be capable of acquire competences face to the situations, problems, perspectives and solutions in the main domains from the public intervention.*

*For the evaluation of this curricular unit, the students have to do 2 projects (40%) and one written test (60%).*

**9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*A concretização dos objetivos definidos para a UC exige a adoção de metodologias ativas de ensino-aprendizagem. Neste sentido, adotam-se práticas como definição de objetivos a concretizar em cada ponto do programa, casos de estudo, leituras complementares e fóruns de discussão.*

**9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*Achieving the goals set for the curricular unit require the adoption of methodologies of active teaching and learning. In this sense, we adopt practices such as setting goals to achieve at each point of the program, case studies, further reading and discussion forums.*

**9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:**

*Franco, António L. Sousa, 2002, Finanças Públicas e Direito Financeiro, 4.a Edição, Almedina, Coimbra.*  
*Pereira, Paulo Trigo et al., 2016, Economia e Finanças Públicas, Escolar Editora, 5.ª edição.*  
*Hyde, Albert C., 2002, Government Budgeting, 3rd edition, Wadsworth: Thomson Learning.*  
*Moreno, Carlos, 2006, Finanças Públicas: Gestão e Controlo e Auditoria dos Dinheiros Públicos. Lisboa: Universidade Autónoma de Lisboa.*  
*Musgrave, Richard e Peggy, 1989, Public Finance in Theory and Practice, 5th Ed., McGraw-Hill.*  
*Pereira de Sousa, Domingos. 2017. Finanças Públicas e Direito Financeiro – Volume I: A Atividade Financeira - O Orçamento do Estado. Quid Juris.*  
*Garret, Elizabeth and Elizabeth A. Graddy, Howell E. Jackson, 2008, Fiscal Challenges: an interdisciplinary approach to budget policy. Cambridge University.*  
*Pires, Manoel Carlos de Castro, 2017, Política Fiscal e Ciclos Económicos, 1a Edição, Elsevier Editora.*

**Anexo II - Sistemas de Informação Aplicados à Contabilidade e Fiscalidade**

**9.4.1. Designação da unidade curricular:**

*Sistemas de Informação Aplicados à Contabilidade e Fiscalidade*

**9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Maria de Lúdes Ribeiro da Silva – 75 horas letivas*

**9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:**

*<sem resposta>*

**9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

- *Consolidar e integrar os conhecimentos obtidos nas restantes unidades curriculares do curso, através da elaboração, em programa informático, de procedimentos contabilísticos, respeitando os normativos legais aplicáveis e as obrigações inerentes.*
- *Proporcionar ao aluno uma visão prática integrada, procurando cobrir as necessidades básicas que lhe assegurem uma abordagem mais fácil do mundo laboral e uma melhor compreensão da problemática profissional.*
- *Utilizar um sistema integrado de informação para a contabilidade e fiscalidade.*
- *Aplicação da teoria à prática da contabilidade e fiscalidade através da execução e monitoração de sistemas de informação, usando recursos modernos da tecnologia de informação.*
- *Contacto com o trabalho de contabilidade cada vez mais integrada, sistematizada e controlada, que atenda as suas próprias necessidades e das empresas, principalmente que sirva de ferramenta básica para o departamento fiscal e administrativo.*

**9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

- *To consolidate and integrate the knowledge previously acquired in the other curricular units of the course, through the elaboration in computer program of accounting procedures. The legal regulations and duties will be followed.*
- *Provide students a vision integrated practice, focusing the basic needs which will ensure a better approach and understanding of the world of work.*
- *Use an integrated information system for accounting and taxation.*
- *Application of the theory to the practice of accounting and taxation through the implementation and monitoring of information systems, using modern information technology resources.*
- *Contact with the work of accounting increasingly integrated, systematized and controlled, that meets their own needs and enterprises, mainly to serve as a basic tool to the tax and administrative department.*

**9.4.5. Conteúdos programáticos:**

*O Programa assenta no saber fazer:*

1. *Apresentação do software informático;*
2. *Utilização de software específico de Compras, Vendas e Tesouraria*
3. *Utilização de software específico de Equipamentos e Ativos;*
4. *Utilização de software específico de Recursos Humanos*



5. Utilização de software específico de Contabilidade e seus parâmetros para:  
6. Apresentação das principais demonstrações financeiras e sua extração:

#### 9.4.5. Syllabus:

- The Program is based on know-how, being:*  
2. Use of specific Purchasing, Sales and Treasury software  
3. Use of specific Equipment and software assets:  
4. Use of specific Human Resources software  
5. Use of specific Accounting software and its parameters to:  
6. Presentation of the main financial statements and their extraction:

#### 9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

*Assentando a UC no saber fazer, aplicando os conhecimentos obtidos ao longo do curso, a um sistema de tratamento de informação contabilística e fiscal baseado na mais recente tecnologia. Assim, esta unidade curricular permite a utilização dos meios tecnológicos específicos para a execução de tarefas que permitem a obtenção de competências básicas para o exercício da profissão de fiscalista/contabilista/gestor. Com os conteúdos programáticos apresentados, o estudante obterá conhecimentos aplicados à prática contabilística e fiscal, através da execução e monitoração de sistemas de informação, usando recursos modernos da tecnologia de informação.*

#### 9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.

*The UC considers the students' know-how, applying the knowledge acquired over the course, a system of accounting and tax based on the latest technology. This UC allows you to use the specific technological means for the execution of tasks that enable the achievement of basic skills for the practice of the profession of tax/accounting/management. With the syllabus presented the student will gain knowledge applied to accounting and tax practice, through the implementation and monitoring of information systems, using modern information technology resources*

#### 9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*As sessões decorrem em sala de aula, a qual está equipada com equipamento informático para aplicação de software de gestão. Nas sessões são propostos exercícios práticos com questões de matérias anteriormente lecionadas em outras unidades curriculares. Os exercícios são resolvidos nos diversos módulos do programa informático tendo o aluno uma visão genérica das suas principais funcionalidades bem como da sua aplicação prática, em respeito pelos normativos aplicáveis. A avaliação contemplará diversos métodos, nomeadamente teste de avaliação; trabalho com apresentação; presença em seminários/palestras.*

#### 9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*The sessions take place in the classroom, which is equipped with computer equipment for the application of the management software. Throughout the sessions, students will develop practical exercises with questions of subjects previously taught in other curricular units. The exercises are solved in the various modules of the computer program with the student having a generic view of their main functionalities as well as their practical application. The evaluation will include various methods, in particular assessment test; work with presentation; presence in seminars/ lectures*

#### 9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

*Assentando a UC no saber fazer, aplicando os conhecimentos obtidos ao longo do curso. Os conteúdos propostos permitem avaliar a capacidade do discente na utilização dos meios tecnológicos específicos para a execução das tarefas da sua formação de base. A utilização das mais recentes tecnologias de informação e comunicação no ensino superior, permitem dotar os estudantes de competências essenciais para o êxito profissional, quando nele ingressarem. Assim, as metodologias de ensino que se baseiam na multidisciplinaridade e na integração de conhecimentos teóricos com aplicações práticas são essenciais para um ensino superior de qualidade e vocacionado para o saber fazer, objetivo central desta unidade curricular. A contribuição pedagógica para o processo de aprendizagem vocacionado para a prática, procura contribuir para que se alcancem os objetivos de preparação dos estudantes para um futuro profissional de excelência com competências práticas e integradoras de conhecimentos*

#### 9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*This curriculum unit is based on the students' know-how, applying the knowledge obtained throughout the course. The contents offered allow assessing the ability of the students the use of specific technological means for the execution of tasks of their basic training. The use of the latest information and communication technologies in higher education, allow to provide students of key competences for professional success. The teaching methodologies based on multidisciplinary and in the integration of theoretical knowledge with practical applications are essential to a quality higher education and geared to the know-how, central objective of this curriculum unit. The educational contribution to the learning process geared to the practice, looking for contributing to achieve the goals of preparation of students for a professional future of excellence with practical skills and integration knowledge*

#### 9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

- Código das Sociedades Comerciais – Decreto de Lei n.º 262/86, de 2 de setembro, atualizado até ao Decreto de Lei n.º 89/2017 de 28 de julho.
- Código do Trabalho – Lei n.º 7/2009 de 12 de fevereiro, atualizada até à Lei 73/2017, de 16 de agosto.
- Sistema de Normalização Contabilístico - Decreto de Lei n.º 158/2009 de 13 de julho, atualizado até ao Decreto de Lei n.º 98/2015 de 2 de junho
- "SAF-T(PT) e Taxonomias" – Portaria n.º 321-A/2007, de 26 de março, atualizada pela Portaria n.º 302/2016, de 2 de dezembro
- Fiscal 2018, 18ª edição, fevereiro de 2018.
- Rodrigues, João (2017), 6ª edição; Sistema de Normalização Contabilística Explicado, outubro de 2017, Porto Editora.

## Anexo II - Fiscalidade Internacional e Aduaneira

#### 9.4.1. Designação da unidade curricular:

*Fiscalidade Internacional e Aduaneira*

#### 9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Luís Filipe Ferreira Costa Esteves – 60 horas*

#### 9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:

*<sem resposta>*

#### 9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- Os objetivos da aprendizagem e dos conhecimentos a adquirir visam:*
- Conhecer as matérias relacionadas com a tributação das operações internacionais.
  - Compreender os princípios inerentes à tributação dos fluxos internacionais de rendimentos.
  - Confrontar e articular as normas internas, o disposto nas convenções internacionais sobre dupla tributação e a harmonização comunitária em termos de tributação direta.
  - Assimilar os conceitos fundamentais inerentes ao IVA, tendo presente a matriz comunitária do imposto.
  - Dominar os aspetos particulares inerentes às operações intracomunitárias.
  - Interpretar e cumprir os requisitos inerentes aos procedimentos aduaneiros.
  - Identificar as responsabilidades tributárias decorrentes das operações de importações e exportações.
  - Despertar os alunos para as matérias fiscais, procurando demonstrar o interesse prático das mesmas no quotidiano das empresas, dos técnicos e dos cidadãos em geral.

**9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*The aims of learning and the knowledge to be acquired aim at:*

- Know the matters related to the taxation of international operations;
- Understand the principles inherent in the taxation of international income flows
- Confronting and articulating the internal rules with provisions of the international double taxation conventions and the Community harmonization in terms of direct taxation;
- To assimilate the fundamental concepts inherent to VAT, taking into account the Community tax matrix.
- Mastering the particular aspects inherent in intra-Community transactions;
- Interpret and comply with the requirements inherent to customs procedures.
- Identify tax liabilities arising from import and export operations.
- To awaken the students to the fiscal matters, trying to demonstrate their practical interest in the daily life of companies, technicians and citizens in general.

**9.4.5. Conteúdos programáticos:***I. Tributação do rendimento*

1. A tributação direta no Sistema Fiscal Português: IRS e IRC - revisão
2. Os princípios da tributação direta a nível internacional e alguns conceitos:
3. Princípio da residência versus princípio da fonte
4. Residentes versus não-residentes
5. Conceito de Estabelecimento Estável
6. Dupla Tributação e os métodos de eliminação
7. Harmonização comunitária: as diretivas comunitárias relativas à tributação do rendimento
8. O Modelo de Convenção da OCDE: artigos, conceitos e interpretação
9. Luta contra a evasão fiscal

*II. Fiscalidade comunitária*

1. A matriz comunitária do Imposto sobre o Valor Acrescentado
2. A Tributação no destino versus tributação na origem
3. Aquisições Intracomunitárias: regime geral e regimes particulares
4. Operações triangulares

*III. Fiscalidade Aduaneira*

1. Política comercial externa da União Europeia
2. Regimes aduaneiros
3. A tributação nas transações
4. Controlo aduaneiro

**9.4.5. Syllabus:***. Taxation of income*

1. National rules about the direct taxation: the Personal Income Tax and the Corporate Income Tax – a revision
2. The principles of direct international taxation and some concepts:
3. Residence principle versus source principle
4. Residents versus non-residents
5. Permanent Establishment Concept
6. Double Taxation and the relief methods
7. EU harmonization: the European directives on the taxation of income
8. The OECD model of DTC: articles, concepts and interpretation
9. Anti-Avoidance Rules

*II. Taxation in the European Union*

1. Value Added Tax (VAT) harmonization
2. The taxation at the member-state of destination versus taxation at the member-state of origin
3. Intra-Community acquisitions: general and special arrangements.
4. Triangular transactions

*III. Customs Taxation*

1. External trade policy of the European Union
2. Customs procedures
3. Taxation on transactions
4. Customs control

**9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular**

*No que respeita à tributação do rendimento, salienta-se a importância da contextualização das regras de tributação aplicáveis aos fluxos internacionais de rendimentos, na óptica da legislação interna mas também das convenções celebradas internacionalmente, em particular para a disciplina emergente do modelo de convenção da OCDE e sua relação com os instrumentos de harmonização emanados pelas instâncias da UE.*

*No âmbito da tributação indireta, a abordagem é em dois níveis: por um lado, na análise da aplicação do IVA num contexto internacional, nas operações dentro da UE; por outro lado, às operações extra-união (fiscalidade aduaneira).*

*Em cada um dos domínios de abordagem tem-se em vista o objetivo que visa o desenvolvimento de um espírito crítico e de iniciativa para que os alunos que exerçam ou venham a exercer atividade na área contabilístico-fiscal sejam capazes de identificar as melhores práticas e, com autonomia, saber aplicá-las à realidade própria de cada entidade.*

**9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.**

*With regard to income taxation, we stress the importance of contextualization of the tax rules applicable to international flows of income, from the perspective of domestic law but also of agreements internationally signed, particularly for the emerging discipline of OECD Model Convention and its relation to the harmonization instruments issued by EU bodies.*

*In indirect taxation, the approach is twofold: on the one hand, in the analysis of the application of VAT in an international context, in operations within the EU; on the other hand, to extra-union operations (customs taxation).*

*In each domain of approach we aim the developing of a critical spirit and initiative to make students, who are pursuing or will pursue activities in Accounting and/or Taxation, able to identify best practices and, with autonomy, to apply them to the reality of each entity.*

**9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem:*

- Visionamento de apresentações com os conteúdos temáticos definidos;
- Documentos de texto em suporte audiovisual;
- Resolução de exercícios e trabalhos, individuais e/ou em grupo;
- Utilização dos códigos fiscais no acompanhamento da matéria lecionada.

*A avaliação será contínua com a seguinte modalidade:*

1. Serão realizados dois testes parciais, com nota mínima de 8,0 v. em cada, sendo que a média final, para efeitos de aprovação, terá nota mínima de 9,5 v.

*Em cada um dos testes será sujeita a avaliação a matéria lecionada até ao final da semana anterior à data do teste.*

*As ponderações de cada teste parcial serão as seguintes:*

- 1.º Teste de avaliação – 60%
- 2.º Teste de avaliação – 40%

*2. As épocas de avaliação de recurso e especial possuem como único elemento de avaliação o exame escrito com uma ponderação de 100% e nota mínima de 9,5 v.*

*3. As restantes regras de avaliação obedecem ao previsto no RIAPA.*

**9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

Will be used the following methodologies of teaching and learning:

- Viewing presentations with the defined subject areas;
- Text documents in audiovisual;
- Solving exercises and assignments, individual and / or group;
- Use tax codes to monitor the matter taught.

The evaluation will be continuous with the following arrangement:

1. Will be two partial tests, with a minimum grade of 8,00 v. and the final average for approval, will have a minimum score of 9.5. In each of them will be subject to evaluation the subjects taught by the end of the week before the test date. The weights of each partial test will be the following:
  - 1. ° Assessment test - 60%;
  - 2. ° Assessment test - 40%.
2. The resource and special assessment times have the sole element of the assessment written exam with a weight of 100% and a minimum score of 9.5.
3. The remaining evaluation rules conform to the provisions of RIAPA.

#### 9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias propostas são adequadas ao cumprimento dos objetivos propostos na unidade curricular.

A apreensão dos conhecimentos e a aquisição das competências propostas deverá ser cumprida através de aulas teórico-práticas, nas quais o docente exponha os pontos essenciais dos conteúdos programáticos propostos, completada pela disponibilização de sebtas de estudo. Os alunos e os docentes poderão interagir e esclarecer eventuais dúvidas durante as aulas.

A abordagem seguirá a metodologia de ensino baseada em aulas teórico-práticas, considerando que se pretende que os alunos conheçam aprofundadamente a problemática associada à tributação das operações internacionais e o seu contexto de aplicação prática. Assim, para além da abordagem teórica dos conceitos e princípios, ao longo das aulas serão apresentados e analisados casos práticos e casos reais relacionados com a matéria discutida nas aulas. A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso do material disponível e identificado pelo docente.

#### 9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The methods proposed are adequate to meet the objectives proposed for the course. The acquisition of knowledge and skills proposed will be fulfilled with theoretical-practical classes, in which the teacher sets out the key points of the syllabus proposed, supplemented by the provision of support documentation. Students and teachers can interact to clarify any questions.

The approach will follow the methodology based on theoretical-practical classes, considering that it is intended that the students deeply understand the problems related to the taxation of international operations and also the context of its practical application. Thus, in addition to theoretical concepts and principles analysis, during the classes will be presented and analyzed case studies and real cases related to the topics discussed in class. The planned acquisition of skills should be further developed through careful study of the material available and identified by the teacher.

#### 9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

Código do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Singulares.

Código do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas.

Estatuto dos Benefícios Fiscais

Código do Imposto sobre o Valor Acrescentado.

Regime do IVA nas Transações intracomunitárias.

Código Aduaneiro da União (CAU), 2016

MORAIS, Rui Duarte (2005). "Imputação de Lucros de Sociedades Não Residentes sujeitas a Um Regime Fiscal Privilegiado", Coimbra Editora.

OCDE (2017), <http://www.oecd.org/ctp/model-tax-convention-on-income-and-on-capital-condensed-version-20745419.htm>.

PEREIRA, Paulo Rosado (2010), "Princípios do Direito Fiscal Internacional – Do paradigma clássico ao Direito Fiscal Europeu", Almedina, Coimbra.

PIRES, Manuel (1985), "Da Dupla Tributação Jurídica Internacional Sobre o Rendimento", Centro de Estudos Fiscais, Lisboa.

MORAIS, Rui Duarte (2007). Apontamentos ao IRC, Almedina, Coimbra.

XAVIER, Alberto (2017). Direito Tributário Internacional. Reimpressão da 2.ª Edição Atualizada, Almedina.

## Anexo II - Noções Gerais de Direito

### 9.4.1. Designação da unidade curricular:

Noções Gerais de Direito

### 9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

Sara Maria Pires Leite da Silva – 45 horas de contacto

### 9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:

<sem resposta>

### 9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Dotar os estudantes de noções jurídicas basilares para que possam compreender a necessidade do Direito, assim como a sua aplicabilidade prática;

Apresentar os conceitos indispensáveis ao enquadramento e compreensão das demais disciplinas jurídicas do seu percurso académico;

Incentivar o pensamento crítico e a argumentação jurídica, perante os conhecimentos adquiridos nesta unidade curricular.

Em concreto, os estudantes deverão ser capazes de:

- Compreender o conceito, problemas e essencialidade do Direito, partindo da sociabilidade inerente ao Homem;
- Identificar as características das normas jurídicas e as fontes de Direito;
- Usar a metodologia jurídica na interpretação de normas, integração de lacunas, bem como na aplicação da lei no tempo e no espaço;
- Caracterizar a relação jurídica, o seu conceito, estrutura e elementos;
- Dominar noções basilares de Direito Civil.

### 9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The main goal of this curricular unit is to provide a wide range of knowledge and useful information regarding Law and its general notions.

Therefore, the students will be provided with the essential concepts in order to understand the importance of Law and also the legal speech.

The students will also be encouraged to reasoning their legal thoughts and question them.

The students must be able to:

Understand the concept of Law, as well the social nature of man;

- Identify the different legal regulation and the sources of Law;

- Use the juridical methodology in order to understand the legal regulation, the integration of legal gaps, and also their time application;

- Describe the legal relationship, its structure, notion and elements;

- Master the basic concepts of Civil Law

### 9.4.5. Conteúdos programáticos:

I - A natureza social do homem

1. A necessidade do Direito

2. A Ordem Jurídica e outras ordens normativas

3. Características da ordem Jurídica

4. A tutela

II. As normas jurídicas e as fontes do Direito

1. A norma Jurídica

2. As Fontes do Direito interno

3. O Direito da União Europeia

4. A Vigência das normas

### 5. Hierarquia das Fontes e das normas – os conflitos de normas

#### III. Metodologia Jurídica

##### 1. A Interpretação das normas Jurídicas

2. A integração de lacunas
3. A Aplicação da lei no tempo
4. A Aplicação da Lei no espaço

#### IV. A Relação Jurídica

1. A Relação Jurídica
2. Os Sujeitos
3. Objecto
4. Facto Jurídico
5. O Negócio Jurídico em especial
6. A Garantia

#### 9.4.5. Syllabus:

##### I. Concept and fundamental problems:

Social nature of man; Law as a human and social phenomenon; objective Law and subjective Law; the fundamental values of the Law; Legal sanctions; Administrative and judicial supervision

##### II. Sources of Law:

Concept; classification

##### III. Legal Method:

Interpretation of Law; integration of gaps; application of law in time; application of law in space

##### IV. Legal Relationship:

Concept; classification; structure; elements; time and its impact; the legal relationship.

#### 9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

As competências adquiridas pelos alunos permitirão a compreensão dos princípios e conhecimentos essenciais do Direito e, ainda, o desenvolvimento das técnicas necessárias na resolução de casos práticos sobre situações jurídicas.

#### 9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.

According to the curricular unit syllabus, the main goal is that students understand the principles and the essential knowledge of law and, also, develop the skills to acknowledge the basic law concepts and be able to apply them in multiple case studies.

#### 9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Aulas de exposição teórica, com espaço para exemplos práticos, assim como para a resolução de questões teóricas e práticas, atinentes às matérias leccionadas.

Em todas as aulas existirá um momento para esclarecimento de dúvidas que se afigurem pertinentes e para revisão de alguns pontos da matéria já abordados.

Na época de avaliação contínua e periódica, a avaliação será realizada:

Através de dois testes escritos, cada um com a ponderação de 50 %.

Na época de recurso, a avaliação é realizada através de exame escrito global.

#### 9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Lectures of theoretical exposition, with some practical studies. In every class students can expose useful and relevant questions and, when appropriate, some main points will be reviewed.

The evaluation will consist of two written tests, each of them representing 50% of the final grade. Erasmus Students may choose to be assessed through a written paper and an oral exam.

#### 9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

Através da abordagem teórica e prática dos conceitos indispensáveis no âmbito do Direito, os alunos serão dotados das competências necessárias para a interpretação e aplicação dos referidos conceitos na sua vida profissional e serão capazes de resolver questões jurídicas.

#### 9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Throughout the semester students will have a theoretical exposition and also study some practical case studies regarding general notions of Law. Therefore they will be provided with the main skills to use the Law concepts in their professional life and also be able to solve related legal issues.

#### 9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

BATALHÃO, Carlos José, *Direito- Uma introdução*, 2.º ed, Porto, Porto Editora, 2017

MARQUES, Maria Manuela Leitão et al., *Manual de Introdução ao Direito – Saber Direito para entender o Mercado*, 2.º ed., Coimbra, Almedina, 2017.

MACHADO, João Baptista, *Introdução ao Direito e ao discurso legitimador*, Porto, Almedina, 2012 (20.ª reimp.)

JUSTO, A. Santos, *Introdução ao Estudo do Direito*, 8.ª Edição, Coimbra, Coimbra Editora, 2017.

ASCENSÃO, José de Oliveira, *O Direito: Introdução e Teoria Geral, Uma perspectiva Luso-Brasileira*, Coimbra, Almedina, 2001

Pinto, Carlos Alberto Mota et al., *Teoria Geral do Direito Civil*, 4.ª edição, Coimbra, Coimbra Editora, 2005;

AMARAL, Diogo Freitas do, *Manual de Introdução ao Direito*, Vol. I, Coimbra, Almedina, 2004;

TELLES, Inocêncio Galvão, *Introdução ao Estudo do Direito*, 2 Volumes, Reimpressão, Coimbra Editora, 2010;

SOUSA, Marcelo Rebelo de; GALVÃO, Sofia, *Introdução ao Estudo do Direito*, 5ª edição, Lisboa, Lex, 2000

### Anexo II - Direito Laboral e Contributivo

#### 9.4.1. Designação da unidade curricular:

Direito Laboral e Contributivo

#### 9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

Paulo Jorge de Sousa Pinheiro – 45 horas

#### 9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:

<sem resposta>

#### 9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A unidade curricular de Direito Contributivo e do Trabalho destina-se a preparar os alunos para a identificação do trabalho subordinado, conhecer os aspetos essenciais e fulcrais do seu regime assim como a respetiva articulação com o regime contributivo. Teve-se o especial cuidado de esquematizar a matéria de acordo com os interesses dos destinatários da unidade curricular.

No final do semestre, os alunos deverão ser capazes de: (1) identificar a situação jurídico-laboral e o seu conteúdo essencial; (2) identificar e articular o universo de fontes de Direito do Trabalho; (3) compreender as diferenças de regime dos contratos de trabalho especiais; (4) compreender o regime geral do Código Contributivo e – em particular – as regras relativas ao trabalho subordinado.

**9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*This curricular unit aims to prepare the students to identify subordinated work, to know the main aspects of the legal regulation of the employment relationship and its articulation with the contributory regimes of the protection systems. We opted to organize the curricular unit in accordance with the interests of the students.*

*At the end of the semester, a successful student should be able to: (1) identify subordinated labour and the main aspects of its regime; (2) identify and articulate the constellation of sources of Labour Law; (3) to understand the differences in regime of the special employment contracts; (4) to understand the main traits of the Contributory Regimes Code and – in particular – the rules relating to subordinated labour.*

**9.4.5. Conteúdos programáticos:***1 – Introdução**1.1. Noção de Direito do Trabalho**1.2. Objeto e âmbito de aplicação do Direito do Trabalho**2 – Fontes do Direito do Trabalho**2.1. Fontes comuns**2.2. Fontes próprias: os IRCT**2.3. O princípio do tratamento mais favorável**3 – Contrato de Trabalho**3.1. Aspetos gerais**3.2. Formação do contrato de trabalho**3.3. Os sujeitos do contrato de trabalho**4 – Conteúdo da relação jurídico-laboral individual**4.1. O local de trabalho**4.2. Os tempos de trabalho e de repouso**4.3. A retribuição**5 – Modificação e suspensão do contrato de trabalho**6 – Cessação do contrato de trabalho**6.1. Aspetos gerais e modalidades de cessação**6.2. Caducidade**6.3. Revogação por acordo das partes**6.4. Cessação por iniciativa do empregador**6.5. Cessação por iniciativa do trabalhador**7 – Direito Contributivo**7.1. Aspetos gerais e comuns**7.2. Regime geral dos trabalhadores por conta de outrem**7.3. Regime aplicável às situações equiparadas a trabalho por conta de outrem***9.4.5. Syllabus:***1 – Introduction**2 – Sources of Labour Law**3 – The Employment Contract**4 – The Content of the Employment Relationship**5 – The Dynamics of the Employment Contract**6 – Termination of the Employment Contract**7 – Contributory Law***9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular**

*O Direito Contributivo e do Trabalho constitui uma unidade curricular extensa e complexa. A escolha de conteúdos programáticos foi cuidadosamente engendrada em vista de proporcionar aos destinatários da unidade curricular os conhecimentos e as ferramentas necessárias para o exercício da sua atividade profissional futura, numa perspetiva teórico-prática.*

**9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.**

*Contributory and Labour Law is an extensive and complex curricular unit. The choice of the program was carefully made in order to provide students with the necessary knowledge and tools in order to perform a professional activity in the future, in a theoretical-practical perspective.*

**9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*As aulas vão ter uma perspetiva essencialmente teórico-prática, assente numa exposição dos termos essenciais da matéria, a ser complementada com exercícios de aplicação prática da mesma.*

*- Avaliação Contínua e Periódica: 2 testes escritos e individuais (em qualquer dos testes é exigida a nota mínima de 8 valores), sendo que cada um deles representará 50% para o cômputo da nota final;*

*- Avaliação por Exame Final: Exame final escrito que representará 100% da nota final.*

**9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Classes will have a theoretical-practical perspective, set upon an exposition of the essential elements of the subject, accompanied with exercises in order to demonstrate its practical implications.*

*- Periodic Evaluation (two written tests - 50% each one of them) or One Final Exam (100%).*

**9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*As metodologias de ensino destinam-se a proporcionar aos estudantes os conhecimentos teóricos necessários para compreender e dominar os termos essenciais da matéria e a saber aplicar a mesma em "casos práticos" que simulem a vida real.*

**9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*- The teaching methodologies are destined to provide students with the necessary theoretical knowledge in order to understand the essential terms of the subject and to know how to apply them in exercises simulating real life situations.*

**9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:**

*FERNANDES, Monteiro, Direito do Trabalho, 18ª edição, Almedina, 2017;*

*- XAVIER, Bernardo da Gama Lobo, Manual de Direito do Trabalho, 2ª edição, Lisboa, Verbo, 2014;*

*- Código do Trabalho; e*

*- Código dos Regimes Contributivos do Sistema Previdencial de Segurança Social.*

**Anexo II - Procedimento e Processo Tributário****9.4.1. Designação da unidade curricular:**

*Procedimento e Processo Tributário*

**9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Ricardo Alexandre Sousa da Cunha – 45 horas*

**9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:***<sem resposta>***9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):***No final da unidade curricular, os alunos deverão ser capazes de:*

- Compreender a vinculação da Administração Tributária ao Direito e ao princípio Constitucional da legalidade;
- Identificar os sujeitos da relação jurídico-tributária procedimental e processual, o seu objecto e garantias;
- Compreender os modos de exercício do poder tributário e caracterizar os procedimentos tributários;
- Identificar as principais garantias dos contribuintes, incluindo as garantias principais e garantias processuais.

**9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:***At the end of the course, students should be able to:*

- Understand the subjection of the Tax Administration to the Law and the Constitutional principle of legality;
- Identify the subjects of the procedural and procedural legal-tax relationship, their object and guarantees;
- Understand the ways of exercising tax power and characterize tax procedures;
- Identify the main guarantees of the taxpayers, including the main guarantees procedural guarantees.

**9.4.5. Conteúdos programáticos:****1. Direito Fiscal Substantivo**

- Os princípios da Constituição Fiscal,
- O Princípio da Legalidade Fiscal, em especial

**2. O procedimento tributário****2.1 A actividade administrativa em matéria tributária****2.2 A noção de procedimento tributário**

- As fases do procedimento, em geral
- Princípios aplicáveis ao procedimento tributário
- Os sujeitos do procedimento

**2.3. Os procedimentos tributários em especial**

- Procedimento de liquidação
- Procedimento de cobrança
- Procedimentos de natureza informativa
- Procedimentos de avaliação: prévia; direta e indireta
- Procedimento de reconhecimento de benefícios fiscais
- Procedimento de aplicação de norma anti-abuso
- Procedimento de ilisão de presunções
- Procedimentos impugnatórios (de segundo grau)
- Procedimentos cautelares

**3. As garantias do Processo Tributário, em especial****9.4.5. Syllabus:****1. Tax Law**

- The principles of the Fiscal Constitution,
- The Principle of Fiscal Legality, in particular

**2. The tax procedure****2.1 Tax administrative activity****2.2 The concept of tax procedure**

- The stages of the procedure, in general
- Principles applicable to the tax procedure
- The actors in the procedure

**2.3 The tax procedures, in particular**

- Settlement procedure
- Collection procedure
- Procedures of an informative nature
- Evaluation procedures: prior; direct and indirect
- Tax Benefit Recognition Procedure
- Procedure for application of anti-abuse rule
- Evidence procedure
- Challenging procedures (of second degree)
- Precautionary procedures

**3. The guarantees of Tax Process, in particular****9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular***Os conteúdos programáticos tratam:*

- numa primeira referência ao Direito Fiscal Substantivo como forma de enquadramento do Direito Tributário, em especial, dos princípios da Constituição Fiscal e, mais ainda do Princípio da Legalidade Fiscal, em especial;
- a matéria do procedimento tributário, começa por distinguir a actividade administrativa tributária, tratando a noção de procedimento tributário, as fases do procedimento, em geral, os princípios aplicáveis ao procedimento tributário e os sujeitos do procedimento tributário, para finalmente entrar na fase final tratará dos procedimentos tributários em especial;
- a última referência às garantias processuais dos contribuintes visa fornecer aos alunos uma qualificação profissional, bem como pessoal e de cidadania, na protecção judicial dos seus direitos e interesses potencialmente lesados pela actuação tributária do Estado.

**9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.***The syllabus deals with:*

- a first reference to the Substantive Tax Law as a form of framework of the Tax Law, in particular, the principles of the Fiscal Constitution and, more particularly, the Fiscal Legal Principle, in particular;
- the subject of the tax procedure begins by distinguishing the tax administrative activity, treating the notion of procedure tax procedure, the stages of the procedure, in general, the principles applicable to the tax procedure and the subjects of the tax procedure, to continue dealing with tax procedures in particular;
- the last reference to taxpayers' procedural guarantees is to provide students with a professional qualification as well as personal and citizenship in the judicial protection of their rights and interests potentially harmed by the State's taxation.

**9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):***No âmbito desta uc serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem:***1. sessões de aula, em regime presencial:**

- a) aulas teóricas, segundo o método de seminário, pelo qual o docente apresenta os conteúdos programáticos; bem como
  - b) aulas práticas para aplicação prática dos conhecimentos apresentados em casos simulados ou casos de estudo disponibilizados pelo docente;
- 2. fóruns de discussão, nas aulas práticas e na plataforma de ensino à distância.**

**9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

The following teaching and learning methodologies will be used:

1. classroom sessions:

- a) according to the seminar method, whereby the Professor presents the syllabus; as well  
b) as practical work for the application of content of the Syllabus to simulations and case studies;  
2. discussion forums in classroom and in the e-learning plataforma.

**9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.**

A realização das aulas, em regime presencial, permite expor os conteúdos programáticos que integram os objectivos propostos, que, pelos exercícios práticos, procurarão aplicar na dimensão prática que o ciclo de estudos pretende.

Os fóruns de discussão e as aulas práticas permitem aprofundar o todo de questões específicas, em especial aquelas suscitadas na prática. A análise de situações reais, em especial, já resolvidas pela jurisprudência, permite aprofundar este objectivo, da mesma forma que permite aos alunos melhorarem a capacidade técnica dirigida a uma óptima prestação laboral, pela aplicação da informação recolhida e desenvolver competências inter-pessoais e sociais de cidadania.

**9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

The lectures facilitate the exposition of the programmatic contents that integrate the proposed objectives, which, through the practical exercises, will try to apply in the practical dimension that the cycle of studies intends.

The discussion forums in the classroom and in the e-learning platform allow to deepen the whole of specific issues, especially those raised in practice. The analysis of real situations, in particular already resolved by the jurisprudence, allows to deepen this objective, in the same way that allows the students to improve the technical capacity directed to an optimal work performance, by the application of the collected information and to develop interpersonal and social competences of citizenship.

**9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:**

*Bibliografia essencial:*

Joaquim Freitas da Rocha, *Lições de Procedimento e Processo Tributário*, Almedina, Coimbra, 2018.

*Bibliografia complementar:*

Lima Guerreiro, *Lei Geral Tributária - Anotada, Rei dos livros*, 2000.

Joaquim Freitas da Rocha, Hugo Flores, *Teoria Geral da Relação Jurídica Tributária*, Almedina, Coimbra, 2017.

Jorge Lopes de Sousa, *Código de Procedimento e de Processo Tributário anotado e comentado, Volume I, II e III*, 6ª edição, Áreas Editora, 2011

José Casalta Nabais, *Manual de Direito Fiscal*, Almedina, 2017

José Casalta Nabais, *O Dever Fundamental de Pagar Impostos - Contributo para a compreensão constitucional do estado fiscal contemporâneo*, Almedina, 2015

Alfredo de Sousa e J. Silva Paixão, *CPPT Anotado*, Almedina, 2000

Paulo Marques, *Responsabilidade Tributária dos gestores e dos técnicos oficiais de contas*, Coimbra Editora, 2011

Nuno Villa Lobos e Mónica v. Brito Vieira, *Guia da arbitragem tributária*, Almedina Editora, 2013

**Anexo II - Análise de Investimento**

**9.4.1. Designação da unidade curricular:**

*Análise de Investimento*

**9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):**

Alexandrino Manuel Oliveira Ribeiro – 45 horas

**9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:**

<sem resposta>

**9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

Desenvolvimento, análise e controlo de projetos de investimento, seguindo um ponto de vista de maximização da riqueza dos investidores. Deste modo, procurar-se-á habilitar futuros responsáveis pela deteção de oportunidades de investimento, sua avaliação e/ou implementação. Pretende-se ainda que no final do semestre os alunos estejam aptos a fundamentar a tomada de decisões de investimento reais nas empresas e saibam quais as várias componentes que deve conter um Projeto de Investimento.

**9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

The course *Projects Analysis* aim prepare the student to acquire the appropriate knowledge's in the elaboration, selection and evaluation of Investments Projects, either in the presupposed that the risk to the firm will keep unchanged, doing the fact that we will accepted the Project, either in the presupposed that the risk to the firm will be changed.

**9.4.5. Conteúdos programáticos:**

1 - O Investimento

2 - Principais Etapas do Projeto. Ciclo do Projeto

3 – Estudo do Mercado

4 – Estudos Técnicos e Previsão de Custos

5 - Critérios e Métodos de Avaliação e Seleção de Projetos (no pressuposto de que o Risco para a empresa se manterá inalterado pelo facto de se aceitar um Projeto)

5.1 - Elementos Necessários à Avaliação Financeira do Projeto

5.2 - Avaliação de Projetos de Investimentos

5.3 - Confronto entre estes métodos

6 - Critérios e Métodos de Avaliação e Seleção de Projetos (no pressuposto de que o Risco para a empresa se altera)

6.1 - Introdução

6.2 - Métodos de abordagem ao Risco.

6.3 - Alguns métodos de estimação de Risco

7 – Conceito e Estimação do Custo de Capital

8 – Financiamento do Projeto

**9.4.5. Syllabus:**

1. Investment

2. Main stages of a Project. Project cycle.

3. Market study

4. Technical studies and forecast costs

5. Criterion and Methods of the evaluation and selection of Investments Projects in the presupposed that the risk to the firm will keep unchanged doing the fact that we will accepted the Project

5.1 – Necessary elements to the Financial Evaluation of the Investment Project

5.2 – Financial Evaluation of the Investment Project

5.3 – Confrontation between these methods

6. Criterion and Methods of the evaluation and selection of Investments Projects in the presupposed that the risk to the firm will be changed

6.1. Introduction

6.2. Methods of Risk approaching

6.3. Few methods of Risk estimation

7. *Concept and capital cost estimation*  
8. *Project financing*

**9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular**

*A exposição permite os estudantes identificarem-se com a problemática do investimento empresarial. A componente prática exercita o estudante no conhecimento e dos métodos e técnicas de análise de projetos de investimentos.*

**9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.**

*The theoretical exposure allows the students identified the problematic of the firm investment. The practical exercises allows the students to know the methods and technicals of investments projects analysis.*

**9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Exposição teórica e execução de exercícios de aplicação prática e de exame final.*

**9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The subjects are presented theoretically through the resource the acetates. Of followed diverse situations of application of the theory are decided presented the problems of practical nature. It is looked to involve the pupils in resolution of these problems, supplying to them some time its resolution its contribution in the presentation of the solution*

**9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*A exposição permite os estudantes identificarem-se com a problemática do investimento empresarial. A componente prática exercita o estudante no conhecimento e dos métodos e técnicas de análise de projetos de investimentos.*

**9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The theoretical exposure allows the students identified the problematic of the firm investment. The practical exercises allows the students to know the methods and technicals of investments projects analysis.*

**9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:**

- BARROS, CARLOS (2007) – “Avaliação Financeira de Projectos de Investimento” – Lisboa: Escolar Editora
- BREALEY, R e MYERS, S (1998) – “Princípios de Finanças Empresariais” – 5ª edição, Lisboa: McGraw-Hill
- MARQUES, ALBERTINO (2006) – “Concepção e Análise de Projectos de Investimento” – 3ª edição, Lisboa: Edições Sílabo
- BARROS, CARLOS (2000) - “Decisões de Investimento e Financiamento de Projectos”, Edições Sílabo, Lisboa;
- MIGUEL, ANTÓNIO (2006) - “Gestão Moderna de Projectos”, Edições Lidel, Lisboa;
- ARAÚJO, ANTÓNIO (1999) - “Manual de análise de projectos de investimento”, Edições Sílabo, Lisboa;

**Anexo II - Ética e Deontologia Profissional**

**9.4.1. Designação da unidade curricular:**

*Ética e Deontologia Profissional*

**9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*João Carlos Freitas Jorge - 45 horas*

**9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:**

*<sem resposta>*

**9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Com os conteúdos temáticos incluídos na unidade curricular e do estudo pormenorizado do Estatuto da Ordem Contabilistas Certificados e do Código Deontológico dos Contabilistas Certificados, bem como da matéria das responsabilidades decorrentes do exercício da profissão, os estudantes deverão ser capazes de:*

- Reconhecer a importância da ética na sociedade atual aos mais diversos níveis da atuação humana e em contexto profissional;
- Enquadrar os princípios da ética e as normas deontológicas que presidem à atividade dos contabilistas certificados;
- Conhecer detalhadamente a deontologia profissional dos contabilistas certificados, através da interpretação e da análise das normas e dos princípios éticos e deontológicos que regem a profissão, bem como a matéria das responsabilidades decorrentes do exercício da profissão.

**9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*Considering the topic areas included in the study unit and the comprehensive study of the Estatuto da Ordem Contabilistas Certificados and Código Deontológico dos Contabilistas Certificados, as well as the issue of responsibility concerning the profession of certified accountants, students should be able to:*

- Recognize the importance of ethics in today's society and in a professional context;
- Contextualize the principles of ethics and professional conduct rules governing the activity of certified accountants;
- Be acquainted with the deontology of certified accountants through the interpretation and analysis of standards and ethical principles governing the profession as well as the issue of responsibility.

**9.4.5. Conteúdos programáticos:**

*Conceitos fundamentais: Ética, Moral, Deontologia, Direito.  
Teorias éticas.*

*Códigos de conduta empresarial: códigos éticos.*

*Códigos de conduta profissional — Estatutos e Códigos Deontológicos.*

*O Estatuto da Ordem Contabilistas Certificados, nomeadamente, exercício de funções, membros, organização, eleições e referendos, direitos e deveres; sociedades profissionais de contabilistas certificados e sociedades de contabilidade.*

*O Código Deontológico dos Contabilistas Certificados, nomeadamente, princípios deontológicos gerais, independência e conflito de deveres, responsabilidade, incompatibilidades e conflitos de interesses no exercício das funções, infração deontológica, sociedades profissionais de contabilistas certificados e sociedades de contabilidade.*

**9.4.5. Syllabus:**

*Basic concepts: Ethics, Moral; Deontology, Law.*

*Ethical theories.*

*Ethics of/in business: business social responsibility and corporate governance.*

*Codes of business conduct: codes of ethics.*

*Estatuto da Ordem Contabilistas Certificados, namely, functions, members, organization, elections and referendums, rights and duties, certified accountants and professional societies.*

*Código Deontológico dos Contabilistas Certificados, namely, general ethical principles, independence and conflict of duties, responsibility, incompatibilities and conflict of interest, deontological violation, certified accountants and professional societies.*

**9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular**



*A unidade curricular tem como principal objetivo sensibilizar os estudantes no sentido de compreenderem e debaterem a importância que as questões éticas e deontológicas assumem na atualidade. Neste sentido, e tendo em conta a atividade dos contabilistas certificados, efetua-se uma análise detalhada das normas e dos princípios éticos e deontológicos que regem a profissão bem como das responsabilidades delas decorrentes.*

**9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.**

*The study unit main objective is to make students aware of the growing importance of ethical and deontological issues. In this context, it is carried out a detailed analysis of standards and ethical principles governing the profession of certified accountants as well as the responsibilities arising from it.*

**9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*As metodologias utilizadas são predominantemente metodologias ativas, com recurso a exposição teórica adequada aos conteúdos da unidade curricular conjuntamente com a apresentação e resolução de casos práticos.*

*Avaliação contínua, com a realização de trabalhos individuais e em grupo, e a realização de teste escrito.*

**9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The teaching methods are predominantly active carrying out the discussion, presentation and resolution of practical cases.*

*Continuous evaluation including individual and group project work and written tests.*

**9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*A abordagem aos conteúdos inclui a análise detalhada das normas e dos princípios éticos e deontológicos que regem a profissão dos contabilistas certificados bem como das responsabilidades delas decorrentes, com utilização de metodologias predominantemente ativas, recorrendo a uma exposição teórica adequada aos conteúdos, associada à apresentação de casos práticos no âmbito específico do desempenho da atividade profissional.*

**9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The approach includes a detailed analysis of the rules and main ethical principles governing the professional activity and responsibilities of certified accountants, using predominantly active methodologies, with lecturing adjusted to the contents as well as the presentation of practical cases in the specific context of professional activity.*

**9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:**

*Estatuto da Ordem dos Contabilistas Certificados — Lei n.º 139/2015, de 7 de Setembro.*

*Código Deontológico dos Contabilistas Certificados.*

*Campos, D. L.; Rodrigues; B. S.; Sousa, J. L. (2003) Lei Geral Tributária — Comentada e Anotada, 3.ª ed., Vislis, Lisboa.*

*Sousa, J. L.; Simas Santos, M. (2008). Regime Geral das Infracções Tributárias — Anotado, 3.ª ed., Áreas Editora, Lisboa.*

*Lei Geral Tributária*

*Blackburn, Simon (1997). Dicionário de Filosofia, Gradiva, Lisboa.*

*Moreira, José Manuel. (1999). A Contas com a Ética Empresarial, Principia, Cascais.*

*Roque Cabral (2000). Temas de Ética. Universidade Católica Portuguesa. Braga.*

**Anexo II - Gestão de Recursos Humanos**

**9.4.1. Designação da unidade curricular:**

*Gestão de Recursos Humanos*

**9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Paula Maria Cortez Loureiro*

*Horas totais: 140*

*Horas de contacto: 45*

**9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:**

*<sem resposta>*

**9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Objetivos: Familiarizar os estudantes com as diferentes perspetivas da gestão das pessoas; Proporcionar os conceitos básicos indispensáveis ao conhecimento dos processos e práticas da GRH; Explorar as metodologias de atuação prática nas organizações no domínio GRH; Utilizar conceitos teóricos na resolução de problemas que serão apresentados em casos práticos e no contacto com a realidade empresarial; Desenvolver competências técnicas e divulgar instrumentos utilizados nas principais áreas de intervenção da gestão de pessoas. Conhecimentos e competências a desenvolver: Saber demonstrar a importância dos RH no contexto atual das organizações; Analisar a evolução das perspetivas sobre a GRH; Dominar os conceitos indispensáveis ao conhecimento dos processos e práticas da GRH; Comparar e integrar os instrumentos, abordagens e processos utilizados na gestão operacional de RH; Desenvolver a capacidade de pensamento crítico relativamente às diferentes perspetivas e práticas de GRH.*

**9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*Outcomes: To acquaint the student with the different perspectives of managing people; To provide the student with the basic and necessary concepts to the knowledge of the process and practice of the HRM; To explore the methodologies of practical action in the organizations; To use theoretical concepts in the resolution of problems that will be presented either with practical cases or with the contact with the business reality; To develop technical skills and spread instruments used in the main areas of HRM. Knowledge, skills and competences to be developed: Know how to demonstrate the importance of HRM in the current context of the organizations; Analyze the evolution of all the perspectives on HRM; Master the essential concepts to the knowledge of the processes and practices of HRM; Compare and integrate the tools, approaches and processes used in the operational HRM; Develop the ability of a critical thought in what concerns the different perspectives and practices of HRM.*

**9.4.5. Conteúdos programáticos:**

*PERSPETIVAS SOBRE A GESTÃO DAS PESSOAS NAS ORGANIZAÇÕES. Natureza e evolução histórica da GRH. Gestão de Pessoal Vs GRH. A GRH E A ESTRATÉGIA DA EMPRESA. Conceitos. Estratégias competitivas. Articulação da estratégia global com a estratégia de RH. A gestão estratégica dos RH. A GESTÃO OPERACIONAL DE RH. Planeamento RH e análise do mercado de trabalho. Análise e descrição de funções. Conceito, finalidades e métodos. Recrutamento. Conceito e modalidades de recrutamento. Seleção. Conceito e modalidades de seleção. O processo de integração e socialização organizacional. Avaliação de desempenho. Conceito e finalidades. Problemas e responsabilidades. Formação e desenvolvimento. Conceitos. O processo. O desenvolvimento dos gestores. Compensação e carreiras. Gestão das remunerações: finalidades e objetivos. Sistemas de incentivos e benefícios sociais. Gestão das carreiras. Gestão das saídas. DESAFIOS.*

**9.4.5. Syllabus:**

*PERSPECTIVES ON THE MANAGEMENT OF PERSONS IN ORGANIZATIONS. Nature and historical evolution of HRM. Personnel management Vs HRM. The emergence of the HRM: limitations and implications of the model. HRM AND THE ORGANIZATION COMPETITIVE STRATEGY. Conceptions. Competitive strategies. Articulation of the overall strategy with the strategy for HR. Strategic HRM. OPERATIONAL HRM. Planning RH and analysis of the labor market. Analysis and description of functions. Concept, purposes and methods. Recruitment. Concept and procedures. Selection. Concept and procedures. The process of organizational integration and socialization. Performance appraisal. Concept and object. Problems and Responsibilities. Training. Concepts. Process. The development of managers. Compensation and careers. Management of remunerations. Incentives systems and social benefits. Career management. Outplacement. CHALLENGES.*

**9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular**

Dois dos principais objetivos da UC prendem-se com a compreensão e explicitação das principais perspetivas, conceitos, processos, práticas e técnicas da GRH. Nesse sentido, são abordadas as perspetivas que marcam o passado e o presente da GRH, é explicado o papel estratégico da GRH e são identificadas e caracterizadas as principais atividades da GRH, nomeadamente, a análise do mercado de trabalho, o recrutamento e a seleção, a análise e descrição de funções, a formação e o desenvolvimento, a avaliação de desempenho e a gestão de carreiras. O recurso a exemplos, casos reais ou estudos de caso ao longo das diferentes sessões ajudará o aluno a consolidar os seus conhecimentos e a desenvolver a sua capacidade crítica. Com uma abordagem mais prática dos conteúdos, procurar-se-á cumprir com os dois últimos objetivos da UC: a aplicação dos conhecimentos a situações concretas e o desenvolvimento de competências técnicas, de conceptualização e de argumentação.

#### 9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.

Two of the main objectives of UC are understands and clarify the main perspectives, concepts, processes, practices and techniques of HRM. Accordingly, throughout the program will address the prospects that mark the past and the present of HRM, will be explained the strategic role of HRM and, at a later stage, will be identified and assigned the main activities of HRM. In particular, will be analyzed the labor market, the recruitment and selection, analysis and description of functions, training and development, performance evaluation and career management. The use of examples, real situations or case studies throughout the different sessions will help the student to consolidate their knowledge and develop their critical capacity regarding various topics. With a more practical approach of the contents, will be possible comply with the latter two objectives of UC: the application of knowledge to concrete situations and develop technical skills, conceptualization and argumentation.

#### 9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

No início de cada capítulo apontam-se metas claras e alcançáveis e ao mesmo tempo descrevem-se as competências a atingir. São propostos exercícios práticos durante o período de aula, colocando a tónica mais em "fazer" do que em "ver" e "ouvir" e aconselhadas leituras obrigatórias e complementares. Como material de apoio são colocados à disposição dos estudantes slides, artigos e suportes audiovisuais. O teste e os exercícios individuais e em grupo incidem sobre o programa e bibliografia recomendada.

Na modalidade de avaliação contínua, os estudantes são avaliados de acordo com: (a) atividades e trabalhos propostos e (b) teste individual. Como condição de aprovação têm que obter no mínimo oito valores no teste presencial e uma média ponderada final de 9,5 valores. Classificação final = a40% + b60%

A modalidade de avaliação por exame final destina-se aos estudantes que faltaram à avaliação contínua, que não obtiveram aprovação na mesma ou a melhoria de nota. Tem uma ponderação de 100%.

#### 9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):

At the beginning of each chapter, we define clear and achievable goals and at the same time, we will describe a set of competencies to be achieved by the students. At the end of each chapter, will take practical activities, some individual activities other group activities, focusing on some topics of discussion. Supporting documents of each theme will be supported by a set of slides to sustain the approach of the learning content. The test and individual or group exercises will focus on the program and recommended bibliography.

In continuous assessment, students will be evaluate according to the activities and proposed work (40%) and individual test (60%). For the approval, students should obtain at least eight in the test values and a weighted average 9.5 final values. The evaluation mode for final exam is intend for the students who lacked the continuous assessment, which have not obtained approval on it or want improvements. The date of the exam is fixe in calendar itself.

#### 9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

Com o objetivo de orientar os estudantes na compreensão das perspetivas, conceitos, processos, práticas e técnicas da GRH, dois dos grandes objetivos da UC, serão apontadas metas claras e alcançáveis no início de cada ciclo temático, suportadas na apresentação de diapositivos. Estes diapositivos de suporte eletrónico serão igualmente utilizados para abordar os diferentes conteúdos de aprendizagem.

Para o cumprimento do terceiro e quarto objetivos (consolidação dos conhecimentos e desenvolvimento da capacidade crítica), serão promovidas (a) atividades práticas, como leitura de textos ou análise de estudos de caso, (b) fóruns temáticos, onde serão analisados e debatidos alguns temas abordados em vídeos e outros materiais multimédia, e (c) dinâmicas de grupo. Neste último exercício, serão definidos temas específicos relacionados com alguns dos conteúdos programáticos, a distribuir pelos diferentes grupos, juntamente com a bibliografia base recomendada. Os grupos identificarão outra bibliografia que lhes permita elaborar conteúdos completos e ilustrativos sobre os temas atribuídos. Atempadamente, será disponibilizado um documento com orientações específicas para a realização destas atividades.

#### 9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

With the aim to guide the student in understanding the perspectives, concepts, processes, practices and techniques of HRM, two of the major objectives of UC, will be given clear and attainable goals at the beginning of each thematic cycle, supported on the slide show. These electronic slides will also be used to address different learning content.

For the fulfilment of the third and fourth objectives (consolidation of knowledge and critical capacity development), will be promoted (a) practical activities such as reading texts or analysis of case studies, (b) thematic forums, where will be analyzed and discussed some issues addressed in videos and other multimedia materials, and (c) group work. The latter exercise will be defined specific themes related to some of the syllabus among different groups, along with the recommended basic bibliography. The groups identify another bibliography which enables them to develop full texts and illustrations on the topics assigned. Subsequently, the document will be provide with specific guidelines for the completion of this job.

#### 9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

Câmara, P. B., Guerra, P.B. & Rodrigues, J. V. (2014). *Humanator: recursos humanos e sucesso empresarial*. Lisboa: Dom Quixote.  
Carvalho, L. C., Bernardo, M. R., Sousa, I. D. & Negas, M. C. (2014). *Gestão das Organizações*. Lisboa: Edições Sílabo;  
Cunha, M. P. e, Rego, A., Cunha, R. C. & Cabral-Cardoso, C. (2015). *Manual de comportamento organizacional e gestão*. Lisboa: Editora RH;  
Cunha, M. P., Rego, A. & Cabral-Cardoso, C. (2007). *Tempos Modernos: uma história das organizações e da gestão*. Lisboa: Edições Sílabo;  
Ferreira, A.I., Martinez, L. F., Nunes, F.G. & Duarte, H. (2015). *Gestão de Recursos Humanos para Gestores*. Lisboa: Editora RH;  
Gomes, J. F., Cunha, M. P., Rego, A., Cunha, R. C. & Cabral-Cardoso, C. (2008). *Manual de Gestão das Pessoas e do Capital Humano*. Lisboa: Edições Sílabo;  
Robbins, S. H. (2008). *O Segredo na Gestão das Pessoas: cuidado com as Soluções Milagrosas*. Lisboa: Centro Atlântico;  
Robbins, S.P. & Coulter, M. (2015). *Management*. London: Prentice-Hall.

## Anexo II - Direito das Sociedades

### 9.4.1. Designação da unidade curricular:

*Direito das Sociedades*

### 9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Sara Maria Pires Leite da Silva – 45 horas de contacto*

### 9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:

*<sem resposta>*

### 9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- Dotar os estudantes dos conhecimentos necessários para a compreensão de diversas matérias integradas no ramo do Direito Comercial, nomeadamente, conceito de atos de comércio, estatuto do comerciante, negócios relativos ao estabelecimento comercial e títulos de crédito;
- Conhecer, com particular profundidade, o regime jurídico aplicável aos diferentes tipos de sociedades comerciais;
- Proporcionar aos estudantes conhecimentos introdutórios no âmbito do Direito da Insolvência e Recuperação de Empresas.

### 9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- To provide students with sufficient knowledge to understand several issues whose regulation is part of the branch of Commercial Law;
- To provide students with sufficient knowledge to the legal regime applicable to different types of commercial companies;
- To provide students with introductory knowledge under the Insolvency Law.

### 9.4.5. Conteúdos programáticos:

**I. Introdução ao Direito Comercial**

1. Atos de Comércio
2. Os Comerciantes
3. O Estabelecimento Comercial – Trespasse e Locação de Estabelecimento
4. Títulos de crédito

**II. As Sociedades Comerciais**

1. Noção de Sociedade Comercial
2. Tipos de Sociedades Comerciais
3. O Contrato de Sociedade / Constituição de sociedade comercial
4. A sociedade como pessoa coletiva / Personalidade e capacidade jurídica
5. Participação social – Direitos e Obrigações
7. Financiamento da sociedade
8. Órgãos sociais
9. Deliberações dos sócios
10. Responsabilidade dos órgãos sociais
11. Transformação de sociedades
12. Fusões e cisões de sociedades
13. Dissolução e liquidação de sociedades

**III. Insolvência e Recuperação de Empresas**

1. Caracterização da situação de insolvência
2. Regime geral da insolvência e recuperação de empresas

**9.4.5. Syllabus:**

*I. Introduction to Commercial Law (The commercial transactions; merchants, sales and leases, the general regime of negotiable instruments)*

*II. Corporate Law (Concepts, types of commercial companies, memorandum of association and the articles of association, the company as a legal person, the shareholding: rights and duties, the financing of the company, management and supervision, general meetings and resolutions of the members, liability of the directors, dissolution and liquidation)*

*III. Insolvency (The legal characterization of insolvency, the general regulation of insolvency proceedings and of the recovery of undertakings)*

**9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular**

*As competências adquiridas pelos alunos permitirão a compreensão dos princípios e conhecimentos essenciais do Direito Comercial e das Sociedades Comerciais e, ainda, o desenvolvimento das técnicas necessárias na resolução de casos práticos sobre situações jurídicas.*

*Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objetivos que se pretendem alcançar no âmbito desta unidade curricular, bem como as competências a adquirir pelos estudantes.*

*Considerando que o propósito central desta disciplina é proporcionar uma visão panorâmica de diversas áreas do Direito (Direito Comercial, Direito das Sociedades e Direito da Insolvência), os pontos selecionados para a composição do programa da disciplina correspondem a um núcleo de matérias consideradas essenciais no âmbito das referidas áreas.*

**9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.**

*According to the curricular unit syllabus, the main goal is that students understand the principles and the essential knowledge of commercial and corporate law and, also, develop the skills to acknowledge the basic law concepts and be able to apply them in multiple case studies.*

*The contents were defined with relation to the objectives to be attained within this curricular unit, as well as the competencies to be acquired by the students.*

*Considering that the central purpose of this study unit is to give an overview of various areas of Law (Commercial Law, Corporate Law and Insolvency Law), the selected points for the composition of the syllabus correspond to a core of material considered essential within those areas.*

**9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Aulas de exposição teórica, com espaço para exemplos práticos, assim como para a resolução de questões teóricas e práticas, atinentes às matérias lecionadas.*

*Em todas as aulas existirá um momento para esclarecimento de dúvidas que se afigurem pertinentes e para revisão de alguns pontos da matéria já abordados.*

*Na época de avaliação contínua e periódica, a avaliação será realizada:*

*Através de dois testes escritos, cada um com a ponderação de 50 %.*

*Na época de recurso, a avaliação é realizada através de exame escrito global.*

**9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Lectures of theoretical exposition, with some practical studies. In every class students can expose useful and relevant questions and, when appropriate, some main points will be reviewed.*

*The evaluation will consist of two written tests, each of them representing 50% of the final grade. Erasmus Students may choose to be assessed through a written paper and an oral exam.*

**9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Através da abordagem teórica e prática dos conceitos indispensáveis no âmbito do Direito das Sociedades, os alunos serão dotados das competências necessárias para a interpretação e aplicação dos referidos conceitos na sua vida profissional e serão capazes de resolver questões jurídicas.*

**9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*Throughout the semester students will have a theoretical exposition and also study some practical case studies regarding general notions of Corporate Law. Therefore, they will be provided with the main skills to use the Law concepts in their professional life and also be able to solve related legal issues.*

**9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:**

*COUTINHO DE ABREU, J.M., Curso de Direito Comercial, Vol. I, 10.ª ed., Almedina, 2016.*

*COUTINHO DE ABREU, J. M., Curso de Direito Comercial, Vol. II – Das Sociedades, 5.ª edição, Almedina, 2015.*

*OLAVO CUNHA, P., Direito Empresarial para Economistas e Gestores, 2.ª ed., Almedina, 2017.*

*PUPO CORREIA, M. J. A., Direito Comercial – Direito da Empresa, Ediforum, 12.ª ed., 2011.*

*RAMOS, M. Elisabete, Direito Comercial e das Sociedades (entre as Empresas e o Mercado), Almedina, 2018.*

*SOVERAL MARTINS, A., Um curso de Direito da Insolvência, 2.ª ed., Almedina, 2016.*

**Anexo II - Direitos Fundamentais****9.4.1. Designação da unidade curricular:**

*Direitos Fundamentais*

**9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Gonçalo Nicolau Cerqueira Sopas de Melo Bandeira, 4 horas semanais, 2 teóricas e 2 práticas*

**9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:**

*<sem resposta>*

**9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Apreender e compreender a história do regime constitucional português, a organização político-constitucional vigente, a importância e regime dos direitos fundamentais e os mecanismos de fiscalização de constitucionalidade.*

*No final da unidade curricular os alunos deverão estar aptos para:*

- perceber a história do regime constitucional português;
- conhecer a organização político-constitucional vigente;
- reconhecer a importância dos direitos fundamentais e dominar o seu regime;
- perceber e dominar os mecanismos de fiscalização de constitucionalidade.

**9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*To understand the history of the Portuguese constitutional regime, the current political-constitutional organization, the importance and regime of fundamental rights, and the constitutional review mechanisms.*

*At the end of the course unit students should be able to:*

- perceive the history of the Portuguese constitutional regime;
- know the current political-constitutional organization;
- recognize the importance of fundamental rights and dominate its regime;
- to perceive and master the constitutional review mechanisms.

**9.4.5. Conteúdos programáticos:****1. Teoria da Constituição****1.1. A Constituição como fenómeno jurídico****1.1.1. Sentido da Constituição****1.1.2. Formação da Constituição****1.1.3. Modificações e subsistência da Constituição****1.2. As Constituições Portuguesas****1.3. Normas constitucionais****1.3.1. Estrutura das normas constitucionais****1.3.2. Interpretação, integração e aplicação****2. Atividade constitucional do Estado e Princípios Constitucionais****2.1. Funções, órgãos e atos em geral****2.2. Atos legislativos****3. Direitos e Deveres Fundamentais****3.1. Direitos Fundamentais****3.1.1. A problemática****3.1.2. Regime dos Direitos Fundamentais****3.1.2.1. Regime comum****3.1.2.2. Regime específico****3.2. Deveres fundamentais****4. Inconstitucionalidade e garantia da Constituição****4.1. Inconstitucionalidade e garantia em geral****4.2. Regime atual de fiscalização no Direito Português****4.2.1. Aspectos gerais****4.2.2. A fiscalização concreta****4.2.3. A fiscalização inconstitucionalidade por ação****4.2.4. A fiscalização inconstitucionalidade por omissão****9.4.5. Syllabus:****1. Constitution Theory****1.1. The Constitution as a legal phenomenon****1.1.1. Sense of the Constitution****1.1.2. Formation of the Constitution****1.1.3. Modifications and subsistence of the Constitution****1.2. The Portuguese Constitutions****1.3. Constitutional rules****1.3.1. Structure of constitutional norms****1.3.2. Interpretation, integration and application****2. Constitutional activity of the State and Constitutional Principles****2.1. Functions, organs and acts in general****2.2. Legislative acts****3. Fundamental Rights and Duties****3.1 Fundamental Rights****3.1.1. The issue****3.1.2. Fundamental Rights Scheme****3.1.2.1. Common system****3.1.2.2. Specific system****3.2. Key issues****4. Unconstitutionality and guarantee of the Constitution****4.1. Unconstitutionality and guarantee in general****4.2. Current regime of supervision in Portuguese Law****4.2.1. General aspects****4.2.2. Concrete supervision****4.2.3. The abstract review of unconstitutionality by action****4.2.4. Supervision of unconstitutionality by omission****9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular**

*Os conteúdos programáticos definidos são coerentes com os objetivos da UC uma vez que se pretende fornecer conhecimentos essenciais e fundamentais sobre o regime constitucional português em geral, e, em particular, no que diz respeito aos direitos fundamentais dos cidadãos, por forma a que os estudantes possam aplicá-los na sua vida futura.*

*Apreender e compreender a história do regime constitucional português, a organização político-constitucional vigente, a importância e regime dos direitos fundamentais e os mecanismos de fiscalização de constitucionalidade.*

*No final da unidade curricular os alunos deverão estar aptos para:*

- perceber a história do regime constitucional português;
- conhecer a organização político-constitucional vigente;
- reconhecer a importância dos direitos fundamentais e dominar o seu regime;
- perceber e dominar os mecanismos de fiscalização de constitucionalidade;
- Desenvolver as competências necessárias para a resolução de casos práticos;

**9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.**

*The syllabus set are consistent with the objectives of the course since it conveys and provides essential and fundamental knowledge of the constitutional portuguese regime in general and in particular with regard to the system of fundamental rights of citizens, so that the students can apply them in their future life. To understand the history of the Portuguese constitutional regime, the current political-constitutional organization, the importance and regime of fundamental rights, and the constitutional review mechanisms.*

*At the end of the course unit students should be able to:*

- perceive the history of the Portuguese constitutional regime;
- know the current political-constitutional organization;

- recognize the importance of fundamental rights and dominate its regime;  
 - to perceive and master the constitutional review mechanisms.  
 Develop skills needed to solve practical cases;

#### 9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A metodologia de ensino utilizada nas aulas teórico-práticas passará por privilegiar o método expositivo acompanhado de elementos que suscitem a discussão e análise de casos que marcam a atualidade portuguesa.  
 Avaliação dos Estudantes e datas: avaliação contínua, com uma ponderação de 90% para um teste escrito a realizar em dia a indicar pela Direcção do Curso. Sendo que os 10% restantes irão corresponder à assiduidade (5%) e à participação (5%), activa e passiva, dos discentes ao longo de todo o semestre.  
 Nota de avaliação do teste de avaliação contínua de 0 a 18 valores mais 2 valores correspondentes 10% da avaliação total, pela assiduidade, atenção e participação dos alunos conforme acima referido. Os estudantes que obtenham mais de 8 e menos de 10 valores serão submetidos a um exame oral. Este exame irá avaliar toda a unidade curricular descrita no currículo. A classificação obtida no exame oral será a nota final do aluno.

#### 9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The teaching methodology used in theoretical and practical classes will focus on the lectures method, accompanied by information which leads to discussion and analysis of cases that mark the current Portuguese present.  
 Students and dates Evaluation: continuous assessment, with a weighting of 90% for a written test to be held on the day indicated by the direction of the course. Being that 10% remains will go to correspond to the assiduity (5%) and the active and passive participation (5%), of the students throughout all the semester.  
 Evaluation score of the continuous assessment test 0-18 plus 2 values corresponding of 10% overall, by assiduity, attention and participation of students as mentioned above. Students scoring over 8 and under 10 will be submitted to an oral exam. This exam will evaluate the entire curricular unit described at syllabus. The classification obtained in the oral exam will be the student's final grade.

#### 9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

A metodologia proposta vai de encontro aos objetivos de ensino/aprendizagem definidos para a unidade curricular na medida em que reflete as necessidades específicas da transmissão de conhecimentos relativos aos Direitos Fundamentais.  
 O método adoptado justifica-se pela garantia de um primeiro contacto com os conteúdos programáticos da UC, mediado pelo docente responsável.  
 A análise de casos e resolução de exercícios em aula permitirá a sedimentação de conhecimentos e, ao mesmo tempo, o desenvolvimento da capacidade de análise e espírito crítico, com vista à aquisição de competências de trabalho autónomo, resultantes do objectivo 7. Entre outros.

#### 9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The proposed methodology meets the goals of teaching/learning defined for the curricular unit as it reflects the specific needs of the transmission of knowledge concerning the fundamental rights.  
 The method adopted is justified by the guarantee of a first contact with the programmatic contents of the CU, mediated by the responsible teacher.  
 The analysis of cases and resolution of exercises in class will allow the sedimentation of knowledge and, at the same time, the development of the capacity for analysis and critical thinking, aiming at the acquisition of autonomous work skills, resulting from objective 7. Among others.

#### 9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

ANDRADE, Manuel da Costa, A "dignidade penal" e a carência de tutela penal como referência de uma doutrina teleológica-racional do crime, RPCC, ano 2, fascículo 2, 1992;  
 - Sobre as Proibições de Prova em Processo Penal, 1ª Edição, Editora Almedina, Coimbra, 1992 (reimpressão, Coimbra Editora, 2013);  
 BANDEIRA, Gonçalo S. de Melo, Responsabilidade Financeira e Criminal § Direitos Constitucionais Sociais, Dinheiros Públicos e Recuperação de Activos, Prefácio de Jónatas Machado, Editora Juruá, Lisboa, 2015;  
 CANOTILHO, J.J. Gomes, Direito Constitucional e Teoria da Constituição, 7ª edição de 2003, Editora Almedina, Coimbra, 2015;  
 DIAS, Jorge de Figueiredo, Direito Penal § Parte Geral § Tomo I § Questões Fundamentais § A Doutrina Geral do Crime, 2ª Edição actualizada e ampliada, Coimbra Editora, Coimbra, 2007;  
 PORTELA, Irene Maria, in «O Combate ao Branqueamento e Capitais e o Financiamento do Terrorismo à Luz do "USA PATRIOT Act 2001"», in AA.VV., Lisboa, 2010, pp. 255-290;

## Anexo II - Projeto em Simulação Empresarial

#### 9.4.1. Designação da unidade curricular:

Projeto em Simulação Empresarial

#### 9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria de Lurdes Ribeiro da Silva  
 Dois semestres: 90h + 90h = 180 horas

#### 9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:

<sem resposta>

#### 9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

O objetivo pedagógico do Projeto em Simulação Empresarial - PSE é o do reforço das competências adquiridas noutras unidades curriculares do Curso e a consolidação das atitudes profissionais, pessoais e éticas.  
 Visa ainda proporcionar ao estudante uma visão prática integrada no normal desenvolvimento do plano curricular do curso, procurando cobrir as necessidades básicas que lhe assegurem uma abordagem mais fácil do mundo laboral e uma melhor compreensão da problemática profissional.  
 Esta unidade curricular procura dotar os estudantes de competências profissionais através do desenvolvimento de raciocínio multidisciplinar, aplicando metodologias de autoaprendizagem baseada em processos simulados de uma realidade empresarial.  
 Com isto, esta unidade curricular tem como objetivo facilitar a transição do mundo académico para o empresarial.

#### 9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The pedagogical object of PBS is to reinforce the skills acquired in other subjects throughout the course and to consolidate the professional, personal and ethical attitudes.  
 To provide the students a practical vision integrated in the regular development of the course curricular plan, focusing the basic needs which will ensure a better approach and understanding of the world of work.  
 This curricular unit seeks to provide students of professional skills through the development of multidisciplinary thinking, applying methodologies of self-learning based on simulated processes a business reality.  
 With this, This curricular Unit aims facilitate the transition from academic world for the corporate world.

#### 9.4.5. Conteúdos programáticos:

Considerando os objetivos e metodologia desta unidade curricular não há conteúdos específicos a serem lecionados, sendo, genericamente, de considerar a contabilidade, a fiscalidade e os tributos como enfoque principal.

#### 9.4.5. Syllabus:

Considering the aims and methodology of this Curricular Unit there are no specific contents to be taught, being, generally, to consider accounting, taxation and taxes as the main focus.

#### 9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

A frequência da unidade curricular pressupõe como adquiridos todos os conhecimentos lecionados nas unidades curriculares do curso, cuja recapitulação, dos temas principais, é considerada um fator de sucesso para a sua realização. Os alunos integrados no PSE devem ter conhecimentos informáticos que lhes

permitam realizar os trabalhos propostos.

Por se tratar de uma unidade curricular multidisciplinar e interdisciplinar, sendo estes os conteúdos programáticos, e sendo aplicada uma metodologia de autoaprendizagem, os objetivos propostos de dotar o estudante de maiores competências teóricas e práticas estão assegurados.

#### 9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.

The attendance of the curricular unit considers that the students have acquired all the contents taught in the curricular units of course. During this semester, students revise the principal contents which are essential for accomplishment of the PBS aims. The PBS students must have ITC skills in order to be able to develop their projects.

Because it is a multidisciplinary and interdisciplinary curriculum unit, these being the syllabus, and being applied a methodology of self-learning, the proposed objectives to provide the student further theoretical and practical skills are assured.

#### 9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

O método pedagógico é orientado para o "saber fazer" e para o "aprender a aprender", e tem por objetivo proporcionar aos alunos uma visão prática da sua futura atividade profissional e facilitar a sua transição para o mundo do trabalho. O ensino/aprendizagem tem uma perspetiva multidisciplinar e deve estimular a capacidade de pesquisa e a de trabalhar em grupo. A par da componente letiva espera-se que os alunos estudem os tópicos, pesquisem os temas, preparem e planeiem atempadamente os trabalhos necessários para cada aula. Este estudo, pesquisa, planeamento e preparação são a base para a realização dos trabalhos.

A componente letiva do ensino processa-se através de aulas práticas. Ao longo do semestre os alunos são responsáveis pela constituição de uma empresa simulada e pela realização das operações necessárias ao desenvolvimento da atividade da empresa.

A avaliação contempla a realização de um relatório escrito com apresentação e uma componente de avaliação em sala de aula.

#### 9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The methodology is oriented to the "know-how" and "learning to learn" and it aims at giving the students a practical perspective of their future working activity and making easy their transition to the world of work. The teaching/learning process includes a multidisciplinary perspective and students must be able to make research and develop group work. Students are expected to attend the lectures, research and study the contents, plan and prepare the necessary topics necessary for each session. These will be the basis for the development of their project work.

The project is developed in practical classes. During the semester students are responsible for the creation of a simulated company and they have to make all the necessary accounting and fiscal operations to develop the activities of the company.

The evaluation of the curriculum unit includes a written report with presentation and an evaluation component of the work done in class.

#### 9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

Esta unidade curricular baseia-se num modelo de aprendizagem baseado num paradigma experimental de integração de conhecimentos e de competências, resultando em capacidades técnicas mais abrangentes, autónomas e eficazes. Além disso, esta metodologia de ensino desenvolve a capacidade de tomada de decisões através da cooperação e trabalho em grupo.

Sendo o objetivo pedagógico do PSE o fortalecimento das competências adquiridas em outras unidades curriculares dos cursos e a consolidação, dentro do estabelecimento de ensino, das atitudes profissionais, pessoais e éticas, tal objetivo é plenamente alcançado com uma metodologia de aprendizagem ativa. Com isto, os estudantes obtêm no ensino superior uma dualidade de práticas: a investigação e a experimentação.

Este é um pilar educacional do ensino superior: formar verdadeiras competências através do "aprender a aprender", com isto, aumenta-se a eficiência dos cursos e a confiança dos empregadores nos mesmos.

#### 9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

This curriculum unit is based on a learning model based on the experimental paradigm of integration of knowledge and skills, resulting in more comprehensive technical capabilities autonomous and effective. In addition, this teaching methodology develops the ability of decision-making through cooperation and teamwork.

Being the educational goal of the BSP the strengthening of skills acquired in other curricular units of courses, and consolidation, within the educational establishment, professional attitudes, ethical and personal, this goal is fully achieved, with an active learning methodology. With this, students get in higher education a duality of practice: Research and experimentation.

This is an educational pillar of higher education: form real competencies through the "learning to learn", with this, increase the efficiency of the courses and the confidence of employers.

#### 9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

Toda a legislação fiscal, contabilística e societária atualizada. Manuais de consulta. Websites de instituições oficiais.

### 9.5. Fichas curriculares de docente

---

#### Anexo III - Agostinha Patrícia da Silva Gomes

##### 9.5.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Agostinha Patrícia da Silva Gomes

##### 9.5.2. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)